



ELŐTERJESZTÉS

Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének

Előterjesztő: Nagy Attila Gyula polgármester

Tárgy: Használati és Szolgáltatási Szabályzat módosítása

Iktatószám: 313-15 /2017.

Melléklet szabályzat-tervezet

Felelős: Balogh Márta
igazgatási ügyintéző

Véleményezésre megküldve: Pénzügyi Bizottság

*Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű szótöbbség szükséges!*

Törvényességi véleményezésre bemutatva: 2017. február 10.



ÜLLÉS NAGYKÖZSÉG POLGÁRMESTERE

☒ 6794 Üllés, Dorozsmai út 40.

☎ 62/282-122

☎ 62/582-050, ✉: polgarmester@ulles.hu

Ügyiratszám: 113-15/2017.

Tárgy: Használati és Szolgáltatási Szabályzat módosítása

Ügyintéző: Balogh Márta

Hivatkozási szám: -

Ügyintéző elérhetősége: 62/282-122/222 mellék

Melléklet: szabályzat-tervezet

Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete

Üllés

Tisztelt Képviselő-testület!

A Használati és Szolgáltatási Szabályzat legutóbb a Képviselőtestület 2016. december 13-án került módosításra.

Ekkor még nem volt látható az, amit azóta a Déryné Kulturális Központ igazgatója jelzett, a terítőket tisztító cég 2017. január 31-jétől 17 %-os áremelést jelentett be. Az új, emelt díjat célszerű lenne mielőbb a szabályzatba beépíteni, hogy az emelés ne az intézmény költségvetését terhelje.

(célszerű a mosás nélküli terítő bérbeadást is emelni, megtartva a korábbi – mosatással egybekötött és mosatás nélküli díjkülönbséget)

A Déryné Kulturális Központ vezetője javasolja továbbá a 2016. december 13-án megemelt „pályázati dokumentáció elkészítése” kategória további emelését, mivel decemberben – a pályázati dokumentációkra fordított idő arányában - nem megfelelően állapították meg ezen tevékenység értékét.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Használati és Szolgáltatási Szabályzat 2017. február 15. napjával lép életbe.

A módosító javaslatokat a szabályzatban pirossal jelöltük, melyek az alábbiak

Jelenleg hatályos: (10.o.)

Terítő	
- mosással	300 Ft/db
- mosás nélkül (ha a bérlő vállalja a tisztítást)	200 Ft/db

2017. február 15-től javasolt:

Terítő	
- mosással	350 Ft/db
- mosás nélkül (ha a bérlő vállalja a tisztítást)	250 Ft/db

Jelenleg hatályos: (14.o.)

Pályázati dokumentáció elkészítése, feltöltése (egyszerű pályázat pl. adatlap kitöltés, mellékletek feltöltése)	500 Ft + fénymásolási díj, vagy nyomtatási díj
Adóbevallás kitöltése (csak szigorúan a szolgáltatást igénylő által szolgáltatott adatok alapján) és feltöltése	500 Ft + fénymásolási díj, vagy nyomtatási díj

2017. február 15-től javasolt:

Irodai szolgáltatás - egyszerű pályázat pl. adatlap kitöltés, adatok gépelése, mellékletek feltöltése (csak szigorúan a szolgáltatást igénylő által kért adatok alapján)	1.000 Ft + fénymásolási díj, vagy nyomtatási díj
Irodai szolgáltatás - adóbevallás kitöltése, adatok gépelése (csak szigorúan a szolgáltatást igénylő által kért adatok alapján) és feltöltése	1.000 Ft + fénymásolási díj, vagy nyomtatási díj

A fentiek, illetve a mellékelt szabályzat-tervezet alapján kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek:

/2017.(II.14.)önkormányzati határozat

Tárgy: Használati és Szolgáltatási Szabályzat módosítása

H A T Á R O Z A T-i javaslat

- 1.)Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete Üllés Nagyközségi Önkormányzat használatba adási és szolgáltatási díjszabásait tartalmazó Használati és Szolgáltatási Szabályzat tervezetét áttekintette és azt a melléklet szerint – 2017. február 15. napjával történő hatálybalépéssel – módosítja.
- 2.)A Képviselőtestület felkéri Dr. Borbás Zsuzsanna jegyzőt, hogy a módosítások Szabályzaton történő átvezetéséről intézkedjen.

Határidő: 2017. február 15.

Felelős: Balogh Márta igazgatási ügyintéző

Erről jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

- 1)Nagy Attila Gyula polgármester
- 2)önkormányzati intézmények vezetői
- 3)Iráttár

Ü l l é s, 2017. február 10.

Nagy Attila Gyula
polgármester

HASZNÁLATI ÉS SZOLGÁLTATÁSI SZABÁLYZAT

Üllés Nagyközség használatba adási és szolgáltatási díjszabása

egységes szerkezetben a 22/2009. (II.17)Kt.sz., 23/2009. (II.17)Kt.sz., 24/2009. (II.17)Kt.sz., 25/2009. (II.17)Kt, 26/2009. (II. 17)Kt.sz., a 27/2009. (II.17)Kt.sz. sz., a 138/2009. (XI.23)Jkt.sz. a 26/2010. (IV.27)önkormányzati határozatával, a 114/2010.(XI.23)önkormányzati határozatával, a 28/2011.(II.15)önkormányzati határozatával, a149/2011.(XI.22)önkormányzati határozatával, a 20/2012. (II. 09)önkormányzati határozatával, a 89/2012.(V.16)önkormányzati határozatával, 123/2012.(VI.27)önkormányzati határozatával, a 250/2012.(XII.12)önkormányzati határozatával, a 204/2013.(XI.13.)önkormányzati határozatával, a 217/2013.(XI.28.)önkormányzati határozatával, a 95/2014.(VI.25.)önkormányzati határozatával, 96/2014.(VI.25.)önkormányzati határozatával, a 21/2016.(II.09)önkormányzati határozatával, a197/2016.(XII.13.)önkormányzati határozatával, és a/2017.(II.14.)önkormányzati határozatával.

2017. február 14.

Dr. Borbás Zsuzsanna
jegyző

HASZNÁLATI ÉS SZOLGÁLTATÁSI SZABÁLYZAT

Üllés Nagyközség Képviselőtestülete az önkormányzat tulajdonában lévő ingóságok használatba adása, valamint az önkormányzat által nyújtott szolgáltatások tekintetében az alábbi szabályozást hozza.

A szabályozás célja a használatba adás és szolgáltatás egységes és mindenkire kiterjedő kötelezettségek meghatározása, a használati díjak szabályozása, a használatba adott vagyontárgyak tekintetében a felelősség rögzítése, a szolgáltatások díjának és körének megállapítása.

ÁLTALÁNOS ELJÁRÁS

- az alkalmi használati díj nem lehet alacsonyabb a helyiségek adott időre számított energia- és fenntartási költségénél (világítás, fűtés, takarítás)
- kereskedelmi, szórakoztató rendezvényre történő használatba adás esetén a használati díjnak ésszerű nyereséget kell tartalmaznia
- közigazgatási és egészségügyi célú igénybevétel esetén (falgyűlés, közmeghallgatás, véradás, tüdőszűrő, stb.) használati díj nem számítható fel.

Szabályzat hatásköre

A Szabályzat kiterjed azokra a természetes és jogi személyekre, jogi személyiség nélküli gazdasági társaságokra, akik az önkormányzat tulajdonában álló vagyont használati díj ellenében használatba, valamint az Önkormányzat által nyújtott szolgáltatást igénybe veszik. A használatba adható vagyont és a nyújtott szolgáltatásokat az **1. sz. melléklet** tartalmazza.

Nem terjed ki a Szabályzat:

- önkormányzatra és intézményeire
- helyi civil szervezetekre
- önkormányzati rendezvény céljára bérbe vagy használatba vett eszközökre
- választási időszakban politikai rendezvényekre (pártonként, szervezetenként egyformán egy alkalommal díjmentes)
- egyéni elbírálás alá eső esetekben (egyéni elbírálást állapíthat meg a polgármester valamint az intézményvezetők)

HASZNÁLATBA ADOTT VAGYONTÁRGYAK, ESZKÖZÖK KIADÁSA, VISSZAVÉTELE

Az intézményvezetők kijelölik az adott intézményben a használatba adás kezelésével felelős személyt, melyet a munkaköri leírásban rögzítenek.

A használatba adás kezelésével kijelölt személy kötelessége:

- a használatba adott vagyontárgyakat, eszközöket jelen Szabályzatban foglaltak szerint kezelni
- a kiadott eszközöket szigorú számadással kiadni és visszavételezni, erről nyilvántartást vezetni
- a használati díjról nyugtát kiállítani, majd az intézményvezetővel meghatározott időközönként elszámolnia használat időtartama alatt keletkezett sérülést, hiányt, meghibásodást észlelni és a használóval az okozott kár megtérítését rendezni
- a használatba adott helyiség tisztaságának, állagának, állapotának ellenőrzése

Díjak

- Az önkormányzat tulajdonát képező vagyontárgyak, eszközök, szolgáltatások használatba és igénybevétele esetén a használatba vevő *használati díjat* köteles fizetni.
- Az önkormányzat tulajdonában álló használatba adható vagyontárgyak és eszközök díjtételeit **a 2. sz. melléklet** tartalmazza.
- A használatba adott eszközök visszavételekor tapasztalt hiány, sérülés, rongálódás esetén a Szabályzatban meghatározott díjon felül az okozott kár összegét is köteles a használó megtéríteni.
- Teremhasználat esetén történt rongálás esetén a kár szakértő által adott becslése alapján a károkozó a kár megtérítésére, vagy az eredeti állapot visszaállítására köteles.
- Ahol a díjszabás óradíjat határoz meg, ott minden megkezdett óra egész órának számít.
- A díjtételeket az önkormányzat minden év december 15-ig felülvizsgálja.

BEFIZETÉS MÓDJA

A használati vagy szolgáltatási díjat az igénybevevő készpénzfizetéses számla ellenében

- előre az intézmény házi pénztárába
- a szolgáltatás elvégzésekor helyben

Üllés, 2016. december 13.

Nagy Attila Gyula
polgármester

dr. Borbás Zsuzsanna
jegyző

Használatba adható vagyontárgyak és eszközök, valamint szolgáltatások felsorolása intézményenként

Az Üllés Nagyközségi Önkormányzat kezelésében lévő ingó és ingatlan vagyon

Üllés Nagyközségi Önkormányzat az alábbi vagyontárgyakat, eszközöket adja használatba:

1. Temető – Ravatalozó hrsz. 685.
2. Állatorvosi Rendelő hrsz. 505/11.
3. Műfüves pálya (42x22m²) – hrsz. 545/16.
4. Mobilszínpad
5. Napos piac (Napos út 5.)
6. Rendezvénysátor (4 m x 6 m)
7. Rendezvénysátor (10 m x 15 m)
8. Rendezvénysátor (10 m x 20 m)

Üllés Nagyközségi Önkormányzat által nyújtott szolgáltatások:

1. takarítás
2. fűnyírás
3. hóeltakarítás
4. favágás, fűrészelés
5. traktorral végzett munka (karbantartási jellegű munkavégzéssel: *mulcsozás, szárzúzás, fűkaszálás, tolólapozás*)
6. szállítás (traktor pótkocsival, személygépkocsi utánfutóval)
7. Labor használat (Szabadság tér 3.)

Üllési Polgármesteri Hivatal kezelésében lévő ingó és ingatlan vagyon

Az Üllési Polgármesteri Hivatal az alábbi vagyontárgyakat, eszközöket adja használatba:

1. Házasságkötő terem
2. Házasságkötő terem hangtechnikája
3. Tárgyalóterem

Az Üllési Polgármesteri Hivatal által nyújtott szolgáltatások:

1. fax küldés
2. fénymásolás

Déryné Kulturális Központ az alábbi vagyontárgyakat, eszközöket adja használatba:

1. Nagyterem
2. Kisterem (volt házasságkötő terem)
3. Info Központ
4. Hangtechnika
5. Pörköltfőző sátor
6. edények, evőeszközök
7. paravánok
8. udvar
9. mozigépterem
10. projektor

11. asztal, szék

A Déryné Kulturális Központ által nyújtott szolgáltatások:

1. Internet-használat
2. számítógép-használat
3. nyomtatás
4. fénymásolás
5. szkennelés
6. spirálozás
7. névjegykártya készítés
8. CD/DVD írás
9. nyomtatvány-szerkesztés
10. fax küldés
11. fax fogadás
12. laminálás
13. fotózás
14. gépelés
15. Erdei Iskola (Baromjárás Iskola) és felszerelése
16. pályázati dokumentáció elkészítése¹
17. adóbevallás kitöltése²

Üllés, Forráskút, Csólyospálos Községek Általános Iskolája és Alapfokú Művészeti Iskolája - Fontos Sándor tagintézmény az alábbi vagyontárgyakat, eszközöket adja használatba:³

Üllés, Forráskút, Csólyospálos Községek Általános Iskolája és Alapfokú Művészeti Iskolája - Fontos Sándor tagintézmény által nyújtott szolgáltatások:

1. tanösvény bemutató
2. minősített erdei iskolai programok

Üllési Önkormányzati Konyha az alábbi vagyontárgyakat adja használatba:

1. ebédlő

¹ Kiegészítette Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének 197/2016.(XII.13.)önkormányzati határozata. Hatályos: 2017.január 1-jétől

² Kiegészítette Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének 197/2016.(XII.13.)önkormányzati határozata. Hatályos: 2017.január 1-jétől

³ Törölte Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének 197/2016.(XII.13.)önkormányzati határozata. Hatályos: 2017.január 1-jétől

Üllés Nagyközségi Önkormányzat

Használatba adott vagyontárgy, eszköz megnevezése	Díj
Mobilszínpad (felállítással együtt)	
- tetővel	180.000 Ft/alkalom (max. 2 nap)
- tető nélkül	90.000 Ft/alkalom (max. 2 nap)
Rendezvénysátor 4 m x 6 m (sátorállítással és szétszereléssel együtt)	10000 Ft/alkalom (max 2 nap)
Rendezvénysátor 10 m x 15 m („Üllés” logóval ellátott, ablakos, fehér színű ponyva rendezvénysátor)	<p>- a Napos piacon felállított sátor esetében: 500 Ft/m² (összesen: 75.000 Ft)</p> <p>- a bérlő által megjelölt helyre – a Technikai Csoport által - szállítva, felállítva az elbontás költségeivel: 700 Ft/m² (összesen: 105.000 Ft)</p> <p><i>(térítésmentes a Leader Helyi Akciócsoporton belüli önkormányzatok tradicionális rendezvényei megtartásához; illetve az Üllésen működő bejegyzett civil szervezetek által Üllésen szervezett rendezvények lebonyolításához)</i></p>
Rendezvénysátor 10 m x 20 m „Üllés” logóval ellátott, ablakos, fehér színű ponyva rendezvénysátor	<p>- a Napos piacon felállított sátor esetében: 500 Ft/m² (összesen: 100.000 Ft)</p> <p>- a bérlő által megjelölt helyre – a Technikai Csoport által - szállítva, felállítva az elbontás költségeivel: 700 Ft/m² (összesen: 140.000 Ft)</p> <p><i>(térítésmentes a Leader Helyi Akciócsoporton belüli önkormányzatok</i></p>

	<i>tradicionális rendezvényei megtartásához, illetve az Üllésen működő bejegyzett civil szervezetek által Üllésen szervezett rendezvények lebonyolításához)</i>
Temető – Ravatalozó hrsz. 685.	5.000 Ft/temetés
Állatorvosi rendelő - hrsz. 505/11.	rezi költség díja
Műfüves pálya - hrsz. 545/16. (méret: 42x22m)	világítás nélkül: 1.500 Ft/óra világítással: 2.000 Ft/óra
Temetőnél víz- és áramfogyasztás	1.000 Ft/óra

A szolgáltatás alanyi mentes.

Szolgáltatás megnevezése	Díj		
Takarítás			
- kézi erővel	1.000 Ft/óra		
- géppel	3.000 Ft/óra		
Fűnyírás – motoros kézi fűkaszával	2.500 Ft/óra		
Fűnyírás – benzinmotoros fűnyíróval	2.500 Ft/óra ⁴		
Fűnyírás – John Deere fűnyíró kistraktorral	5.500 Ft/óra		
Hóeltakarítás			
- kézi erővel	1.500 Ft/óra		
- géppel (hómaró)	3.000 Ft/óra		
traktorral (MTZ 820/2) végzett munka	7.500 Ft/óra		
Szállítás (személygépkocsival + utánfutóval)	5.000 Ft/óra		
Szállítás (traktorral + pótkocsival)	7.500 Ft/óra		
Labor használat (Szabadság tér 3.)*	az üllési lakcímmel rendelkező személy számára: 500 Ft/alkalom a nem üllési lakcímmel rendelkező személy számára: 800 Ft/alkalom		
Favágás, fűrészelés	Kézi favágás: 1.000 Ft/ óra Gépi fűrészelés: 2.500 Ft/óra		
Üllési Körkép – újsághirdetés		Fekete- fehér	Színes
	A/4 oldal	15.400	23.100
	1/2 oldal	7.700	11.550
	1/4 oldal	3.850	5.775

⁴ Kiegészítette Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének 197/2016.(XII.13.)önkormányzati határozata. Hatályos: 2017.január 1-jétől

	1/8 oldal	1.925	2.890
	Apróhirdetés vállalkozóknak	770	1.155
	Magánszemélyeknek apróhirdetés 6 szóig ingyenes(címet egy szónak számítjuk)	6 szóig ingyenes, utána 50 Ft/szó	6 szóig ingyenes, utána 75 Ft/szó
	Egyedi méretezésű hirdetés	29 Ft/cm2	44 Ft/cm2

A szolgáltatás alanyi mentes.

Üllési Polgármesteri Hivatal

Használatba adott vagyontárgy, eszköz megnevezése	Díj
Házasságkötő terem (nem házasságkötés céljából, közigazgatási és egészségügyi célú igénybevétel esetén)	használati díj nem számítható fel
Házasságkötő terem hangtechnikával (nem házasságkötés céljából, közigazgatási és egészségügyi célú igénybevétel esetén)	használati díj nem számítható fel
Tárgyalóterem (közigazgatási célból)	3.000 F/alkalom

A szolgáltatás tárgyi mentes.

Szolgáltatás megnevezése	Díj
fax küldés	100 Ft/oldal
fax fogadás	50 Ft/oldal
Fénymásolás	20 Ft/oldal

A díjak bruttó módon kerültek megállapításra.

Déryné Kulturális Központ

Használatba adott vagyontárgy, eszköz megnevezése	Díj	Rezsi felár
NAGYTEREM		
- lakodalmi rendezvényre	30.000 Ft/alkalom (klímás felár: 5000 Ft/alkalom)	óraállás szerint
- ballagás, halotti tor, egyéb családi rendezvény (max. 50 főig)	15.000 Ft/alkalom (klímás felár: 5000Ft/alkalom)	óraállás szerint

egyéb kereskedelmi tevékenység: vásár, egyéb rendezvény (pl. cirkusz) – maximum: 2 óra	10.000Ft/alkalom	
MULTIFUNKCIÓS TEREM		
- alkalmi vásár, előadás céljára max: 2 óra	5.000 Ft/alkalom	
- családi rendezvény céljára	10.000Ft/alkalom (klímás felár: 2.000 Ft/alkalom)	óraállás szerint
KISTEREM		
– alkalmi vásár, előadás céljára max: 2 óra	5.000 Ft/alkalom	
-családi rendezvény céljára	10.000 Ft/alkalom (+2.000 Ft klíma felár)	óraállás szerint
INFO KÖZPONT		
-előadás céljára max: 2 óra	5.000 Ft/alkalom	
Pörköltfőző sátor	10.000 Ft/alkalom	
Hangtechnika		
- komplett felszerelés (2 db aktív „rég” hangfal + keverő pult, vezetékek/kábelek (a bérlőt terheli a szervizköltség, ha az átvételt követően nála romlott el a hangfal)	20.000 Ft/alkalom ⁵	
- aktív hangfal (rég) (a bérlőt terheli a szervizköltség, ha az átvételt követően nála romlott el a hangfal)	6.000 Ft/db/alkalom ⁶	
keverőpult (rég) és vezetékek, kábelek (a bérlőt terheli a szervizköltség, ha az átvételt követően nála romlott el a hangfal)	8.000 Ft/alkalom ⁷	
Edények, evőeszközök		
- komplett teríték	40 Ft/fő	
Egyedi rendelés esetén:		
- tányérok	12 Ft/db	
- evőeszközök	12 Ft/db	
- pohár	12 Ft/db	
- kancsó	24 Ft/db	

⁵ Módosította Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének 197/2016.(XII.13.)önkormányzati határozata. Hatályos: 2017.január 1-jétől

⁶ Módosította Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének 197/2016.(XII.13.)önkormányzati határozata. Hatályos: 2017.január 1-jétől

⁷ Módosította Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének 197/2016.(XII.13.)önkormányzati határozata. Hatályos: 2017.január 1-jétől

Terítő	
- mosással	350 Ft/db ^{8,9}
- mosás nélkül (ha a bérlő vállalja a tisztítást)	250 Ft/db ^{10,11}
paravánok	600 Ft/db/alkalom
udvar	200 Ft/m ²
mozigépterem	egyedi megállapodás
Projektor	1.200 Ft/óra

⁸ Módosította Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének 197/2016.(XII.13.)önkormányzati határozata. Hatályos: 2017.január 1-jétől

⁹ Módosította Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének .../2017.(II.14.)önkormányzati határozata. Hatályos: 2017.február 15-től

¹⁰ Módosította Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének 197/2016.(XII.13.) Hatályos: 2017.január 1-jétől

¹¹ ¹¹ Módosította Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének .../2017.(II.14.)önkormányzati határozata. Hatályos: 2017.február 15-től

Károkozás esetén fizetendő díjak

MEGNEVEZÉS	Hiány (sérülés, rongálódás) értéke Ft/db/
Mélytányér	800,-
Lapostányér	800,-
Kistányér	500,-
Evőkanál	300,-
Villa	300,-
Kés	500,-
Pörköltes kanál	800,-
Levesmerő	1.800,-
tál (jénai)	5.000,-
fehér tál	4.000,-
Sültestál	5.000,-
Kompótos tál	500,-
Feles pohár	200,-
Pezsgős pohár	500,-
Pohár 2 dl	300,-
Kávés pohár	200,-
Kancsó	1.600,-
só-bors tartó (üveg)	500,-
só-bors tartó (műanyag)	200,-
Virágváza	2000,-
Tálca fehér	1.200,-
Tálca csúszás m.	2.500,-
Tálca fém	1.800,-
Kerek plató	4.000,-
Bontó	300,-
Kenyeres kosár	400,-
Asztal terítő	10.500,-
Szék zöld	10.000,-
Szék fehér, összecsukszó	9.000,- ¹²
Szék fekete	3000,-
Süteményes villa	300,-

a tárgyév január 1. napján érvényes beszerzési árak 1,5-szerese

¹² Kiegészítette Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének 197/2016.(XII.13.)önkormányzati határozata. Hatályos: 2017.január 1-jétől

Használatba adott vagyontárgy, eszköz megnevezése	Díj
Szék – fekete, műbőr, régi	20 Ft/db
szék – fehér, összecsukható (új)	250 Ft/db ¹³
Szék – zöld kárpitos (az intézményvezető külön engedéllyel)	500 Ft/db
asztal – kecskelábas, régi asztallappal	200 Ft/db

NAPOS PIAC (Napos út 5. udvar és csarnok)	
alkalmi vásár, előadás céljából	5.000 Ft/alkalom
családi és egyéb rendezvény megtartása céljából	10.000 Ft/alkalom (klímás felár: 2000 Ft/alkalom) + eszköz kölcsönzési díj + mosatási díj – 350 Ft/db (terítő)
Erdei Iskola (<i>Baromjárás</i> Iskola)	1.000 Ft/fő/éj + IFA + mosatási díj 350 Ft/db (terítő, ágy nemű garnitúra) Üllés, Forráskút. Csólyospálos Községi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Fontos Sándor Tagintézménye tanulói, valamint a Csigabiga Óvoda és Bölcsőde gyermekei térítésmentesen használhatják)
Erdei Iskola (<i>Baromjárás</i> Iskola)	15.000 Ft/alkalom (szállás nélkül) +eszköz kölcsönzési díj Üllés, Forráskút. Csólyospálos Községi

¹³ Kiegészítette Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének 197/2016.(XII.13.)önkormányzati határozata. Hatályos: 2017.január 1-jétől

	<p>Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Fontos Sándor Tagintézménye tanulói, valamint a Csigabiga Óvoda és Bölcsőde gyermekei térítésmentesen használhatják)</p> <p>Az ingatlan fűtési költsége: 6.500 Ft/nap (6 zsák pellett/nap)</p>
--	---

A szolgáltatás alanyi mentes.

Szolgáltatás megnevezése	Díj
Számítógép használat – internet használattal	150 Ft/óra
NYOMTATÁS - A/4 méretben	
- fekete	20 Ft/oldal
- színes (max. 20%-os fedettséggel)	50 Ft/oldal
- színes (max. 50%-os fedettséggel)	100 Ft/oldal
- színes (50% feletti fedettséggel, vagy fotónyomtatás)	150 Ft/oldal
-műszaki rajzlap	20 Ft/db + nyomtatási díj
-színes műszaki/oklevél rajzlap	100 Ft/db + nyomtatási díj
-fotópapír	100,-Ft/db + nyomtatási díj
-univerzális ragasztós papír	50,-Ft/db + nyomtatási díj
-nyomtatható mágneses papír	750,-Ft/db + nyomtatási díj
- nyomtatás hozott nyomtatható mágneses papírra	nyomtatási díj
NYOMTATÁS - A/3 méretben	
- fekete	40 Ft/oldal
- színes (max. 20%-os fedettséggel)	100 Ft/oldal
- színes (max. 50%-os fedettséggel)	200 Ft/oldal
- színes (50% feletti fedettséggel, vagy fotónyomtatás)	350 Ft/oldal
-nyomtatható mágneses papír	1300,-Ft/db + nyomtatási díj
- nyomtatás hozott nyomtatható mágneses papírra	nyomtatási díj
Fénymásolás	
- A/4-es méretben	10 Ft/oldal
- A/3-as méretben	20 Ft/oldal
-műszaki rajzlapra	20 Ft/db + fénymásolás díja
-fotópapírra	100,-Ft/db + fénymásolás díja

-univerzális ragasztós papírra	50,-Ft/db + nyomtatási díj
Spirálozás	300 Ft/db
Spirálozás hozott anyaggal	150,-Ft/db
Szkennelés	50 Ft/oldal
Szkennelt anyag szerkesztése	10,-Ft/oldal
Névjegykártya készítés	
- fekete (hozott papírra)	10 Ft/db
- fekete (papírral együtt)	50 Ft/db
- színes (hozott papírra)	15 Ft/db
- színes (papírral együtt)	75 Ft/db
CD írás	
- CD-vel együtt	500 Ft/db
- hozott CD-re	300 Ft/db
DVD írás	
- DVD-vel együtt	600 Ft/db
- hozott DVD-re	300 Ft/db
Nyomtatvány szerkesztés	megegyezés szerint
Fotópapír - fényképnymtatáshoz	100 Ft/db
Öntapadós papír – A/4-es méret	50 Ft/db
fax küldés - Magyarországon	100 Ft/oldal
Fax küldés – külföldre	300 Ft/oldal
Fax fogadás	50 Ft/oldal
Laminálás – A4 fólia és munkadíj Laminálás hozott anyaggal	100 Ft/oldal 50,-Ft/oldal
Laminálás - A3 fólia és munkadíj Laminálás hozott anyaggal	200,-Ft/oldal 100,-Ft/oldal
Fotózás (pl. igazolványkép készítése)	100 Ft/alkalom + szerkesztési díj: 50 Ft/alkalom) + nyomtatási díj
A Déryné Kulturális Központ munkatársa személyes közreműködése általi szolgáltatások:	
Gépelés	1,-Ft/szó
Irodai szolgáltatás - egyszerű pályázat pl. adatlap kitöltés, adatok gépelése, mellékletek feltöltése (csak szigorúan a szolgáltatást igénylő által kért adatok alapján)	1.000 Ft + fénymásolási díj v. nyomtatási díj ^{14, 15}

¹⁴ Kiegészítette Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének 197/2016.(XII.13.)önkormányzati határozata. Hatályos: 2017.január 1-jétől

¹⁵ Módosította Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének .../2017.(II.14.)önkormányzati határozata. Hatályos: 2017. február 15-től

Irodai szolgáltatás - adóbevallás kitöltése, adatok gépelése (csak szigorúan a szolgáltatást igénylő által kért adatok alapján) és feltöltése	1.000 Ft + fénymásolási díj v. nyomtatási díj ^{16, 17}
---	--

A szolgáltatás alanyi mentes.

(A Déryné Kulturális Központ, az Erdei Iskola és a Napos piac eszköz eszközkölcsönzési és mosatási díjai egységesek)

Üllés, Forráskút, Csólyospálos Községek Általános Iskolája és Alapfokú Művészeti Iskolája - Fontos Sándor tagintézménye¹⁸

Üllési Önkormányzati Konyha

Használatba adott vagyontárgy, eszköz megnevezése	Díj
ebédlő	10.000 Ft/nap
ebédlő konyha használattal (+ személyzet)	15.000 Ft/nap + személyzet díja

szolgáltatás tárgyi mentes

¹⁶ Kiegészítette Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének 197/2016.(XII.13.)önkormányzati határozata. Hatályos: 2017.január 1-jétől

¹⁷ ¹⁷ Módosította Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének .../2017.(II.14.)önkormányzati határozata. Hatályos: 2017. február 15-től

¹⁸ Törölte Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének 197/2016.(XII.13.)önkormányzati határozata. Hatályos: 2017.január 1-jétől

