

3)

ELŐTERJESZTÉS

Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének

Előterjesztő:

Nagy Attila Gyula polgármester

Tárgy:

Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító
Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása VII.
számú módosításának és a Társulás Szervezeti és
Működési Szabályzata módosításának elfogadása

Iktatószám:

Ü/1-3 /2020.

Melléklet

Társulási Megállapodás és Szervezeti és Működési
Szabályzat tervezet

Felelős:

Balogh Márta
igazgatási ügyintéző

Véleményezésre megküldve:

-

*Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez minősített szótöbbség szükséges!*

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

2020. január 31.



ÜLLÉS NAGYKÖZSÉG POLGÁRMESTERE

☎ 6794 Üllés, Dorozsmai út 40.

☎ 62/282-122

☎ 62/582-050, ✉ polgarmester@ulles.hu

Ügyiratszám: Ü/1-3 /2020.

Tárgy: Mórahalom és Térsége
Ivóvízminőség-javító Önkormányzati
Társulás Társulási Megállapodása VII.
számú módosításának és a Társulás
Szervezeti és Működési Szabályzata
módosításának elfogadása

Ügyintéző: Balogh Márta

Hivatkozási szám: -

Ügyintéző elérhetősége: 62/282-122/222 mellék

Melléklet: Társulási Megállapodás és
Szervezeti és Működési
Szabályzat tervezet

Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának módosítása vált szükségessé. A társulási megállapodás módosítás főbb pontjait az alábbiakban ismertetjük:

- A I.3. pontban található táblázatból a tagönkormányzatokat képviselő polgármesterek neve a törvényességi főosztály javaslatára, tekintettel arra, hogy ez nem kötelező tartalmi elem, törlésre került és helyére a tagtelepülések szavazat száma került rögzítésre.
- Az V.1. pontban található társulás működésének költségvetési forrása rész a társulás által követett gyakorlat szerint módosításra, pontosításra került.
- Az V.4.1.b pontban található projekt főbb adatai rész a projekt lezárultára és a vagyon átadására tekintettel aktualizálásra, pontosításra került.
- Tekintettel arra, hogy a társulás jelenleg már csak az általa megvalósított KEOP-KEHOP projekt fenntartását és után követését látja el és jelenleg egyéb érdemi feladatot nem végez, ezért javasolt a VIII. pontból és a VIII./2. pontból a pénzügyi bizottság törlése és megszüntetése.
- A VIII./1.3. pontban a társulási tanács elnökének, alelnökének, továbbá a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó hivatal feladatainak kiegészítését javasoljuk.

A módosításokat piros kiemeléssel, a törlésre szánt részeket piros áthúzással tartalmazó társulási megállapodást 1 szám alatt a jelen előterjesztéshez mellékeljük.

Az szmsz módosítást a társulás jelenlegi társulási megállapodásának módosításában foglaltaknak- és a gyakorlati működés figyelembe vételével készítettük el. Az elkészült szmsz tervezetét a belső ellenőrről előzetesen véleményyeztettük és észrevételeit az szmsz-be építettük.

A társulás fentiekre tekintettel elkészített és véglegesített tartalmú szervezeti és működési szabályzata módosításának tervezetét 2 szám alatt a jelen előterjesztéshez mellékeljük.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az ivóvízminőség-javító társulás társulási tanácsa a 2019. november 15. napján tartott társulási tanácsülésen egyhangúlag támogatta az előterjesztésben foglaltakat és a tárgyban hozott határozatával a társulási megállapodás módosítását és az szmsz módosítását elfogadta.

A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és a társulási megállapodás, valamint az szmsz módosítást fogadja el.

.../2020.(II.05.)önkormányzati határozat

Tárgy: Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása VII. számú módosításának és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata módosításának elfogadása

H A T Á R O Z A T-i javaslat

1.)Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestülete a Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulásának VII. számú módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodását és a társulás szervezeti és működési szabályzatát a melléklet szerint elfogadja.

2.)A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás aláírására.

Felelős: 2./ pontra Nagy Attila Gyula polgármester

Határidő: azonnal

Erről jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1./ Nagy Attila Gyula polgármester

2./ Dr. Borbás Zsuzsanna jegyző

3./ Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás

4./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal

5./ Irattár

Ü l l é s, 2020. január 31.

Nagy Attila Gyula
polgármester

1. számú melléklet:

***„MÓRAHALOM ÉS TÉRSÉGE IVÓVÍZMINŐSÉG-JAVÍTÓ
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS”***

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

(~~VI.~~ VII. számú módosításokkal egységes szerkezetben)

A települési önkormányzatok képviselő-testületei attól a szándéktól vezérelve, hogy a KEOP pályázaton, az Európai Uniótól és a hazai központi költségvetésből elnyerhető, vissza nem térítendő támogatással megvalósuló vízgazdálkodási projektek, az Ötv-ben, a Vgtv-ben, és egyéb vonatkozó jogszabályokban előírt, a helyi önkormányzatokat terhelő egészséges ivóvíz-ellátási közfeladat hatékony, de ugyanakkor a lakossági díjterhek jelentős növelése nélküli ellátási feladatainak korszerű, hatékonyabb és célszerűbb megoldása érdekében, mint közös cél megvalósítására és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében – a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (Ötv.) 41.§ (1) bekezdésében, valamint a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény (Ttv.) 16.§-a által meghatározott társulási jog alapján – önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoztak létre.²

A települési önkormányzatok képviselő-testületei attól a szándéktól vezérelve, hogy társulás feladatkörébe tartozó vízgazdálkodási projekt sikeres megvalósítását, és ezáltal a tagtelepüléseket terhelő egészséges ivóvíz-ellátás helyben történő biztosítását magasabb szakmai színvonalon, hatékonyabban és gazdaságosabban tudják biztosítani, ezért a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény /a továbbiakban MÖtv./ 146. § (1) bekezdésében biztosított jogkörükben, az MÖtv. 87.-95. §§-aiban foglaltak figyelembe vételével, a fenti jogszabályokban kapott felhatalmazás alapján létrehozott önkormányzati társulás társulási megállapodását felülvizsgálják és az alábbi egységes szerkezetbe foglalt megállapodást fogadják el.³

Preambulum

Tagok jelen megállapodás megkötésénél elsősorban az Európai Unió szervei által elfogadott vonatkozó közösségi jogszabályokat, a KEOP projekt megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (MÖtv.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számv.tv.) a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (továbbiakban: Vgtv.) és ezen törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályok, illetve a Ptk. rendelkezéseit veszik figyelembe.⁴

A Tagok rögzítik, hogy társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján, a közös cél és feladat megvalósítása érdekében hozták létre, s hogy az ebben vállalt kötelezettségeiket együttesen és egyenként is tiszteletben tartják, az ivóvízminőség javítása céljából vállalt feladataikat végrehajtják, és a beruházással megvalósult objektumokat, berendezéseket a támogatási szerződésükben előírt időtartamig fenntartják, a vállalt szolgáltatások ellátásáról költségvetésük és társulási szerződésük keretében gondoskodnak.

A lakosság ivóvízzel való ellátása a legfontosabb közszolgáltatások egyike, amely nélkülözhetetlen emberi szükségletet és társadalmi-közegészségügyi igényt elégít ki. A lakosság egészséges ivóvízzel való ellátása az önkormányzatok kötelező feladata. A társulás

¹ Törölte: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

² Beiktatta: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

³ Beiktatta: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁴ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

meg kívánja valósítani a tagtelepüléseken az ivóvíz minőségi követelményeinek megteremtését.

A társulás által megvalósítani kívánt projekt illeszkedik a KEOP 1. 3. 0 „Ivóvízminőség-javítási kétfordulós pályázati konstrukció” célkitűzéseéhez.

Tervezett fejlesztések:

-A tervezett fejlesztés műszaki megoldás a települések saját vízbázisára alapozott ún. önálló megoldás, amelyben a helyben, kutakkal felszínre hozott rétegvizet, nyersvizet hozzák előírás szerinti állapotba.

A projektváltozatot felépítő műszaki megoldások tehát:

- Ásotthalom vízellátó rendszerének önálló fejlesztése: új tisztítástechnológia kiépítése, új hálózati szivattyúk, fogadó medence létesítése, településrészek elosztóhálózat kiépítése.
- Bordány vízellátó rendszerének önálló fejlesztése: új tisztítástechnológia kiépítése, új hálózati szivattyúk, külterületi ellátás biztosítása,
- Domaszék vízellátó rendszerének önálló fejlesztése: új tisztítástechnológia kiépítése, új hálózati szivattyúk, külterületi ellátás biztosítása.
- Forráskút vízellátó rendszerének önálló fejlesztése: új tisztítástechnológia kiépítése, új hálózati szivattyúk,
- Mórahalom vízellátó rendszerének önálló fejlesztése: új kutak fúrása, új tisztítástechnológia kiépítése, új hálózati szivattyúk, illetve távvezetékekkel a település külterületi lakott részeire 3 db hálózati nyomásfokozó egység közbeiktatása,
- Öttömös vízellátó rendszerének önálló fejlesztése: új tisztítástechnológia kiépítése, új hálózati szivattyúk,
- Pusztamérges vízellátó rendszerének önálló fejlesztése: új tisztítástechnológia kiépítése, új hálózati szivattyúk,
- Ruzsa vízellátó rendszerének önálló fejlesztése: új tisztítástechnológia kiépítése, új hálózati szivattyúk,
- Üllés vízellátó rendszerének önálló fejlesztése: új tisztítástechnológia kiépítése, új hálózati szivattyúk juttatják a vizet a települési elosztóhálózatba és a víztoronyba, illetve távvezetékekkel a település külterületi lakott részére.
- Zákányszék vízellátó rendszerének önálló fejlesztése: új tisztítástechnológia kiépítése, új hálózati szivattyúk.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

I.1/a. A Társulás neve:

**„MÓRAHALOM ÉS TÉRSÉGE IVÓVÍZMINŐSÉG-JAVÍTÓ
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS”**

I.1/b. A Társulás idegen nyelvű elnevezése: Association of Local Governments for
The Water-Quality Improvement in Small Region of Mórahalom

I.2. A Társulás székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.⁵

I.3. A Társulásban résztvevők neve, székhelye, képviselője, szavazat száma, lakosságszáma:⁶⁷

Név:	Székhely:	Képviselő, delegált tag neve: Szavazat száma:	Lakosságszám (fő) (adatforrás: KSH 2013, 2019) ⁸
Ásotthalom Nagyközség Képviselő-testülete ⁹	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.	Forozskai László polgármester ⁴⁰ 1	4073 4023
Bordány Nagyközség Képviselő-testülete ¹¹	6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.	Tanács Gábor polgármester 1	3288 3257
Domaszék Község Képviselő-testülete	6781 Domaszék, Köztársaság tér 1.	Kispéter Géza polgármester 1	4975 5114
Forráskút Község Képviselő-testülete	6793 Forráskút, Fő u. 74.	Fodor Imre polgármester 1	2144 2086
Mórahalom Város Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.	Négyrádi Zoltán polgármester 1	6118 6312
Öttömös Község Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12. ¹²	Dr. Dobó István polgármester 1	733 696
Pusztamérges Község Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.	Dr. Papp Sándor polgármester 1	4179 1099
Ruzsa Község Képviselő- testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.	Sánta Gizella polgármester 1	2574 2517
Üllés Nagyközség Képviselő-testülete ¹³	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.	Nagy Attila Gyula polgármester 1	3168 3100
Zákányszék Község Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.	Matuszka Antal István polgármester 1	2833 2878

I.4. A Társulás működési területe: a társult települések közigazgatási területe

⁵ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁶ Beiktatta: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁷ ~~Módosította: .../2019. (XI. 15.) TT. határozat~~

⁸ Módosította: 5/2015. (II.06.) TT. határozat

⁹ Módosította: 5/2015. (II.06.) TT. határozat

¹⁰ Módosította: 6/2014. (I.31.) TT. határozat

¹¹ Módosította: 6/2014. (I.31.) TT. határozat

¹² Módosította: 6/2014. (I. 31.) TT. határozat

¹³ Módosította: 6/2014. (I.31.) TT. határozat

I.5. A Társulás képviselője: a Társulás elnöke, alapításkor: a székhelytelepülés polgármestere

I.5¹⁴

1.6.¹⁵

1.7. Nyilvántartásba-vétel:

A Társulás Elnöke a Társulási Megállapodást megküldi:

- az aláírástól számított 15 napon belül a székhely szerint illetékes Csongrád Megyei Kormányhivatalnak, valamint,
- a jóváhagyásától számított 8 napon belül a székhely szerint illetékes Magyar Államkincstár Csongrád Megyei Igazgatóságának bejegyzés céljából.

II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

II.1. A Társulás határozott időre, a KEOP projekt beruházási szakaszának teljes befejezéséig, és az azt követő öt éves fenntartási időszakra jött létre az e szerződésbe foglalt feltételekkel.

II.2. A társulási megállapodás – szerződésszegés nélküli – módosítását, megszüntetését, felmondását a társulás bármely tagja csak a Társulási és Támogatási, illetve egyéb szerződésekben, megállapodásokban vállalt feltételek, a tagok határozata, ezek hiányában a hatályos jogszabályok, különösen a Mötv. szabályai betartásával kezdeményezheti.¹⁶

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

III.1. A társulás önálló jogi személy.¹⁷ Működése során - külön törvényben foglaltak szerint – a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

III.2. A Társulás szellemi, fizikai támogató, ezen belül különösen a Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait, a döntések előkészítését, végrehajtás szervezését Mórahalom város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el, jelen társulási megállapodásban, az Ávr-ben, továbbá az ~~államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendeletben államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendeletben~~ – továbbiakban Áhsz. – foglaltak szerint.¹⁸¹⁹

III.3. A Társulás, a projekt végrehajtása során, a társult önkormányzatok, mint a KEOP projekt közös kedvezményezettjeinek megbízásából, a projekt lebonyolításáért felelős projektgazdaként jár el.

III.4. Az alapító önkormányzatok megbízásából a Társulás elnöke – az alapítók képviselőjében – kezdeményezi a Társulásnak a kincstárnál történő nyilvántartásba vételét.

¹⁴ Törölte: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

¹⁵ Törölte: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

¹⁶ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

¹⁷ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

¹⁸ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

¹⁹ Módosította: .../2019. (XI. 15.) TT. határozat

IV. A TÁRSULÁSRA ÁTRUHÁZOTT ÖNKORMÁNYZATI FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

IV.1. A társult önkormányzatok a társulás útján a települések lakott területén az ivóvíz-minőségű vízre vonatkozó előírásoknak – a Mötv. 13. § (1) bekezdés 21. pontja, valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. tv. 4.§ (1) bekezdés a) pontja és (2) bekezdés a) pontja – megfelelő ivóvíz ellátási feladatokhoz szükséges pénzeszközök megszerzését és felhasználását a társulási megállapodásban meghatározott működési területen alaptévékenységként, az alapítók szakmai és gazdasági felügyelete mellett végzik.²⁰

IV.2. A Társulás a KEOP projekt megvalósítása során, ellátja a projektgazdai feladatokat.

IV.3. A Társulás tagjai a Mötv.-ben illetve a Vgtv.-ben meghatározott kötelezően ellátandó ivóvíz ellátási feladatok közül a Társulásra ruhazza át a Társulás célját képező projekt megvalósításával kapcsolatos alábbi feladat- és hatásköröket²¹

- ivóvízminőség-javításhoz szükséges, meglévő vízellátó közművek bővítése
 - új víztisztító létesítmények létrehozása,
 - vízellátó rendszer rekonstrukciója, külterületi vezeték építése, a fentiek megvalósítása érdekében:
 - pályázati és támogatási szerződések megkötése
 - a támogatási szerződésben foglaltak teljesítése
 - a pályázatban megjelölt projektre vonatkozó valamennyi közbeszerzési eljárás lefolytatása ajánlatkérőként
 - a pályázatban megjelölt projekt végrehajtásához szükséges vállalkozási és egyéb szerződések megkötése
 - a támogatási szerződésben meghatározott támogatás, illetve a társulásban résztvevő önkormányzatok által biztosított önerő jogszerű felhasználása és az azzal való elszámolás
 - a pályázatban megjelölt projekt végrehajtása érdekében megkötött szerződések ellenőrzése és teljesítésük elősegítése, kikényszerítése
 - a pályázatban megjelölt projekthez kapcsolódó víziközmű feladatokat ellátó szervezetekkel való folyamatos kapcsolattartás
 - a KEOP projekt keretében megvalósuló víziközművek működtetésére irányuló, üzemeltetési szerződések megkötése, a tulajdonközösség képviselőjeként
- A Társulás tagjai a Társulás, mint helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetőjének kinevezési jogkörét a Társulási Tanácsra ruházzák át.

A Társulás tagjai felhatalmazzák a Társulást arra, hogy a Tagok meglévő víziközműveinek üzemeltetésére létrehozott és a jelen társulási megállapodás aláírásának időpontjában a meglévő vízellátási közművek működtetését végző Térségi Vízmű-üzemeltetési Intézménnyel, Vízmű Üzemeltetési Intézménnyel (Ruzsa) a projekt sikeres végrehajtása érdekében szükséges megállapodást kössön.

A Társulás alaptévékenysége(i):²²

Szakágazat száma, megnevezése:

360000 Víztermelés, -kezelés, -ellátás

²⁰ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

²¹ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

²² Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

Kormányzati funkció kódja, megnevezése 2014. január 01-től:²³

042150	Mezőgazdasági öntözőrendszer építése, fenntartása, üzemeltetése
052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
063080	Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
045220	Vízi létesítmény építése (kivéve: árvízvédelmi létesítmények)

A Társulás az alaptevékenységén kívül, kiegészítő és vállalkozási tevékenységet nem folytat.

V. A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSA, VAGYONA

A Társulás pénzeszközeit a Mórahalom város Önkormányzata (a székhely önkormányzat) által meghatározott hitelintézetnél nyitott bankszámlán kezeli. Más hitelintézetnél bankszámlát nem nyithat.

Hitelintézet megnevezése: OTP Bank Zrt. Mórahalmi Fiókja

Számlaszám: 11735115-15774040

A Társulás a hatályos jogszabályok, különösen az Áht. és Ávr. alapján gazdálkodik. Költségvetését és annak végrehajtását a Társulási Tanács határozatban állapítja meg.²⁴

V.1. A Társulás működésének költségvetési forrása:

A Társulás tagjai a Társulás, mint helyi önkormányzatok jogi személyiségű társulása működésének forrásait saját költségvetésükből, érdekarányos felosztásban (a csak egy önkormányzathoz tartozó beruházás költsége, illetve annak önrésze az adott önkormányzatot terheli) biztosítják, a ~~gesztorként-eljáró székhely~~ önkormányzaton keresztül. Az éves működési célú támogatási igényről és az egyes Tagokat terhelő befizetési kötelezettségekről a Társulási Tanács az adott költségvetési évet ~~megelőző év december 15. napjáig~~ követő év február 28. napjáig, határozattal dönt. ~~A Társulási Tanács határozata alapján, a gesztorként-eljáró önkormányzat legkésőbb az adott költségvetési év január 10. napjáig, írásban értesíti a Tagokat a következő évi befizetési kötelezettségeikről és azok esedékességéről.~~²⁵

V.2. A Tagok által a Társulásba bevitt vagyontárgyak:

A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, az általa végzett beruházás és annak szaporulata a Társulás vagyona. A társulás vagyona felett a társulás tagjai a pénzügyi hozzájárulásuk arányában rendelkeznek tulajdonjoggal. A beruházással létrejövő közművagyon vagyoni jogi rendezése esetén a fejlesztés megvalósítását, a kötelező fenntartási időszakot követően a vagyonmegosztást a tagok valamennyi tag által jóváhagyott, az elszámolásokat részletező okiratban rögzítik.

V.3. A KEOP projekt keretében megvalósuló/beszerzésre kerülő vagyon és annak tulajdonjoga:

²³ Módosította: 6/2014. (I. 31.) TT. határozat

²⁴ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

²⁵ Módosította: .../2019. (XI. 15.) TT. határozat

A KEOP projekt keretében a Tagok által megvalósítandó létesítmények és beszerzendő eszközök településenkénti meghatározását a projektre vonatkozó Részletes Megvalósíthatósági Tanulmány tartalmazza.

A KEOP projekt keretében, Tagok az alábbi létesítmények megvalósítását és eszközök beszerzését tervezik:

A projektváltozatot felépítő műszaki megoldások tehát:

- Ásotthalom vízellátó rendszerének önálló fejlesztése: meglévő vízbázisra alapozott fejlesztés, melyben új tisztítástechnológia kiépítésével hozzuk a vizet előírás szerinti állapotba és juttatjuk a víztároló medencékbe, ahonnan új hálózati szivattyúk juttatják a vizet a települési elosztóhálózatba és a víztoronyba, illetve távvezetéki szivattyúk segítségével Kissor és Gátsor külterületi lakott részekre. A két településrészen egy-egy fogadó medence létesül a tisztított víz fogadására. A medencékből frekvenciaváltós hálózati szivattyúk juttatják a vizet a településrészek újonnan kialakítandó elosztóhálózatába.

- Bordány vízellátó rendszerének önálló fejlesztése: meglévő illetve melléfúrásos felújítással kialakított vízbázisra alapozott fejlesztés, melyben új tisztítástechnológia kiépítésével hozzuk a vizet előírás szerinti állapotba és juttatjuk a víztároló medencébe, ahonnan új hálózati szivattyúk juttatják a vizet a települési elosztóhálózatba és a víztoronyba, illetve távvezetékkel a település külterületi lakott részére.

- Domaszék vízellátó rendszerének önálló fejlesztése: meglévő, illetve melléfúrásos felújítással kialakított vízbázisra alapozott fejlesztés, melyben új tisztítástechnológia kiépítésével hozzuk a vizet előírás szerinti állapotba és juttatjuk a víztároló medencébe, ahonnan új hálózati szivattyúk juttatják a vizet a települési elosztóhálózatba és a víztoronyba, illetve távvezetékkel a település külterületi lakott részére.

- Forráskút vízellátó rendszerének önálló fejlesztése: meglévő, illetve melléfúrásos felújítással kialakított vízbázisra alapozott fejlesztés, melyben új tisztítástechnológia kiépítésével hozzuk a vizet előírás szerinti állapotba és juttatjuk a víztároló medencébe, ahonnan új hálózati szivattyúk juttatják a vizet a települési elosztóhálózatba és a víztoronyba.

- Mórahalom vízellátó rendszerének önálló fejlesztése: meglévő, illetve új kutak fúrásával kialakított vízbázisra alapozott fejlesztés, melyben új tisztítástechnológia kiépítésével hozzuk a vizet előírás szerinti állapotba és juttatjuk a víztároló medencébe, ahonnan új hálózati szivattyúk juttatják a vizet a települési elosztóhálózatba és a víztoronyba, illetve távvezetékkel a település külterületi lakott részeire 3 db hálózati nyomásfokozó egység közbeiktatásával.

- Öttömös vízellátó rendszerének önálló fejlesztése: meglévő, illetve melléfúrásos felújítással kialakított vízbázisra alapozott fejlesztés, melyben új tisztítástechnológia kiépítésével hozzuk a vizet előírás szerinti állapotba és juttatjuk a víztároló medencébe, ahonnan új hálózati szivattyúk juttatják a vizet a települési elosztóhálózatba és a víztoronyba.

- Pusztamérges vízellátó rendszerének önálló fejlesztése: meglévő, illetve melléfúrásos felújítással kialakított vízbázisra alapozott fejlesztés, melyben új tisztítástechnológia kiépítésével hozzuk a vizet előírás szerinti állapotba és juttatjuk a víztároló medencébe, ahonnan új hálózati szivattyúk juttatják a vizet a települési elosztóhálózatba és a víztoronyba.

- Ruzsa vízellátó rendszerének önálló fejlesztése: meglévő, illetve melléfúrásos felújítással kialakított vízbázisra alapozott fejlesztés, melyben új tisztítástechnológia kiépítésével

hozzuk a vizet előírás szerinti állapotba és juttatjuk a víztároló medencébe, ahonnan új hálózati szivattyúk juttatják a vizet a települési elosztóhálózatba és a víztoronyba.

– Üllés vízellátó rendszerének önálló fejlesztése: meglévő, illetve melléfúrásos felújítással kialakított vízbázisra alapozott fejlesztés, melyben új tisztítástechnológia kiépítésével hozzuk a vizet előírás szerinti állapotba és juttatjuk a víztároló medencébe, ahonnan új hálózati szivattyúk juttatják a vizet a települési elosztóhálózatba és a víztoronyba, illetve távvezetékekkel a település külterületi lakott részére.

– Zákányszék vízellátó rendszerének önálló fejlesztése: meglévő, illetve melléfúrásos felújítással kialakított vízbázisra alapozott fejlesztés, melyben új tisztítástechnológia kiépítésével hozzuk a vizet előírás szerinti állapotba és juttatjuk a víztároló medencébe, ahonnan új hálózati szivattyúk juttatják a vizet a települési elosztóhálózatba és a víztoronyba.

Tagok vállalják, hogy a projekt megvalósítása érdekében biztosítják a KEOP projekttel érintett ingatlanok tulajdonjogának, használati jogának a projekt céljainak megfelelő rendezettségét.

A KEOP projekt keretében megvalósuló, beszerzésre kerülő fent felsorolt vagyontárgyak a beruházási szakasz lezárultával, a – támogatási szerződésben foglalt feltételek betartása mellett – visszerthes jogüggyellett a Társulás Tagjainak elkülönült tulajdonába kerülnek hozzájárulásuk arányában.

V.4. A KEOP projekt megvalósításának és működtetésének finanszírozási forrásai:

V.4.1. A beruházás finanszírozása

a/

Tagok a beruházás megvalósításához szükséges saját forrást, amely az el nem számolható költségekkel együtt – külön testületi döntés alapján – a pályázati előírás szerinti, valamint a támogatási szerződésben rögzített feltételek szerint, illetve meghatározott összegben és ütemezésben saját költségvetési rendeleteikben biztosítják, valamint a beruházások ütemében az önerő forrását a Társulás rendelkezésére bocsátják. Amennyiben a tag önkormányzatok a Társulási Tanács elnökének írásbeli értesítésében foglalt határidőre az esedékes önerő rendelkezésre bocsátását elmulasztják, a Társulás székhelye szerinti önkormányzat a tag önkormányzat költségvetési elszámolási számlája ellen azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult. A tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyintézetüknek a Társulás székhelye szerinti Önkormányzat megnevezését és pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy tagok a saját forrás teljes összegének megfizetéséig, a felhatalmazást nem vonhatja vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát, a tagok kötelesek a Társulásnak átadni.

Tagok tudomásul veszik, amennyiben valamely önkormányzat a jelen megállapodásban vállalt fizetési kötelezettségeit határidőben és felhívásra nem teljesíti, az esetben a kötelezett késedelembe esik, és a fizetési határidő lejártától számított 15 naptól irányadó eljárás az inkasszó-azonnali beszédési megbízás alkalmazása. Amennyiben az inkasszó nem behajtható, akkor a tartozás összege után a fizetésre kötelezett a késedelembe esés időpontjától kezdve a Ptk. megfelelő rendelkezései szerint köteles a jegybanki alapkamattal megegyező mértékű kamatot fizetni. A kamatfizetési kötelezettség beáll akkor is, ha a kötelezett késedelmét kimentí.²⁶

²⁶ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

Tagok megállapodnak abban, hogy a vonatkozó jogszabályi rendelkezések keretei között, a saját forrás részbeni biztosítása céljából pályázatot nyújtanak be az EU Önerő Alap támogatásra, amelynek elnyerése esetén a testületek az önerő összegét módosított tartalommal elfogadják.

b/ A projekt tervezett kiindulási adatai²⁷

Főbb adatok

A projekt címe:	Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Projekt
Projektgazda neve:	Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás
Projektgazda székhelye:	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. ²⁸
ÁFA visszaigényelhető-e (igen, nem)	Igen
Érintett települések száma (db)	10
Érintett lakosság (ezer fő)	31,042
A 2. forduló pályázat benyújtásának tervezett időpontja (év, hó)	2011. április
A projekt megvalósítás befejezésének tervezett időpontja (év, hó)	2013. december
Összes beruházási költség (Ft)	3 762 148 652
Elszámolható beruházási költség (Ft)	3 745 599 245
Nem elszámolható beruházási költség (Ft)	16 549 407
A projekt előkészítés kezdete (év, hó)	2007. augusztus
A projekt előkészítés tervezett befejezése (év, hó)	2011. április

A kiválasztott változat tervezett beruházási költsége (Ft)

A projekt költségei	2011	2012	2013	2014	összesen
Területelőkészítés (régészeti felügyelet, lészermentesítés)	0	2 780 692	2 780 692	0	5 561 385
Kivitelezés (tervezés és építés)	0	1 622 650 016	1 627 780 301	0	3 250 430 318
Vízbiztonsági tervek készítése	0	0	19 345 200	0	19 345 200
Hálózatrekonstrukció intézkedési terv készítése	0	0	13 592 143	0	13 592 143
Közbeszerzés	8 232 000	2 778 300	308 700	0	11 319 000
Mérnöktelügyelet	12 348 000	55 566 000	55 566 000	0	123 480 000
PR	2 387 280	1 193 640	2 387 280	0	5 968 200
Projekt menedzsment	6 174 000	24 696 000	24 696 000	6 174 000	61 740 000
Könyvvizsgálat	1 234 800	4 939 200	4 939 200	1 234 800	12 348 000
Műszaki tartalék	0	119 508 059	122 306 941	0	241 815 000
Ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jog megszerzése (nem elszámolható költség)	0	16 549 407	0	0	16 549 407
összesen	30 376 080	1 850 661 315	1 873 702 458	7 408 800	3 762 148 652

A projekt finanszírozási forrásai

²⁷ Módosította:/2019. (XI. 15.) TT. határozat

²⁸ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

Forrás	Ft	%
I. Saját forrás	602 342 789	16,0%
I/1. A támogatást igénylő hozzájárulása	119 889 325	3,2%
I/2. Partnerek hozzájárulása	0	0,0%
I/3 Bankhitel, kötvénykibocsátás	0	0,0%
I/4 Egyéb saját forrás: önerő támogatás	482 453 464	12,8%
II. Egyéb támogatás	0	0,0%
III. A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás (EU és hazai együttesen)	3 159 805 863	84,0%
Összesen	3 762 148 652	100,0%

A projekt finanszírozási terve a Társulás egészében, és önkormányzatonként

A projekt finanszírozási terve	2011	2012	2013	2014	Összesen
EU támogatás (KEOP)	21 781 598	1 315 175 918	1 343 564 862	5 312 585	2 685 834 984
Központi költségvetés hozzájárulása (KEOP)	3 843 811	232 089 868	237 099 685	937 515	473 970 880
EU önerő alap támogatás	3 912 643	236 206 500	241 380 018	954 303	482 453 464
Önerő	638 028	67 189 029	51 657 872	204 397	119 889 325
Hitel	0	0	0	0	0
Egyéb idegen forrás (üzemeltetői hozzájárulás)	0	0	0	0	0
Összesen	30 376 080	1 850 661 315	1 873 702 458	7 408 800	3 762 148 652
AFA	7 594 020	462 685 329	468 425 614	1 852 200	940 537 163
Mindösszesen	37 970 100	2 313 326 644	2 342 128 072	9 261 000	4 702 685 816

A projekt finanszírozási terve (Ft) - Ásotthalom	2011	2012	2013	2014	Összesen
EU támogatás (KEOP)	4 345 852	266 378 367	264 578 019	1 059 964	536 363 201
Központi költségvetés hozzájárulása (KEOP)	766 915	47 007 947	46 690 415	187 052	94 652 330
EU önerő alap támogatás	805 673	49 383 630	49 050 051	196 506	99 435 860
Önerő	142 178	13 098 298	8 655 891	34 677	21 931 045
Hitel	0	0	0	0	0
Egyéb idegen forrás (üzemeltetői hozzájárulás)	0	0	0	0	0
Összesen	6 060 617	375 868 243	368 975 376	1 478 199	752 362 436
AFA	1 515 154	93 967 061	92 243 844	369 550	188 096 609
Mindösszesen	7 575 772	469 835 304	461 219 220	1 847 749	940 478 044

A projekt finanszírozási terve (Ft) - Borsány	2011	2012	2013	2014	Összesen
EU támogatás (KEOP)	1 803 478	106 070 156	112 030 046	439 873	222 343 552
Központi költségvetés hozzájárulása (KEOP)	318 261	19 071 204	19 770 008	77 625	39 237 097
EU önerő alap támogatás	334 345	20 035 023	20 769 143	81 548	41 220 058
Önerő	59 002	4 754 957	3 665 143	14 391	8 493 493
Hitel	0	0	0	0	0
Egyéb idegen forrás (üzemeltetői hozzájárulás)	0	0	0	0	0
Összesen	2 515 085	151 931 340	156 234 339	613 435	311 294 200
AFA	626 771	37 982 835	39 056 585	153 359	77 823 550
Mindösszesen	3 141 857	189 914 175	195 292 924	766 794	389 117 750

A projekt finanszírozási terve (Ft) - Domaszék	2011	2012	2013	2014	Összesen
EU támogatás (KEOP)	2 875 385	174 519 442	176 570 843	701 313	354 666 983
Központi költségvetés hozzájárulása (KEOP)	507 421	30 797 549	31 159 560	123 761	62 588 291
EU önerő alap támogatás	407 638	24 741 288	25 032 111	99 424	50 280 461
Önerő	219 497	14 513 814	13 478 629	53 536	28 265 676
Hitel	0	0	0	0	0
Egyéb idegen forrás (üzemeltetői hozzájárulás)	0	0	0	0	0
Összesen	4 009 941	244 572 093	246 241 344	978 034	495 801 411
AFA	1 002 485	61 143 023	61 560 336	244 509	123 950 363
Mindösszesen	5 012 426	305 715 116	307 801 680	1 222 543	619 751 764

A projekt finanszírozási terve (Ft) - Forráskút	2011	2012	2013	2014	Összesen
EU támogatás (KEOP)	1 165 763	68 731 946	73 491 315	264 332	143 673 355
Központi költségvetés hozzájárulása (KEOP)	205 723	12 129 167	12 969 056	50 176	25 354 121
EU önerő alap támogatás	216 120	12 742 150	13 624 484	52 712	26 635 466
Önerő	38 139	2 248 615	2 404 321	9 302	4 700 376
Hitel	0	0	0	0	0
Egyéb idegen forrás (üzemeltetői hozzájárulás)	0	0	0	0	0
Összesen	1 625 744	95 851 877	102 489 175	396 523	200 363 319
AFA	406 436	23 962 969	25 622 294	99 131	50 090 830
Mindösszesen	2 032 180	119 814 846	128 111 469	495 654	250 454 148

A projekt finanszírozási terve (Ft) - Mórahalom	2011	2012	2013	2014	Összesen
EU támogatás (KEOP)	5 561 035	340 719 084	336 243 788	1 356 350	685 880 256
Központi költségvetés hozzájárulása (KEOP)	153 359	9 053 201	9 713 499	37 536	18 958 192
EU önerő alap támogatás	1 030 955	63 165 585	62 706 692	251 452	127 154 684
Önerő	161 933	18 740 888	11 065 687	44 374	30 033 082
Hitel	0	0	0	0	0
Egyéb idegen forrás (üzemeltetői hozzájárulás)	0	0	0	0	0
Összesen	7 756 282	482 762 453	471 706 447	1 891 532	964 105 714
AFA	1 938 621	120 888 113	117 928 612	472 883	241 028 429
Mindösszesen	9 694 103	603 440 566	589 633 059	2 364 415	1 205 132 143

A projekt finanszírozási terve (Ft) - Ottömös	2011	2012	2013	2014	Összesen
EU támogatás (KEOP)	872 143	51 301 474	55 043 158	212 718	107 429 493
Központi költségvetés hozzájárulása (KEOP)	153 908	9 053 201	9 713 499	37 536	18 958 192
EU önerő alap támogatás	161 686	9 510 731	10 204 398	39 436	19 916 251
Önerő	28 533	1 676 364	1 800 776	6 958	3 514 632
Hitel	0	0	0	0	0
Egyéb idegen forrás (üzemeltetői hozzájárulás)	0	0	0	0	0
Összesen	1 216 269	71 543 771	76 761 831	296 651	149 818 522
AFA	304 067	17 885 943	19 190 458	74 163	37 454 631
Mindösszesen	1 520 336	89 429 714	95 952 289	370 814	187 273 153

A projekt finanszírozási terve (Ft) - Pusztamérges	2011	2012	2013	2014	Összesen
EU támogatás (KEOP)	1 129 016	68 554 935	70 945 119	275 370	138 904 440
Központi költségvetés hozzájárulása (KEOP)	199 238	11 744 889	12 519 727	48 595	24 512 548
EU önerő alap támogatás	209 307	12 338 556	13 152 448	51 051	25 751 361
Önerő	36 937	2 177 392	2 321 020	9 009	4 544 358
Hitel	0	0	0	0	0
Egyéb idegen forrás (üzemeltetői hozzájárulás)	0	0	0	0	0
Összesen	1 574 498	92 615 672	96 938 314	384 024	193 712 707
AFA	393 624	23 203 968	24 734 578	96 006	48 428 177
Mindösszesen	1 968 122	116 019 640	123 672 892	480 030	242 140 884

A projekt finanszírozási terve (Ft) - Ruzsa	2011	2012	2013	2014	Összesen
EU támogatás (KEOP)	915 055	53 421 278	58 171 753	223 184	112 731 270
Központi költségvetés hozzájárulása (KEOP)	161 480	9 427 284	10 265 603	39 385	19 893 754
EU önerő alap támogatás	169 641	9 903 720	10 764 406	41 376	20 899 142
Önerő	29 937	1 747 715	1 903 130	7 302	3 688 084
Hitel	0	0	0	0	0
Egyéb idegen forrás (üzemeltetői hozzájárulás)	0	0	0	0	0
Összesen	1 276 114	74 499 997	81 124 892	311 247	157 212 250
AFA	319 028	18 624 999	20 281 223	77 612	39 303 063
Mindösszesen	1 595 142	93 124 996	101 406 115	389 059	196 515 313

A projekt finanszírozási terve (Ft) - Ullás	2011	2012	2013	2014	Összesen
EU támogatás (KEOP)	2 146 771	129 361 784	132 686 460	523 603	264 720 618
Központi költségvetés hozzájárulása (KEOP)	376 642	22 628 550	23 415 611	92 400	46 715 403
EU önerő alap támogatás	397 988	23 962 257	24 598 986	97 070	49 076 302
Önerő	70 233	6 383 063	4 340 998	17 130	10 811 424
Hitel	0	0	0	0	0
Egyéb idegen forrás (üzemeltetői hozzájárulás)	0	0	0	0	0
Összesen	2 993 634	182 566 665	185 044 054	730 203	371 333 746
AFA	746 459	45 641 414	46 261 014	162 551	92 833 437
Mindösszesen	3 742 293	228 207 069	231 305 068	912 754	464 167 183

A projekt finanszírozási terve (Ft) - Zákányszék	2011	2012	2013	2014	Összesen
EU támogatás (KEOP)	967 102	56 117 452	61 801 383	235 878	119 121 815
Központi költségvetés hozzájárulása (KEOP)	170 665	9 903 080	10 906 126	41 626	21 021 497
EU önerő alap támogatás	179 290	10 403 561	11 457 299	43 729	22 083 879
Önerő	31 639	1 835 922	2 021 876	7 717	3 897 155
Hitel	0	0	0	0	0
Egyéb idegen forrás (üzemeltetői hozzájárulás)	0	0	0	0	0
Összesen	1 348 696	78 260 015	86 186 685	328 950	166 124 347
AFA	337 174	19 585 004	21 546 671	82 238	41 531 087
Mindösszesen	1 685 870	97 825 019	107 733 357	411 188	207 655 433

c/ A projekt tényleges megvalósulásának főbb adatai

A „Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító program” című projekt két pályázati szakaszban valósult meg. Az első finanszírozási szakasz KEOP-, és önerő támogatásból, a második finanszírozási szakasz KEHOP-, és önerő támogatásból valósult meg.

Projekt 1. szakasza (KEOP) pénzügyileg lezárult 2015. december 15. napjával.

Projekt 2. szakasza (KEHOP) pénzügyileg lezárult 2018. november 12. napjával.

A projekt címe:	Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Projekt
Projektgazda neve:	Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás
Projektgazda székhelye:	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. ²⁹
ÁFA visszaigényelhető-e	Igen
Érintett települések száma (db)	10
Érintett lakosság (ezer fő)	31,082
A beruházásra a pályázat benyújtásának időpontja	2011. június 11.
A projekt megvalósítás befejezése időpontja	2018. november 12.
Összes beruházási költség (Ft)	6 350 561 063
Európai Unió és hazai forrásból támogatott költség (Ft)	6 349 268 657
Nem támogatott beruházási költség (Ft)	1 292 406

A víziközmű vagyon átadásra került a tagönkormányzatok részére. A társulásnál felmerült 58.758.197,-Ft költség értéke vagyonként nem volt aktiválható.

Településenkénti aktivált vagyon

település	vezetékjog (Ft)	tárgyi eszköz (Ft)	összesen (Ft)
Ásotthalom	5 472 650	937 628 047	943 100 697
Bordány	1 232 100	540 053 740	541 285 840
Domaszék	181 634	806 952 482	807 134 116
Forráskút	20 650	531 643 076	531 663 726
Mórahalom	3 871 431	1 224 371 311	1 228 242 742
Öttömös	103 650	359 297 101	359 400 751
Pusztamérges	547 450	378 364 596	378 912 046
Ruzsa	41 750	424 016 452	424 058 202
Üllés	2 012 900	652 488 897	654 501 797
Zákányszék	98 400	423 404 549	423 502 949
összesen:	13 582 615	6 278 220 251	6 291 802 866

²⁹ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

A projekt pénzügyi elszámolása a támogató felé megtörtént. 2018. november 13-án elindult a fenntartási időszak, amely 2023. november 12. napjáig tart.

V.4.2. A projekt működtetésének finanszírozása

Tagok rögzítik, hogy a KEOP projekt működtetésének forrását a Társulás jelen megállapodás IV. fejezete szerinti közszolgáltatásokból származó bevétel biztosítja, a KEOP projekt CBA-jában meghatározott díjtételek és a projektből származó kalkulált jövedelem szerint.

~~A társulás tagjai önkormányzatonként, önállóan határozzák meg a közszolgáltatás díját figyelemmel arra, hogy a közszolgáltatási tevékenységből származó jövedelem, a projekt fenntartható működtetése mellett, fedezetet kell biztosítson a KEOP projekt során megvalósuló víziközművek felújítására, újrapiálására, rekonstrukciójára is, a projekt CBA-jában meghatározott ütemterv szerint.³⁰~~

VI. ÜZEMELTETÉS

Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projektnek a pályázatban leírtak és a KEOP projekt CBA szerinti üzemeltetésére, az alábbiak szerint:

A KEOP projekt keretében megvalósuló, a Tagok elkülönült tulajdonába kerülő víziközművek egységes elvek szerinti működtetése és a kapcsolódó közüzemi közszolgáltatás ellátása érdekében ~~Tagok felhatalmazzák a Társulást, hogy a Tagok, mint tulajdonközösség képviselőiben és nevében megkösse a víziközművek üzemeltetésére irányuló szerződést~~ Tagok felhatalmazzák a Társulást, hogy a társult tagoknál a hatályos üzemeltetési szerződések alapján már meglévő üzemeltető szervezettel és részére átadja üzemeltetésre a létrejött új vízi-közmű vagyont a mindenkor hatályos magyar és EU jogi normáknak megfelelően.^{31,32}

Az üzemeltetés során a Társulás garantálja a projekt keretében megvalósuló eszközrendszer életképességét, az eszközrendszer fenntartható fejlesztésének forrásait. A Társulás megteremti az üzemeltetők közötti együttműködés feltételrendszerét és biztosítja a közöttük lévő munkamegosztást és koordinációt az üzemeltetési szerződésben foglaltak szerint.

VII. ELŐZETES MEGÁLLAPODÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK, A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI

VII.1. A Tag Önkormányzatok az egészséges ivóvíz biztosítását célzó önkormányzati közfeladatuk keretében meghatározott kötelezettségük hatékony ellátása érdekében:

- egyrészt saját közigazgatási területükön belül megvalósítandó infrastruktúra kiépítésére és üzemeltetésére szolgáló létesítmények létrehozására és fenntartására kötnek szerződést. Ennek keretében megvalósítják a saját lakosságukat szolgáló

³⁰ Törölte:/2019. (XI. 15.) TT. határozat

³¹ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

³² Módosította:/2019. (XI. 15.) TT. határozat

ivóvízminőség-javító projekt beruházásait a Dél-Alföldi Ivóvízminőség-javító Program előkészítő szakaszában készült és elfogadott tervdokumentációk és tanulmányok alapján.

- másrészt a Tagok a Társulási megállapodásuk keretében kijelentik és megerősítik, hogy a Program előkészítése során elkészült dokumentációba foglaltakat tiszteletben tartják, a racionálisan kialakított objektum-elhelyezés, infrastruktúra kiépítés, ivóvíz-szolgáltatás érdekében a más – társult vagy azon kívüli – települések érdekeit is szemmel tartva, a szolgalmi és egyéb jogokat, jogosultságokat biztosítva járnak el.

VII.2. A Tagok ezeket a feladatokat olyan magas műszaki-, technikai színvonalon, és a környezetet védő rendszerben kívánják megoldani, amely megfelel a hazai és nemzetközi jogszabályoknak, szabványoknak és elvárásoknak, a helyi viszonyoknak, és a lakosság érdekeit tartja szem előtt.

E rendszer kialakítása érdekében a társult önkormányzatok képviselő-testületei célul tűzik ki pályázat útján elérhető pénzügyi támogatások elnyerését. E támogatások elsősorban az Európai Unió Kohéziós Alapjából, a Környezet és Energia Program (KEOP) keretében 2007-2013. között kiírt pályázatokon elnyert vissza nem térítendő támogatásból származhatnak és várhatóak. A társulás és az egyes tagok külön is mindent elkövetnek annak érdekében, hogy az önrészre további hazai forrású, vissza nem térítendő támogatást, esetleg kamatmentes hitelt nyerjenek el.

VII.3. A társult önkormányzatok feladata – az önerő biztosítása mellett – e források megszerzése, az ehhez szükséges pályázatok kidolgozásával, benyújtásával, végrehajtásával összefüggő feladatok közös megoldása – a társulási cél szerinti ivóvízminőség-javító környezetvédelmi beruházás elvégzése.

VII.4. A megvalósuló környezetvédelmi beruházás eredménye összességében:

- az Európai Unió 98/83-as számú EK irányelvben foglaltaknak megfelelő minőségű egészségesebb ivóvíz biztosítása a Társulás hatáskörébe tartozó lakosság számára;
- az előkészítő szakaszban felmért állapotnál lényegesen jobb állapotú ivóvízhálózat.

VII.5. A Társulási Megállapodást aláíró Tagok valamennyien részt vettek a Dél-alföldi Ivóvízminőség-javító Konzorcium keretében a 2005-2009-ben, regionális szinten zajló projekt előkészítő szakasz munkájában, a megfelelő dokumentáció létrejöttéhez a tervezők, tanulmánykészítők rendelkezésére bocsátották a birtokukban lévő adatokat, ismereteket. Együttműködtek a területi és ellátási igényfelmérési feltárásban, majd a tervezésben.

VII.6. A Társulás a regionális összhang, a követelmények és elképzelések megvalósítása érdekében, illetve a Dél-Alföldi Ivóvízminőség-javító Konzorcium közös tulajdonába került vagy (elsődlegesen tervdokumentációk, tanulmányok stb.) közös hasznosítása érdekében a továbbiakban is folyamatosan együttműködik a Dél-Alföldi Ivóvízminőség-javító Program előkészítésében résztvevő Gesztorral – a Dél-Alföldi Regionális Fejlesztési Tanáccsal (DARFT) -, illetve, a Munkaszervezeteként eljáró DARFÜ Dél-Alföldi Regionális Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft-vel.

VII.7. A Dél-Alföldi Ivóvízminőség-javító Konzorcium által a Program előkészítési szakaszában elkészített, közös tulajdonú és használatú dokumentumai, egyéb szellemi termékei használati jogának biztosítása, illetve, a további összhangolt megvalósítás, a Dél-alföldi Ivóvízminőség-javító Programban résztvevő társulások, illetve, azok tag önkormányzatai érdekében közös fellépés – különösen további, az önerő mértékét

csökkentő források közös megszerzése céljából és érdekében a Társulás tagja kíván lenni a Dél-Alföldi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulások együttműködésének.

VII.8. A Dél-alföldi Ivóvízminőség-javító Program keretében kiépült – együttesen hatékonyabb – érdekképviselő biztositása érdekében szükség esetén együttműködik a Társulás a szomszédos, vagy beruházási, működtetési stb. szempontból érintett, társulásokkal, s a többi, a Dél-alföldi Régióban létrejött Társulással, az előkészítésben, végrehajtásban, működtetésben résztvevő szakmai szervezetekkel, szervezetekkel.

VII.9. A Társulás a megalakulását követően az egészséges emberi fogyasztásra alkalmas ivóvíz biztositását szolgáló beruházásokhoz forrásteremtésre, a beruházások kivitelezésére, majd a létrejövő rendszer működtetése érdekében hozza létre szerveit és szervezeteit.

VII.10 A Társulás Tagjai – a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek határozata alapján tartott – társulási alakuló ülésükön hozott döntésükkel elhatározták, hogy létrehozzák a tag önkormányzatok területén megvalósuló ivóvízminőség-javító program keretében önkormányzati társulásukat.

VII.11. A tagönkormányzatok, mint az adott közfeladatok ellátásáért felelős szervek:

- együttműködnek egymással és a projektben közreműködő egyéb szervezetekkel, szervezetekkel a Program végrehajtásában, a beruházás működtetésében;
- költségvetésük keretében biztositják a Program megvalósításhoz szükséges saját forrást;
- gondoskodnak a Program keretében megvalósuló eszközrendszer szabályszerű működtetéséről és a kapcsolódó közfeladatok, közszolgáltatások ellátásáról;
- költségvetésük keretében biztositják és garantálják az egészséges ivóvíz szolgáltatás hosszú távú, fenntartható működtetésének és fejlesztésének személyi, intézményi, pénzügyi és gazdasági feltételeit;
- helyi rendeletalkotási jogkörükben eljárva, a magasabb szintű jogszabályokkal összhangban, biztositják a projekt működtetésének helyi jogszabályi feltételeit,
- a Társulás, illetve, a Társulás keretében a tag önkormányzatok vállalják, hogy a 2007-2013. közötti programozási időszakra vonatkozó hatályos támogatás-felhasználási és eljárási szabályoknak megfelelően járnak el, alkalmazzák az Európai Unió vonatkozó irányelveinek megfelelően a Dél-alföldi Ivóvízminőség-javító Konzorcium által kidolgoztatott, Üzemeltetői Működési Kézikönyvben foglaltakat.

VII.12. Tagok kötelezettséget vállalnak a jelen megállapodás betartására, különös tekintettel a jelen megállapodás IV-VII. fejezeteiben rögzített, Tagokat terhelő kötelezettségek teljesítésére.

VII.13. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.

VII.14. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva, a szerződésben foglalt elveket betartják, a továbbiakban annak érvényesülését nem akadályozzák, a rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják, közreműködnek a megvalósításban.

VII.15. Tagok megismerik, átgondolják és értékelik a térségi ivóvíz ellátási rendszer szerepét, a szerződésben megfogalmazott jogokat és kötelezettségeket, elfogadják a kialakított felelősségi rendszert.

VII.16. Tagok tudomásul veszik, hogy a társulási megállapodás felmondására csak a jelen megállapodás XII. fejezetében meghatározottak szerint van lehetőség. Tagok elfogadják,

hogy esetleges felmondásuk a társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, melyért teljes felelősséggel tartoznak, és az általános jogelveknek megfelelően, teljes körűen jótállni kötelesek.

VII.17. Tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a projekt végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el, így különösen figyelemmel lesznek a közbeszerzési törvény, a koncessziós törvény, a Vgtv. a Hgt. és a hatósági árszabályozás rendelkezéseire.

VII.18. Ezen szerződés elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A társuló önkormányzatok tudomásul veszik, hogy jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeik teljesítéséért, a támogatást folyósító szervezetek felé, egyetemleges és korlátlan felelősséggel tartoznak.

VII.19. Tagok a saját közvetlen tevékenységük során szem előtt tartják a társulás érdekeit és közreműködnek az alábbi feladatok végrehajtásában: saját hatáskörben történő jogszabályalkotás, helyi rendezési tervek, szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás, továbbá minden olyan feladat, mely nélkülözhetetlen a projekt végrehajtásához.

VII.20. A Tagok kötelezettséget vállalnak a projekt megvalósításához szükséges adatok szolgáltatására, továbbá a már meglévő üzemeltetési és közszolgáltatási szerződéseik rendelkezésre bocsátására. E körben a Tagok nem hivatkozhatnak településük érdekeire, mint „üzleti titokra”.

VII.21. A Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azokat üzleti titokként kötelesek kezelni.

VII.22. A Tagok vállalják, hogy az alábbi feladatok előkészítésében, illetve a szükséges döntések meghozatalában a Társulással és a projekt megvalósítását munkafeladatként végző Projekt Megvalósító Egységgel együttműködnek:

VII.23.1. Szervezeti, gazdasági területen:

- a) ³³
- b) A társulás tagjai törekednek a beruházás által okozott lakossági terhek minimalizálására
- c) ³⁴
- d) lakosságbarát tájékoztatók, fórumok szervezése, a többirányú információáramlás megfelelő, elérhető biztosítása, dokumentálása;
- e) egyes civil szervezetek, lakossági szerveződések bevonása a kommunikációs tevékenységbe, a helyi feladatok végrehajtásába a Program lakosság általi önkéntes, jogkövető elfogadtatásának elősegítése céljából;
- f) a rendszer megvalósításához szükséges saját források (önkormányzati és külső pénzeszköz, mint hitel, egyéb tőkebevonás stb.) biztosítása,
- g) a társulási célok és feladatok mentén a helyi jogalkotás és döntéshozatal tervszerű, de egyben rugalmas végrehajtása,
- h) a hazai és EU-s központi forrásokra kiírt pályázatokon való részvétel;
- i) építési, kivitelezési, megvalósítási, üzemeltetési feladatok folyamataiban való részvétel;
- j) a közbeszerzési pályázatok kiírása, a pályázati eljárások lefolytatása;
- k) szakértői, építési, közbeszerzési stb. szerződések megkötése;
- l) a minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- m) ennél szélesebb körű közmegelegedéssel elfogadott költségfelosztás a települések között;

³³ Törölte: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

³⁴ Törölte: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

- n) a projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, illetékek, egyéb társulási közös költségek megelőlegezése, vagy viselése (ha az nem támogatható pályázati forrásból vagy kötelező a megelőlegezése);
- o) a működtetés szervezeti és gazdasági feltételrendszerének folyamatos biztosítása, fenntartása;
- p) monitoring tevékenység a projekt megvalósítása során;
- q) az aktiválásban folyamatos együttműködés.

VII.23.2. Műszaki területen:

- a) a projekt megvalósításához rendelkezésre álló dokumentációk, tanulmányok kivitelezésre történő megismerése és megismertetése az érdekeltekkel, beleértve az elvi környezetvédelmi engedélyezési tervek, elvi vízjogi engedélyezési tervek, építési engedélyezési tervek, megvalósíthatósági tanulmányok, költségtervek, elemzések, környezeti hatások – nem műszaki – összefoglalója, valamint egyéb dokumentációk, amelyek szükségesek a benyújtandó pályázatokhoz szakmai háttértanulmányokként;
- b) a helyszínek előkészítése
- c) építési, kivitelezési, megvalósítási, üzemeltetési feladatok folyamataiban való részvétel;
- d) műszaki munkálatok, átadás-átvételek felügyelete;
- e) a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;
- f) a projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer érdekeltek általi átadás-átvétele, üzemeltetésének biztosítása.

VII.24. A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a pályázást és a projekt kivitelezését nem akadályozzák, így különösen nem késlekednek a pályázatok beadásával, településeiken nem akadályozzák a szakmai, engedélyezési munkát, illetve nem folytatnak olyan tevékenységet, amely ellentétes az e Társulási Megállapodás céljaival, tartalmával.

VII.25. A Tagok tudomásul veszik és vállalják, hogy mint Társulás, a Kohéziós Alap Közreműködő Szervezete felé az Európai Unió támogatások pénzügyi tervezési, lebonyolítási és ellenőrzési rendjéről szóló jogszabályok alapján a Közreműködő Szervezettel megkötendő Támogatási szerződésben lefektetett szempontok szerint lesznek felelősek (garanciák, biztosítékok, egyéb kötelezettségek).

VII.26. A Tagok kijelentik, hogy kizárólag az általuk Jelen Szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítéséért felelősek, a Társulás bármely más Tagja által vállalt kötelezettség (pl. hozzájárulás biztosítása) átvállalására nem kötelezhetőek. Amennyiben a társulás nevében vállalt, egyes nem fizető tag kötelezettségét más tag vagy tagok – az ivóvízminőség-javító intézkedések végrehajtása érdekében teljesítik, jogosultak – az adós külön hozzájárulása nélkül, a társulási szerződés létrejöttével érvénybe lépő – társulási szerződés szerinti biztosítékokkal és szankciókkal élni.

VII.27. Társulás és a Tagönkormányzatok feladatai és kötelezettségei a projekt fenntartás időszakában:³⁵

A beruházás részben Európai Unió forrásból valósult meg, a projekt lezárult, a Támogató Szervezet kiadta a projekt megvalósítás záró beszámolójának elfogadásáról az igazolást. A fenntartási időszak 5 év. A projekt fenntartással kapcsolatos támogatói feladatokat az Innovációs és Technológiai Minisztérium Környezeti és Energiahatékonysági Operatív

³⁵ Beiktatta: .../2019. (XI. 15.) TT. határozat

Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága (továbbiakban: Támogató Szervezet) látja el.

A projekt fenntartás akkor zárul, amikor a Támogató Szervezet kiadja a projekt fenntartás záró beszámolójának elfogadásáról az igazolást, valamint a projektzáró jegyzőkönyvet.

Az Eu-s projekt fenntartási időszak elindult 2018. november 13. napján. A fenntartási időszak 5 év. A projekt 2023. november 13-ai hatánnappal fejeződik be, amennyiben a záró fenntartási jelentést a Támogató Szervezet elfogadja.

Jelentés sorszáma	Tárgyidőszak kezdete	Tárgyidőszak vége	Benyújtási határidő
1.sz. Projekt Fenntartási Jelentés	2018.11.13.	2019.11.12.	2019.11.27.
2.sz. Projekt Fenntartási Jelentés	2019.11.13.	2020.11.12.	2020.11.27.
3.sz. Projekt Fenntartási Jelentés	2020.11.13.	2021.11.12.	2021.11.27.
4.sz. Projekt Fenntartási Jelentés	2021.11.13.	2022.11.12.	2022.11.27.
5.sz. Záró Projekt Fenntartási Jelentés	2022.11.13.	2023.11.12.	2023.11.27.

A Társulás által vállaltaknak fenn kell maradni a KEHOP-2.1.4-15-2016-00001 azonosítószámú „Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Program” megnevezésű projekt fenntartásának végéig.

Projekt eredményeként megvalósult vagyon tulajdoni viszonyainak rendezése a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 10. § (2) bekezdésének megfelelően történt.

Társulás feladatai/kötelezettségei:

A projekt fenntartása érdekében a Társulás elnöke felelős a projekt éves fenntartási jelentéseinek benyújtásáért, adatot szolgáltat a Támogató Szervezet felé, őrzí a projektdokumentációt.

A Társulás elnöke (vagy meghatalmazottja) jelenik meg a jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek által lefolytatott helyszíni ellenőrzésen.

A Támogató Szervezet a Társulással, illetve annak tagjaival történő kapcsolattartása a Társulás elnökén keresztül történik.

Tagönkormányzatok feladatai/kötelezettségei:

A Tagönkormányzatok a Projekt fenntartása során kötelesek együttműködni a Társulással, a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Tagönkormányzatok a Projekt fenntartása során kötelesek a projekt által létrehozott vagyon üzemeltetéséről, biztosításáról gondoskodni.

A Tagönkormányzatok nem értékesíthetik, nem terhelhetik meg a projektből származó vagyont, vagyoni elemeket a projekt fenntartási időszak lezárásának végéig, a projektzáró jegyzőkönyv Támogató Szervezet általi kiadásáig.

A Támogató Szervezet vagy jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek helyszíni ellenőrzéseit a Tagönkormányzatok tűrni kötelesek. Az ellenőrzés során felmerült adat és dokumentum igények teljesítését a Társulás koordinálja.

Amennyiben a Támogató Szervezet a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Társulástól, a Társulás elnökének felhívására a Tagönkormányzatok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Társulás elnöke a Támogató Szervezet által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhatta.

VIII. BELSŐ SZERVEZETI RENDSZER

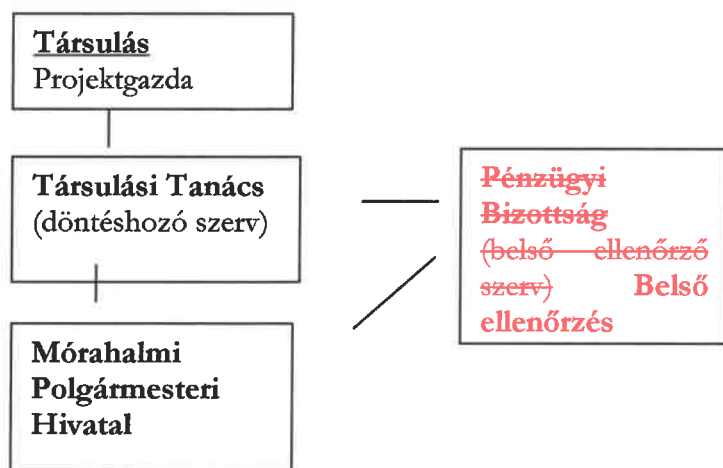
Tagok jelen Társulási Megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
2. Társulási Tanács Elnöke, alelnöke³⁶
3. ~~Pénzügyi Bizottság~~ Belső ellenőrzés³⁷
4. Mórakalmi Polgármesteri Hivatal³⁸

Tagok elfogadják, hogy a KEOP projekt támogatási kérelmezési eljárásért, valamint a projekt végrehajtásáért felelős szervezetként, azaz projektgazdaként a Társulás eljárjon.

A Projektgazda tudomásul veszi, hogy valamennyi – a pályázati projekt elnyerése, illetve megvalósítása szempontjából érdeminek minősíthető, illetve a tagok által megjelölt – kérdésben a mindenkor hatályos közösségi és hazai jogszabályokban, a Támogatási Szerződésben és a jelen megállapodásban foglaltak szerint köteles eljárni és a megtett lépésekről utólag a Társulási Tagoknak, ~~és a Pénzügyi Bizottságnak~~ beszámolni köteles.³⁹ Azon jognyilatkozatokat, amelyeknek következtében a Társulás tagjai számára a Támogatási Szerződéstől eltérő kötelezettségek keletkeznek, csak a Társulási Tanács előzetes egyetértésével teheti meg. Ez esetben a Társulási Tanács tagjai kötelezettséget vállalnak, hogy a vonzáskörzetükhöz tartozó önkormányzatokat a döntésről tájékoztatják.



³⁶ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

³⁷ ~~Módosította: .../2019. (XI. 15.) TT. határozat~~

³⁸ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

³⁹ ~~Módosította: .../2019. (XI. 15.) TT. határozat~~

VIII/1. Társulási Tanács

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult Tagok képviselő-testületei által delegált tagok összességéből áll.⁴¹

A Tagok megállapodnak, hogy jelen Megállapodással létrehozott társulásukban a Társulási Tanács valamennyi tagja egy szavazattal rendelkezik.

A társulási tanács tagjának az akadályoztatása, ill. távolléte esetére helyettesítésének rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg. A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselője a delegált tagot megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a delegált tag jogaival és kötelességeivel. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.⁴²

A képviselő-testület által delegált tag, és helyettesének megbízása a polgármesteri, illetve képviselői megbízatás fennállásáig tart.⁴³ Az alkalmi helyettesítés előtt a tagönkormányzat nevében adott szabályszerű meghatalmazást át kell adni a Tanács Elnökének.

A Társulási Tanács dönt a jelen Társulási Megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

VIII/1.1. A Társulási Tanács feladat- és hatásköre:

- a. a Társulási Tanács elnökének, alelnökének a megválasztása, visszahívása,⁴⁴
- b. a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- c. ⁴⁵
- d. Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- e. a hatáskörbe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- f. Tag kizárásának elhatározása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
- g. jelen társulási megállapodás módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükségeltetik,
- h. Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
- i. Társulás éves munkatervének, költségvetésének elfogadása. A költségvetés első félévi, ~~háromnegyedévi~~ és éves végrehajtásáról szóló beszámoló; éves mérlegének elfogadása,⁴⁶

⁴⁰ Módosította: .../2019. (XI. 15.) TT. határozat

⁴¹ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁴² Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁴³ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁴⁴ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁴⁵ Törölte: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁴⁶ Módosította: .../2019. (XI. 15.) TT. határozat

- j. az érintett tárcákkal, szervezetekkel a támogatási szerződések megkötése,⁴⁷
- k. a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- l. a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- m. a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a kérdésében, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
- n. a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
- o. a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása,
- p. Alapítói/tulajdonosi jogok gyakorlása a KEOP projekt eredményeként létrejövő vagyon üzemeltetését ellátó szerződés ~~megkötése és a szerződés teljesítésének ellenőrzése/a víziközművek üzemeltetésére irányuló üzemeltetési szerződés megkötése,~~⁴⁸⁴⁹
- q. A jelen megállapodás IV. fejezetében meghatározott, átruházott önkormányzati feladatokkal kapcsolatos illetve az átruházott hatáskörbe tartozó döntések meghozatala.

VIII/1.2. A Társulási Tanács működése:

50

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, ~~de évente legalább hat alkalommal össze kell hívni kell tartani.~~⁵¹ A Tanács ülést össze kell hívni, ha a Tanács hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, illetve ha a törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva azt az illetékes Kormányhivatal kezdeményezi.⁵²

A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

A Tanács ülést az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább ~~15~~ 5 nappal korábban. Sürgős esetben ennél rövidebb idő is lehetséges, de csak a tagok megfelelő értesítése mellett.⁵³⁵⁴

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint fele jelen van.⁵⁵

Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Társulási Tanács döntéseit ülésén, határozattal, a Mötv. 94. § (4) bekezdésében foglaltak alapján – a minősített többséget igénylő döntés kivételével – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.⁵⁶

⁴⁷ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁴⁸ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁴⁹ ~~Módosította: .../2019. (XI. 15.) TT. határozat~~

⁵⁰ Törölte: 56/2013. (X. 31.) TT. határozat

⁵¹ ~~Módosította: .../2019. (XI. 15.) TT. határozat~~

⁵² Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁵³ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁵⁴ ~~Módosította: .../2019. (XI. 15.) TT. határozat~~

⁵⁵ Módosította: 56/2013. (X. 31.) TT. határozat

⁵⁶ Beiktatta: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

Minősített többséghez a társulási megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.⁵⁷

Minősített többség szükséges:⁵⁸

- a társult tagok hozzájárulásának megállapításához,
- a hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, felmentéshez, vezetői megbízás adásához, illetőleg visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához
- társulási megállapodás módosításának kezdeményezéséhez,
- a társulás költségvetésének jóváhagyásához, és zárszámadásának elfogadásához,
- a társuláshoz való csatlakozás, kiválás, kizárás, társulás megszüntetésének eldöntéséhez,
- továbbá abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.

A társulási megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosítják. A megállapodás módosítás akkor tekintendő elfogadottnak, ha a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodás módosítását minősített többséggel hozott képviselő-testületi határozatukkal jóváhagyják.⁵⁹

60

A Társulási tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.

Az ülésen a határozati javaslatról nyílt szavazással döntenek.

A Társulási Tanács döntését a Mötv.-ben meghatározott szabályok szerint határozattal hozza.⁶¹

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek. A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről kötelesek 30 napon belül írásban (elektronikus, vagy postai úton) tájékoztatni az őket delegáló önkormányzatokat.

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni.⁶² A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal vezető jegyző írja alá.⁶³ ~~A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül az elnök megküldi a társulás székhelye szerinti Csongrád Megyei Kormányhivatalnak. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatát ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal jegyzője a jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül megküldi a társulás tagjainak és a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által e célra kialakított informatikai rendszeren keresztül a Csongrád Megyei Kormányhivatalnak.~~⁶⁴

⁵⁷ Beiktatta: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁵⁸ Beiktatta: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁵⁹ Beiktatta: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁶⁰ Törölte: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁶¹ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁶² Törölte: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁶³ Módosította: 56/2013. (X. 31.) TT. határozat

⁶⁴ Módosította: .../2019. (XI. 15.) TT. határozat

VIII/1.3. A Társulási Tanács elnöke, alelnöke⁶⁵

A Társulási Tanács tagjai sorából Elnököt és alelnököt választ. Az elnök, és az alelnök megbízatása önkormányzati képviselői tisztségük betöltéséig áll fenn.⁶⁶

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében

- a. képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b. összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- c. gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyонkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
- d. a Társulás mérlegét Tagok számára hozzáférhetővé teszi,
- e. évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,
- f. ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előírt,
- g. a Támogatási Szerződést és az egyéb szerződéseket, valamint azok módosításait a Tagok nevében aláírja,
- h. bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,
- i. képviseli a Társulást a közbeszerzési eljárás folyamatában a KSz és a Közbeszerzések Tanácsa felé. Aláírja a KEOP projekt keretében a közbeszerzési pályázatokon nyertes cégekkel kötendő szerződéseket.
- j. észrevételt, jelzést tesz a jogszabályba, a jelen szerződésbe ütköző, vagy a tagok érdekeit sértő intézkedés, mulasztás tapasztalása esetén, valamint intézkedik az érdeksérelem megszüntetése iránt
- k. gondoskodik a projekt ütemezett kivitelezésének és a társulás pénzfelhasználásának ellenőrzéséről,
- l. előzetesen véleményezi és jóváhagyja a tagok elé terjesztendő jelentéseket, beszámolókat, tájékoztatásokat,
- m. tájékoztatást, felvilágosítást kér a projekt bármely résztvevőjétől.⁶⁷

Az elnök a Társulással összefüggő feladatai megvalósításához a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó Mórakalmi Polgármesteri Hivatal segítségét veszi igénybe.⁶⁸

A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.

Az elnöki megbízatás megszűnik:

- önkormányzati képviselői tisztségének megszűnésével,
- az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással.

Lemondás esetén az elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a

⁶⁵ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁶⁶ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁶⁷ Módosította: .../2019. (XI. 15.)TT. határozat

⁶⁸ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az elnök lemondásával az alelnöki megbízatás nem szűnik meg.⁶⁹

A Társulás alelnökének megbízatási időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadóak.⁷⁰

A Társulás alelnöke az elnök munkáját segíti, illetve akadályoztatása esetén – a Társulási Tanács által meghatározott helyettesítési rendben – teljes jogkörrel helyettesíti a IX. fejezetben foglaltak szerint.⁷¹

72

73

Mórahalom Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala az önkormányzati társulás munkaszervezeti feladatai közül különösen, de nem kizárólagosan az alábbi feladatokat látja el:⁷⁴

- a Társulás működésével kapcsolatos adminisztratív és szervezési feladatok ellátása;
- a Társulás pénzügyi-gazdasági feladatainak ellátása
- rendszeresen beszámol illetve szükség szerint tájékoztatást nyújt a projekttel kapcsolatban a Társulási Tanácsnak illetve a társulás tagjainak a Projekt előrehaladásáról
- A Társulási Tanács határozatainak végrehajtása
- **fenntartási jelentések elkészítése**⁷⁵

76

VIII/2. Pénzügyi Bizottság Belső ellenőrzés⁷⁷

~~A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács első ülésén a Társulás működésének és gazdálkodásának ellenőrző-felügyelő szerveként 3 főből álló Pénzügyi Bizottságot hoznak létre.~~

~~A Pénzügyi Bizottság elnöke: Zákányszék község képviselő-testülete által delegált tag~~

~~A Pénzügyi Bizottság tagjai: Üllés község képviselő-testülete által delegált tag~~

~~Bordány község képviselő-testülete által delegált tag⁷⁸~~

~~A delegáló önkormányzatok a pénzügyi bizottság tagjainak személyét, vagy a személyükben bekövetkező változást kötelesek a Társulási Tanács részére írásban bejelenteni.~~

⁶⁹ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁷⁰ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁷¹ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁷² Törölte: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁷³ Törölte: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁷⁴ Beiktatta: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁷⁵ **Módosította: .../2019. (XI. 15.) TT. határozat**

⁷⁶ Törölte: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁷⁷ **Módosította: .../2019. (XI. 15.) TT. határozat**

⁷⁸ **Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat**

~~A pénzügyi bizottság elnökét tartós akadályoztatása esetén – a bizottság részletes ügyrendjében foglaltak szerint – Üllés község Önkormányzata delegáltja helyettesíti.~~

~~A bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A bizottság kiemelt feladata a beruházás működési, pénzügyi ellenőrzése.~~

~~A bizottság évente legalább két alkalommal, de szükség szerint többször is ülésezik.~~

~~A bizottság üléseit az elnök az ülés napját legalább 15 nappal megelőzően írásban hívja össze. A pénzügyi bizottság üléseit a bizottság bármely két tagja írásban összehívhatja az ok és a cél egyidejű megjelölésével, ha a bizottság összehívására irányuló kérelmüket az elnök 15 napon belül nem teljesíti.~~

~~Az ülés összehívására vonatkozó határidőtől rendkívül indokolt, halaszthatatlan esetekben a bizottság saját ügyrendjében szereplő feltételek mellett el lehet térni. Ez esetben az ülés telefonon, illetve egyéb más úton (e-mail, stb.) történő összehívása is megengedhető.~~

~~A pénzügyi bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok 2/3-a jelen van. Határozatképtelenség esetén 15 napon belül újabb ülést kell összehívni. A megismételt ülés a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes.~~

~~A pénzügyi bizottság a döntéseit egyszerű többséggel hozza meg.~~

~~A bizottságot félévente tájékoztatni kell a projekt állásáról. A tájékoztatást a Projektmenedzser köteles megtenni minden félévet követő 15. napig.~~

~~A pénzügyi bizottság jogszabályba, a jelen szerződésbe ütköző, vagy a tagok érdekeit sértő intézkedés, mulasztás tapasztalása esetén észrevételt tehet, illetve jelzéssel élhet.~~

A pénzügyi bizottság feladat és hatásköre:

- ~~• az ütemezett kivitelezés és pénzfelhasználás ellenőrzése,~~
- ~~• a tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók vizsgálata, a vizsgálat eredményéről beszámoló készítése,~~
- ~~• a tagok tájékoztatásának vizsgálata,~~
- ~~• a projekt bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztatás kérése,~~

~~A pénzügyi bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet a bizottság elnöke, valamint valamely az ülésen résztvevő, aláírásra felhatalmazott bizottsági tag ír alá.⁷⁹ A pénzügyi bizottság részletes ügyrendjét maga határozza meg. A pénzügyi bizottsági tagok megbízatása visszavonásig tart.~~

~~A költségvetési szerv belső ellenőrzését a társulás által megbízott vagy a székhelytelepülés önkormányzatának belső ellenőrzési feladatait ellátó belső ellenőr megállapodás alapján látja el az adott a Társulási Tanács által jóváhagyott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint.⁸⁰~~

IX. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

~~A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva – a VIII.1.3. pontban foglaltak szerint – az elnök képviseli.~~

⁷⁹ Módosította: 56/2013. (X. 31.) TT. határozat

⁸⁰ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjére a Társulási Tanács által meghatározott helyettesítési rend szerint az alelnök jogosult.⁸¹

A Társulást az elnök önállóan képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

X. A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSI RENDJE, BESZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉG

A társulási tanácsba delegált tag vagy – felkérésre – az általa kijelölt személy évente legalább egyszer a képviselő-testületének beszámol a társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról. A társulási tanács tagjai képviselő-testületeiknek beszámolnak a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.

A Társulás tagjai a megállapodásban meghatározottak szerint célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrzik a társulás működését (a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről, és ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rend. szerint).⁸²

~~A Társulás létrehozza ellenőrző szervét, amely a társulási megállapodás, esetleges egyéb saját szabályzatok keretei között, a saját Munkaterve és Ügyrendje szerint működik.~~⁸³

A Társulás együttműködik a Csongrád Megyei Kormányhivatallal és a Magyar Államkincstárral.

XI. A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok képviselő-testületei által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményekről szóló 77/1993. (V. 12.) kormányrendeletben foglaltak az irányadók.

A Társulás alkalmazottai felett a munkáltatói jogkör gyakorlására a Társulás elnöke jogosult.

XII. TAGSÁGI JOGVISZONY

Tagok ezen társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállalnak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a felmondással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

Az önkormányzatok által a fejlesztés, beruházás vonatkozásában vállalt fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a társulás székhelye szerinti önkormányzat a fizetési határidőt követő 15. naptól azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult. Amennyiben a székhely önkormányzat nem tesz eleget a társulás felé vállalt fizetési kötelezettségének, úgy a társulási tanács új székhely önkormányzat kijelöléséről dönthet,

⁸¹ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁸² Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁸³ Törölve:/2019. (XI. 15.) TT. határozat

amelyet egyúttal felhatalmaz arra, hogy a korábbi székhely önkormányzat ellen azonnali beszedési megbízást (inkasszó) nyújtson be.

XII/1. A társulási megállapodás felmondása, kiválás⁸⁴

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, a tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított felmondási jogukkal csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi felügyeletet ellátó szervvel és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen társulási megállapodás aláírását követő három évig, és amennyiben a KEOP projekt beruházási szakasza jelen társulási megállapodás aláírását követő három éven belül megkezdődik, a beruházási szakasz lezárásáig a társulási jogviszonyt nem mondják fel.⁸⁵

Amennyiben a beruházás jelen társulási megállapodás aláírásától számított három éven belül nem kezdődik meg, úgy a tagok a három éves határidő letelte után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal.⁸⁶

A társulási megállapodást felmondani, a társulásból kiválni naptári év utolsó napjával lehet.⁸⁷ A felmondásról, kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulási Tanáccsal közölni.⁸⁸ Felmondó Tag a felmondásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

A társulási jogviszony év közbeni felmondásához a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges. Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy év közbeni felmondási jogukkal csak kivételesen, tényleges és alapos indok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi ellenőrzést ellátó szervvel és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek. A felmondást elhatározó döntés meghozatalára, és a tagokkal való közlésére a fenti szabályok az irányadók.

Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló tag által befizetendő önrész teljes összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, melyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog.

Felmondó tag tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa fizetett un. előkészítési költséget, valamint a ténylegesen kifizetett önrészt nem követelheti vissza a Társulástól.

A felmondó tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint felmondásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a felmondással összefüggő kárra vonatkoztatják.

⁸⁴ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁸⁵ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁸⁶ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁸⁷ Beiktatta: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁸⁸ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

Tag általi felmondás esetén a Társulás köteles a taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is.

A Társulás megállapodásának felmondása esetén a Társulás tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Kiválás esetén a KEOP projekt keretében megvalósult vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a Társulás kivált tagját - a Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.⁸⁹

A társulási megállapodás felmondása esetén a társulás tagja által bevitt vagyonnal el kell számolni. Az elszámolás alapját elsősorban a keletkező vagyon természetbeni megosztása képezi, az V. 3. pont szerint. A felek a kiválással kapcsolatban rögzítik, hogy amennyiben a tag a társulás által elnyert pályázati forrásból részesült, és a pályázati cél a kiválásig megvalósult, akkor a társulás nem támaszthat igényt a másik önkormányzata felé a támogatási összeg visszafizetésére. Amennyiben a társulás támogatási szerződésben vállalt kötelezettsége teljesítését a tag kiválása veszélyezteti, úgy a társulás a tagra átruházhatja az ezzel összefüggésben felmerülő kárát és költségét. Amennyiben a pályázat kapcsán az elszámolás időpontjában többlet érték már nem állapítható meg, úgy a tag megtérítésre nem tarthat igényt. A társulás által eszközölt beruházás során létrejövő vagyon önkormányzat tulajdonba kerülése az V.3. pont szerint történik.

XII/2 Tagi kizárás

Amennyiben a tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre.

Ha a tag ezen felhívás ellenére – a közölt határidőn belül – sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a tagok több mint fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható a Társulásból.

Különösen ilyen kötelezettségszegésnek minősül a működési hozzájárulás megfizetésének elmulasztása.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi felmondás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól.

XII/3. Tagfelvétel

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzat képviselő-testületének a Mötv. 89. § (1), (2) bekezdésében meghatározott feltételek betartása mellett, minősített többséggel hozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magára nézve teljes egészében

⁸⁹ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

kötelezően ismeri el, elfogadja a Társulás céljait, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja.⁹⁰

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz szükséges a Társulásban részt vevő tagönkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott határozata és a KEOP Irányító Hatóság előzetes írásbeli hozzájárulása.

XIII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

A jelen megállapodás hatálya a jelen megállapodás IV. fejeztében meghatározott, a társulásra átruházott önkormányzati feladat- és hatáskörökre terjed ki.

Jelen megállapodás az összes Tag által történő aláírásának napján, ha ez nem egy időben történik, a legkésőbbi aláírás napján lép hatályba.⁹¹

A Társulás megszűnik, a társulásra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekben foglaltak szerint.

A Társulás megszűnése esetén a tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

A Társulás megszüntetéséről a Mötv. 88. § (2) bekezdése alapján a tag önkormányzatok által hozott határozatban kell rendelkezni.⁹²

XIV. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötelmi jogi jellegén túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljából szolgáló beruházás előnyeiről.

Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

Fentiek mellett a tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

⁹⁰ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁹¹ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁹² Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

XV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen társulási megállapodás alapján az egyes tagok jogosultak – külön megállapodás alapján – más, gazdaságilag nehéz helyzetben lévő tag helyett és nevében pénzügyi teljesítést eszközölni, utólagos elszámolás mellett. Ez a pénzügyi átvállalás nem érinti a tagok jelen megállapodásban rögzített jogait és kötelezettségeit. A Társulási Tanács ülésén kétharmados szavazattöbbséggel dönt az egyes tagokat terhelő működési hozzájárulás mértékéről. A tanács határozathozataláig, jelen szerződés aláírásával tagok kötelezettséget vállalnak ennek fedezetére.

Tagok kijelentik, tudomással bírnak arról, hogy a KEOP projekthez igényelhető támogatás csak a támogatási kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházáshoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy az V. fejezetben részletezett beruházási munkálatok a támogatási kérelem benyújtásának időpontjáig még nem kezdődtek meg.

A tagok rögzítik, hogy a részletesebben nem szabályozott kérdésekben a Részletes Megvalósíthatósági Tanulmány (RMT) és végleges beruházási érték, illetve a Támogatási Szerződés feltételei ismeretében állapodnak meg.⁹³

A Tagok rögzítik, hogy amennyiben a Társulási Megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb ok miatt nem alkalmazható, vagy érvénytelen, az érvénytelen részek törlési és javítási kötelezettségével hatályban marad, mivel a társult tagok szándéka az Ivóvízminőség-javító Program végrehajtására és működtetésére jogszerűen létrehozandó, törvényesen működő Társulás létesítésére irányult.

Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselőit jogosult személyek változása esetén, 60 napon belül meg kell jelölniük az új képviselőket.

A tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetén az Mötv. 92. §-ában meghatározott hatáskörrel, és illetékességgel rendelkező bíróság döntésének vetik alá magukat.⁹⁴

Ezen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a KEOP projekt megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számv.tv.) a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (továbbiakban: Vgtv.) és ezen törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályok, illetve a Ptk. Rendelkezéseit kell alkalmazni.⁹⁵

A társulási megállapodás az Mötv. szerinti rendelkezéseinek megfelelő módosítása 2013. június 30-án lép hatályba, a társulás a módosított szabályok szerint 2013. július 1-től kezdi meg működését.⁹⁶

Mórahalom, 2015. február 6. 2019. november 15.

⁹³ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁹⁴ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁹⁵ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

⁹⁶ Módosította: 24/2013. (V. 31.) TT. határozat

Z á r a d é k:

A Társulási Megállapodást a Társulási Tanács alakuló ülésén 2010. február 17-én hagyta jóvá, melyet az alábbi határozatokkal módosított: 4/2011. (III.29.) TT, 13/2011. (IX.08.) TT, 24/2013. (V. 31.) TT, 56/2013. (X. 31.) TT, 6/2014. (I. 31.) TT, 5/2015. (II. 06.) TT.

Az egységes szerkezetű Társulási Megállapodást a Társulási Tanács .../2019. (XI. 15.) TT határozatával hagyta jóvá.

.....
Nógrádi Zoltán

Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás
elnök

A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a **Társulási Megállapodás VI. VII. számú módosítását** határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:

A ~~VI.~~ VII. számú módosítást jóváhagyó határozat száma

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete ⁹⁷	.../2015. (... ..)	KT határozat
Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete ⁹⁸	.../2015. (... ..)	KT határozat
Domaszék Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	.../2015. (... ..)	KT határozat
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ⁹⁹	.../2015. (... ..)	KT határozat
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	.../2015. (... ..)	KT határozat
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	.../2015. (... ..)	KT határozat
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	.../2015. (... ..)	KT határozat
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	.../2015. (... ..)	KT határozat
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	.../2015. (... ..)	KT határozat
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	.../2015. (... ..)	KT határozat

A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei nevében a Társulási Megállapodás ~~VI.~~ VII. módosítását aláírásával látta el:

Települési Önkormányzat Képviselő- testülete nevében:

Polgármester

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testülete

.....
Toroczkai László

⁹⁷ Módosította: 5/2015. (II.06.) TT határozat

⁹⁸ Módosította: 6/2014. (I.31.) TT határozat

⁹⁹ Módosította: 6/2014. (I.31.) TT határozat

Bordány Nagyközség
Önkormányzatának Képviselő-testülete

.....
Tanács Gábor

Domaszék Községi
Önkormányzat Képviselő-testülete

.....
~~Kispéter Géza Sziráki~~
Krisztián

Forráskút Község
Önkormányzatának Képviselő-testülete

.....
Fodor Imre

Mórahalom Városi
Önkormányzat Képviselő-testülete

.....
Nógrádi Zoltán

Öttömös Községi
Önkormányzat Képviselő-testülete

.....
Dr. Dobó István

Pusztamérges Községi
Önkormányzat Képviselő-testülete

.....
Dr. Papp Sándor

Ruzsa Község
Önkormányzatának Képviselő-testülete

.....
Sánta Gizella

Üllés Nagyközségi
Önkormányzat Képviselő-testülete

.....
Nagy Attila Gyula

Zákányszék Község
Önkormányzatának Képviselő-testülete

.....
Matuszka Antal István

2. számú melléklet:

Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás

Szervezeti és Működési Szabályzata

I. Általános rendelkezések

A Társulás neve: Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás

A Társulás idegen nyelvű elnevezése: Association of Local Governments for The Water-Quality Improvement in Small Region of Morahalom

A Társulás székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Létrehozásának dátuma: 2010. február 17.

A társulás munkaszervezeti feladatait ellátó szervezet neve (székhelye, adószáma):
Mórahalmi Polgármesteri Hivatal (székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., adószáma: 15354477-2-06)

A Társulás képviselője: A Társulás Elnöke, a székhelytelepülés polgármestere. A Társulás képviselőjét az elnök akadályoztatása esetén a Társulási Tanács alelnöke önállóan látja el.

Működési területe: A társulásban résztvevő önkormányzatok közigazgatási területére terjed ki.

Döntéshozó szerve: A Társulási Tanács

A társulás alapító és irányító szerve a hozzátartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.

Társulás jogállása: önálló jogi személy

A Társulásban résztvevők neve, székhelye, képviselője, lakosságszáma:

Név:

Székhely:

**Képviselő, delegált
tag neve:
Szavazat száma:**

**Lakosságszám
(fő)
(adatforrás:
KSH 2013,
2019)**

Ásotthalom Nagyközség Képviselő-testülete ¹	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.	Toroczka László polgármester ² 1	4073 4023
Bordány Nagyközség Képviselő-testülete ³	6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.	Tanács Gábor polgármester 1	3288 3257
Domaszék Község Képviselő-testülete	6781 Domaszék, Köztársaság tér 1.	Kispéter Géza polgármester 1	4975 5114
Forráskút Község Képviselő-testülete	6793 Forráskút, Fő u. 74.	Fodor Imre polgármester 1	2144 2086
Mórahalom Város Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.	Nógrádi Zoltán polgármester 1	6118 6312
Öttömös Község Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12. ⁴	Dr. Dobó István polgármester 1	733 696
Pusztamérges Község Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.	Dr. Papp Sándor polgármester 1	1179 1099
Ruzsa Község Képviselő- testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.	Sánta Gizella polgármester 1	2574 2517
Üllés Nagyközség Képviselő-testülete ⁵	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.	Nagy Attila Gyula polgármester 1	3168 3100
Zákányszék Község Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.	Matuszka Antal István polgármester 1	2833 2878

A Társulásra átruházott önkormányzati feladat- és hatáskörök:

A társult önkormányzatok a társulás útján a települések lakott területén az ivóvíz-minőségű vízre vonatkozó előírásoknak – a Mötv. 13. § (1) bekezdés 21. pontja, valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. tv. 4.§ (1) bekezdés a) pontja és (2) bekezdés a) pontja – megfelelő ivóvíz ellátási feladatokhoz szükséges pénzeszközök megszerzését és felhasználását a társulási megállapodásban meghatározott működési területen alaptevékenységként, az alapítók szakmai és gazdasági felügyelete mellett végzik.

A Társulás a társulási megállapodásban meghatározott KEOP projekt megvalósítása során, ellátja a projektgazdai feladatokat.

¹ Módosította: 5/2015. (II.06.) TT határozat

² Módosította: 6/2014. (I.31.) TT határozat

³ Módosította: 6/2014. (I.31.) TT határozat

⁴ Módosította: 6/2014. (I. 31.) TT határozat

⁵ Módosította: 6/2014. (I.31.) TT határozat

A Társulás tagjai a Mötv.-ben illetve a Vgtv-ben meghatározott kötelezően ellátandó ivóvíz ellátási feladatok közül a Társulásra ruházzák át a Társulás célját képező projekt megvalósításával kapcsolatos alábbi feladat- és hatásköröket:

- ivóvízminőség-javításhoz szükséges, meglévő vízellátó közművek bővítése,
- új víztisztító létesítmények létrehozása,
- vízellátó rendszer rekonstrukciója, külterületi vezeték építése, a fentiek megvalósítása érdekében:
- pályázati és támogatási szerződések megkötése
- a támogatási szerződésben foglaltak teljesítése
- a pályázatban megjelölt projektre vonatkozó valamennyi közbeszerzési eljárás lefolytatása ajánlatkérőként
- a pályázatban megjelölt projekt végrehajtásához szükséges vállalkozási és egyéb szerződések megkötése
- a támogatási szerződésben meghatározott támogatás, illetve a társulásban résztvevő önkormányzatok által biztosított önerő jogszerű felhasználása és az azzal való elszámolás
- a pályázatban megjelölt projekt végrehajtása érdekében megkötött szerződések ellenőrzése és teljesítésük elősegítése, kikényszerítése
- a pályázatban megjelölt projekthez kapcsolódó víziközmű feladatokat ellátó szervezetekkel való folyamatos kapcsolattartás
- a KEOP projekt keretében megvalósuló víziközművek működtetésére irányuló, üzemeltetési szerződések megkötése, a tulajdonközösség képviselőjeként
- A Társulás tagjai a Társulás, mint helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetőjének kinevezési jogkörét a Társulási Tanácsra ruházzák át.
- A Társulás tagjai felhatalmazzák a Társulást arra, hogy a Tagok meglévő víziközműveinek üzemeltetésére létrehozott és a jelen társulási megállapodás aláírásának időpontjában a meglévő vízellátási közművek működtetését végző Térségi Vízmű-üzemeltetési Intézménnyel, Vízmű Üzemeltetési Intézménnyel (Ruzsa) a projekt sikeres végrehajtása érdekében szükséges megállapodást kössön.

Alapvető szakágazat száma, megnevezése:

360000 Víztermelés, -kezelés, -ellátás

Kormányzati funkció kódja, megnevezése 2014. január 01-től:

042150 Mezőgazdasági öntözőrendszer építése, fenntartása, üzemeltetése
052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
045220 Vízi létesítmény építése (kivéve: árvízvédelmi létesítmények)

Pénzügyi-gazdálkodási feladatellátás: a munkaszervezet feladatait a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el

Vállalkozási tevékenysége: nincs

A Társulás bélyegzője: A társulás bélyegzője kör alakú közepén Magyarország címerével, szegélyén „Mórahalom és Térsége Ivóvizminőség-javító Önkormányzati Társulás * *” körkörös felirattal.

II. A Társulás működése

Társulási Tanács ülését szükség szerint, ~~de évente legalább hatszor~~ kell tartani. A Társulási Tanács határozatképességéhez a tagok többségének jelenléte szükséges.

Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Társulási Tanács döntéseit ülésén, határozattal, a Mötv. 94. § (5) bekezdésében foglaltak alapján – a minősített többséget igénylő döntés kivételével – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.

Minősített többséghez a társulási megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

Minősített többség szükséges:

- zárt ülés elrendeléséhez, ha a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt vagy benyújtandó pályázat tárgyalásakor a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene,
- a társult tagok hozzájárulásának megállapításához,
- a térség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
- a hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, felmentéshez, vezetői megbízatás adásához, illetőleg visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához
- társulási megállapodás módosításának kezdeményezéséhez,
- a társulás költségvetésének jóváhagyásához, és zárszámadásának elfogadásához,
- a társuláshoz való csatlakozás, kiválás, kizárás, társulás megszüntetésének eldöntéséhez,
- továbbá abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.

A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a megállapodás jóváhagyásához,
- a megállapodás módosításához,
- a megállapodás megszüntetéséhez,
- a társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz,
- a társulási megállapodás év közbeni felmondásához.

A megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosítják. A megállapodás módosítás akkor tekintendő elfogadottnak, ha a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodás módosítását minősített többséggel hozott képviselő-testületi határozatukkal jóváhagyják.

A Társulási Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze és vezeti.

A Társulási Tanács ülésén valamennyi társult önkormányzat képviselőjének egy és egyenlő szavazata van.

A Társulási Tanács üléseit általában Mórahalmon a Városháza Tanácskozó Termében tartja.

III. Meghívó

A Társulási Tanács ülésére szóló meghívót olyan időpontban kell megküldeni, hogy azt az ülés időpontját megelőző ~~15~~ 5 nappal megkapják, kivéve rendkívüli esetekben.

A Társulási Tanács ülésére a meghívó és az előterjesztési anyagok e-mail-ben kerülnek megküldésre.

A Társulási Tanács ülése rendkívüli esetben, kivételesen rövid úton (telefon, telefax, távirat, sms, e-mail, stb.) is összehívható.

A Társulási Tanács ülésére meg kell hívni

- a Társulási Tanács tagjait
- A társult önkormányzatok jegyzőit

A Társulási Tanács ülésére szóló meghívónak tartalmazni kell:

- az ülés helyét és időpontját,
- a javasolt napirendi pontokat,
- az előterjesztők nevét.

A meghívóhoz mellékelni kell az előterjesztéseket, írásbeli tárgyalási anyagokat kivéve azokat, amelyek minősített adatot tartalmazó iratnak minősülnek.

Amennyiben az elnök a Társulás Mötv-ben, társulási megállapodásban meghatározott számú tagjának - napirendet tartalmazó - indítványára az Mötv-ben meghatározott határidőn belül nem hívja össze a Társulási Tanács ülését, akkor a Csongrád Megyei Kormányhivatal vezetőjének eljárása kezdeményezhető.

Meghívottként az e szervezeteket (személyeket) érintő napirendek tárgyalásán tanácskozási joggal vesznek részt mindazon gazdasági, társadalmi és egyéb szervezetek képviselői, amelyeket a Társulási Tanács döntése közvetlenül érint, vagy amelyeket (akit) az ülésen való részvételre felkérnek.

IV. A munkaterv

A Társulási Tanács működésének alapja munkaterv.

A Társulási Tanács éves munkatervének tervezetét az elnök terjeszti jóváhagyásra a Társulási Tanács elé.

Az elnök a munkaterv tervezetének elkészítésekor javaslatot kér a Társulási Tanács tagjaitól és a tag önkormányzatok jegyzőitől.

A munkaterv első része tartalmazza:

- a) az ülések tervezett időpontját és napirendjét, az előterjesztő megjelölésével,
- b) az előterjesztések készítésébe bevonandó szerveket és személyeket,
- c) meghatározza azokat a témákat, amelyhez a társult önkormányzatok képviselő-testületei előzetes állásfoglalását kell beszerezni,
- d) az ülésre a napirendre külön meghívandó szerveket és személyeket.

A munkatervi javaslat társulási tanácsi jóváhagyásra történő előterjesztésekor tájékoztatást kell adni a munkatervbe fel nem vett javaslatokról is.

A munkatervet tárgyév február 28 napjáig állapítja meg a Társulási Tanács.

A munkatervet meg kell küldeni

- a) a Társulási Tanács tagjainak,
- b) a Társulási Tanács ülése állandó meghívottainak,
- c) a munkatervben érintett előterjesztőknek.

V. Az előterjesztések

A Társulási Tanács elé előterjesztési joggal rendelkezik

- a) az elnök,
- b) a társulási tanács tagja,
- c) az állandó meghívott,
- d) akit az elnök erre felhatalmaz, illetve felkér.

Kötelezően írásos előterjesztés készül az alábbi ügyekben:

- a) a szervezeti és működési rend kialakítása, megváltoztatása,
- b) költségvetés meghatározása és végrehajtásáról való beszámoló,
- c) társaságok létrehozása, vásárlása (csatlakozás, kilépés és szerződésmódosítás),
- d) intézményalapítás, megszüntetés, átszervezés,
- e) közfeladat önkéntes felvállalása, illetve megszüntetése,
- f) a tag önkormányzat képviselő-testületének kötelezettségvállalásával járó ügyekben,
- g) fejlesztési koncepciók tárgyában,
- h) a társulás hatáskörébe tartozó személyi ügyekben.

Az - előadójának és készítőjének nevét minden esetben tartalmazó - írásbeli tárgyalási anyag lehet

- a) határozati javaslatot tartalmazó előterjesztés, vagy
- b) határozati javaslatot nem tartalmazó tájékoztató, illetve beszámoló.

Az előterjesztésben - a döntés szempontjából irreleváns részletkérdések mellőzésével - be kell mutatni a megalapozott döntéshez szükséges információkat, különösen a döntési hatáskör jogalapját, a javasolt intézkedés indokait, lényegét, főbb tartalmi jellemzőit, költségkihatását a költséghely megnevezésével, valamint a döntés várható társadalmi, gazdasági, igazgatási és egyéb hatásait. Az előterjesztésnek konkrétan megfogalmazott, a többféle értelmezés lehetőségét kizáró és végrehajtás szempontjából ellenőrizhető határozati javaslatot kell tartalmaznia. Azokat a vitás kérdéseket, amelyekben nem alakul ki egyetértés, az előterjesztésben döntéshozatalra alkalmas módon be kell mutatni. Ha a megalapozott állásfoglalás ezt szükségessé teszi, két vagy több azonos részletességgel kidolgozott változatot kell ismertetni.

A tájékoztató, illetve a beszámoló célja döntést nem igénylő ügyben a Társulási Tanács informálása.

VI. Sürgősségi indítvány

A Társulási Tanács tagja az ülés megkezdése előtt kérheti a javaslat sürgős megtárgyalását. Az előterjesztett sürgősségi javaslat megtárgyalásához minősített többség szükséges.

VII. A Társulási Tanács tanácskozási rendje

Az elnök a társulási tanácsülés vezetése során

- megállapítja, hogy a Társulási Tanács ülésének összehívása az SZMSZ-ben foglaltak szerint történt,
- megállapítja az ülés határozatképességét,
- előterjeszti az ülés napirendjét,
- beszámol a lejárt határidejű döntések végrehajtásának állásáról,
- beszámol az előző társulási tanácsülésen elhangzott bejelentések nyomán tett intézkedésekről.

Az elnök előterjeszti a napirendi tervezetet, amelyről a Társulási Tanács minősített többséggel határoz.

A Társulási Tanács az elnök beszámolója alapján dönt

- a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról,
- az előző társulási tanácsülés óta eltelt időszakban végzett munkáról,
- az előző ülést követő fontosabb intézkedésekről, eseményekről adott tájékoztatás elfogadásáról.
- Az elnök az egyes előterjesztések felett külön-külön vitát nyit, javasolhatja egyes napirendek összevont tárgyalását. Az előterjesztőhöz a Társulási Tanács tagjai, a tanácskozási joggal meghívottak kérdést intézhetnek, amelyre a vita előtt választ kell adni.
- Az írásbeli előterjesztést az előterjesztő szóban, vagy írásban kiegészítheti, ha azt az anyag leadása és az ülés közötti időszakban bekövetkezett változások indokolják.

A Társulási Tanács tanácskozásának rendje:

- a) Az elnök határozza meg a hozzászólások sorrendjét,
- b) Az előterjesztő a határozathozatal előtt bármikor felszólalhat,
- c) Az előterjesztő a határozathozatal előtt a beérkezett módosító indítványokról véleményt mond,
- d) A tárgyalat napirendet érintő ügyrendi kérdésben bármelyik tag, bármikor szót kérhet.

Ügyrendi kérdés:

- napirendi pont tárgyalásának elhalasztására, elnapolására vonatkozó javaslat,
- javaslat a hozzászólók listájának lezárására,
- vita lezárására vonatkozó javaslat,
- szavazás módjára vonatkozó javaslat.

A Társulási Tanács ülésein a tanácskozási joggal meghívottak a tevékenységi körüket érintő előterjesztések kapcsán felszólalhatnak. A felszólalás időtartamát az elnök korlátozhatja.

A hozzászólásokat követően az elnök a vitát lezárja, összefoglalja a vita lényegét, kitér az előterjesztéstől eltérő véleményekre, a határozati javaslatot érintő valamennyi módosításra. Intézkedik a tanácskozás során elhangzott egyéb javaslatok, észrevételek érdemi megválaszolásáról.

A vita lezárását követően, a szavazás elrendelésétől annak befejezéséig sem érdemi, sem ügyrendi hozzászólásnak helye nincs, kivéve a személyes érintettség bejelentését.

A jegyzőnek a társulási tanácsülés folyamán, jelzése esetén azonnal, de legkésőbb az egyes napirendi pontok szavazásra bocsátása előtt felszólalási jogot kell biztosítani, amennyiben a törvényességet érintően észrevételt kíván tenni vagy ha a döntéssel kapcsolatban jogszabálysértést kíván jelezni.

A társulási tanácsülést levezető elnök köteles gondoskodni a társulási tanácsülés rendjének fenntartásáról.

A rend fenntartása érdekében a levezető elnök a Társulási Tanács tagja általi rendzavarás esetén figyelmezteti, majd ismétlődő esetben megvonja a szót attól a társulási tanácstagtól, aki a Társulási Tanács tekintélyéhez méltatlan kifejezést vagy másokat sértő fogalmazást használ vagy olyan magatartást tanúsít, amellyel zavarja a Társulási Tanács munkáját.

Egyéb rendzavarás esetén a levezető elnök a társulási tanácsülésen jelenlévő meghívottakat vagy más megjelenteket a tanácskozás rendjének bármilyen módon történő megzavarása esetén rendreutasíthatja. Amennyiben a rendzavarás folytatódik vagy újra megismétlődik, a rendbontókat az ülésterem elhagyására kötelezheti.

VIII. Határozathozatal

A Társulási Tanács döntéseinek elfogadásához – a társulási megállapodásban és a jelen szervezeti és működési megállapodásban meghatározott esetekben – egyszerű többségi vagy minősített többségi szavazat szükséges. A Tanács a döntéseit általában nyílt szavazással hozza. A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.

A Társulási Tanács:

- zárt ülést tart önkormányzati hatósági, összeférhetetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás a társulás vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

A szavazás rendje:

- a) az elnök az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott határozati javaslatokat egyenként megszavaztatja;
- b) előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatok felett kell dönten;
- c) kézfelemeléssel történő szavazásnál szavazni először igent, majd nemet végül tartózkodást tartalmazó elnöki kérdésre adandóan kell;
- d) a szavazás eredményének megállapítása után az elnök kihirdeti a határozatot.

Ha a szavazás eredménye felől kétség merülne fel, bármely tag kérésére az elnök köteles megismételtetni a szavazást. A szavazás módjának megváltoztatását adott napirend során a vita lezárásáig bármely tag javasolhatja. A Társulási Tanács a javaslatról vita nélkül határoz.

A döntéshozatalból kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A tag köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett tag kezdeményezésére vagy bármely tag javaslatára a Társulási Tanács dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.

A határozatokat a Társulási Tanács ülését követő 15 napon belül meg kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek, szervezeteknek.

A határozatok jelölése az év elejétől folyamatos sorszámmal, zárójelben az ülés időpontjával, törve az évszámmal, és a TT határozat feltüntetésével történik (../év (hó.nap.) TT határozat).

IX. Jegyzőkönyv

A Társulási Tanács üléséről az Mötv. 52. § (1) bekezdése szerinti tartalommal jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az Mötv.-nek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet az elnök és a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Mórakalmi Polgármesteri Hivatal vezető jegyző írja alá.

A társulási tanácsülés megnyitását követően a jelen lévők közül az elnök által felkért személy vezeti a jegyzőkönyvet.

A nyilvános és zárt ülésről a jegyzőkönyvet egy példányban kell elkészíteni.

A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács ülését követő 15 napon belül:

- valamennyi társult önkormányzatnak **meg kell küldeni** és
- a törvényességi felügyelettel összefüggő kapcsolattartás céljából elektronikus úton **fel kell tölteni a nemzeti jogszabálytárba. meg kell küldeni (Nemzeti jogszabálytár)**

A jegyzőkönyvhöz csatolni kell a meghívót és annak mellékleteit (előterjesztések, azok mellékletei stb...), valamint a jelenléti ívet.

X. A társulás szerveinek feladatai:

A Társulás elnöke

Az elnököt a Társulási Tanács tagjai sorából, határozatlan időtartamra választja, megbízatása önkormányzati képviselői, polgármesteri tisztségének betöltéséig áll fenn. Megbízatása a társulási megállapodásban meghatározott esetekben és ott meghatározott feltételekkel szűnik meg.

Feladatai:

- a. képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b. összehívja és vezeti a Társulási Tanács ülését, összeállítja az ülés napirendjét, a társulási tanács ülésére előkészíti, előkészítetteti az előterjesztéseket,
- c. képviseli a Társulást, gyakorolja az utalványozási jogot a Társulási Tanácstól kapott felhatalmazás alapján,
- d. gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
- e. a Társulás mérlegét Tagok számára hozzáférhetővé teszi,

- f. évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,
- g. ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előírt,
- h. a Támogatási Szerződést és az egyéb szerződéseket, valamint azok módosításait a Tagok nevében aláírja,
- i. bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,
- j. képviseli a Társulást a közbeszerzési eljárás folyamatában a KSz és a Közbeszerzések Tanácsa felé. Aláírja a KEOP projekt keretében a közbeszerzési pályázatokon nyertes cégekkel kötendő szerződéseket.
- k. észrevételt, jelzést tesz a jogszabályba, a jelen szerződésbe ütköző, vagy a tagok érdekeit sértő intézkedés, mulasztás tapasztalása esetén, valamint intézkedik az érdeksérelem megszüntetése iránt
- l. gondoskodik a projekt ütemezett kivitelezésének és a társulás pénzfelhasználásának ellenőrzéséről,
- m. előzetesen véleményezi és jóváhagyja a tagok elé terjesztendő jelentéseket, beszámolókat, tájékoztatásokat,
- n. tájékoztatást, felvilágosítást kér a projekt bármely résztvevőjétől.

A Társulás alelnöke

A Társulási Tanács, határozatlan időtartamra saját tagjai sorából egy alelnököt választ. Az alelnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás alelnökének megválasztása zárt ülésen, titkos szavazással történik, megválasztásához a Társulási Tanács – társulási megállapodásban meghatározott – minősített többséggel hozott igen szavazata szükséges.

Az alelnök az elnök távolléte, ill. akadályoztatása esetén ellátja mindazon feladatokat, amelyeket a Társulási Tanács az elnök hatáskörébe utalt. A Társulás alelnökének megbízási időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadóak.

A Társulási Tanács tagja

A Társulási Tanács tagja részt vehet a Társulási Tanács döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében. A Társulási Tanács ülésén valamennyi társult önkormányzat képviselőjének egy és egyenlő szavazata van.

A társulási tanács tagjának az akadályoztatása, ill. távolléte esetére helyettesítésének rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg. A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselője a delegált tagot megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a delegált tag jogaival és kötelességeivel.

A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

A társult önkormányzatok polgármesterei, a társulási tanács tagjai kötelesek megfelelő információkkal segíteni a Társulást feladatai ellátásában.

A társulási tanácsba delegált tag vagy – felkérésre – az általa kijelölt személy évente legalább egyszer a képviselő-testületének beszámol a társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról. A társulási tanács tagjai képviselő-testületeiknek beszámolnak a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.

A Társulási Tanács

A Társulásban részt vevő helyi önkormányzatokat a Társulási Tanácsban az általuk delegált tagok képviselik.

A Társulási Tanács feladatai:

- a Társulási Tanács elnökének, alelnökének a megválasztása, visszahívása,
- a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- a hatáskörbe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- Tag kizárásának elhatározása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
- jelen társulási megállapodás módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
- Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
- Társulás éves munkatervének, költségvetésének elfogadása. A költségvetés első félévi és éves végrehajtásáról szóló beszámoló; éves mérlegének elfogadása,
- az érintett tárcákkal, szervezetekkel a támogatási szerződések megkötése,
- a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a kérdésében, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
- a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
- a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása,
- alapítói/tulajdonosi jogok gyakorlása a KEOP projekt eredményeként létrejövő vagyron üzemeltetését ellátó szerződés megkötése és a szerződés teljesítésének ellenőrzése/a víziközművek üzemeltetésére irányuló üzemeltetési szerződés megkötése,
- az átruházott önkormányzati feladatokkal kapcsolatos illetve az átruházott hatáskörbe tartozó döntések meghozatala.

A Pénzügyi Bizottság

~~A Tagok a Társulás működésének és gazdálkodásának ellenőrző felügyelő szerveként 3 főből álló Pénzügyi Bizottságot hoznak létre. A pénzügyi bizottság elnöke Zákányszék község képviselő-testülete által delegált tag, a pénzügyi bizottság tagjai 1 fő Üllés nagyközség képviselő-testülete által delegált tag, 1 fő Bordány nagyközség képviselő-testülete által delegált tag. A delegáló önkormányzatok a pénzügyi bizottság tagjainak személyét, vagy a személyükben bekövetkező változást kötelesek a Társulási Tanács részére írásban bejelenteni.~~

~~A pénzügyi bizottság elnökét tartós akadályoztatása esetén a bizottság részletes ügyrendjében foglaltak szerint Üllés nagyközség Önkormányzata által delegált személy helyettesíti.~~

~~A bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A bizottság kiemelt feladata a beruházás működési, pénzügyi ellenőrzése.~~

~~A bizottság évente legalább két alkalommal, de szükség szerint többször is ülészik.~~

~~A bizottság ülését az elnök az ülés napját legalább 15 nappal megelőzően írásban hívja össze. A pénzügyi bizottság ülését a bizottság bármely két tagja írásban összehívhatja az ok és a cél egyidejű megjelölésével, ha a bizottság összehívására irányuló kérelmüket az elnök 15 napon belül nem teljesíti.~~

~~Az ülés összehívására vonatkozó határidőtől rendkívül indokolt, halaszthatatlan esetekben a bizottság saját ügyrendjében szereplő feltételek mellett el lehet térni. Ez esetben az ülés telefonon, illetve egyéb más úton (e-mail, stb.) történő összehívása is megengedhető.~~

~~A pénzügyi bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok 2/3-a jelen van. Határozatképtelenség esetén 15 napon belül újabb ülést kell összehívni. A megismételt ülés a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes.~~

~~A pénzügyi bizottság a döntéseit egyszerű többséggel hozza meg.~~

~~A bizottságot félévente tájékoztatni kell a projekt állásáról. A tájékoztatást a Projektmenedzser köteles megtenni minden félévet követő 15. napig.~~

~~A pénzügyi bizottság jogszabályba, a jelen szerződésbe ütköző, vagy a tagok érdekeit sértő intézkedés, mulasztás tapasztalása esetén észrevételt tehet, illetve jelzéssel élhet.~~

~~A pénzügyi bizottság feladat és hatásköre:~~

- ~~• az ütemezett kivitelezés és pénzfelhasználás ellenőrzése,~~
- ~~• a tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók vizsgálata, a vizsgálat eredményéről beszámoló készítése,~~
- ~~• a tagok tájékoztatásának vizsgálata,~~
- ~~• a projekt bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztatás kérése.~~

~~A pénzügyi bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet a bizottság elnöke, valamint valamely az ülésen résztvevő, aláírásra felhatalmazott bizottsági tag ír alá. A pénzügyi bizottság részletes ügyrendjét maga határozza meg. A pénzügyi bizottsági tagok megbízatása visszavonásig tart.~~

Belső ellenőrzés

~~A költségvetési szerv belső ellenőrzését a társulás által megbízott vagy a székhelytelepülés önkormányzatának belső ellenőrzési feladatait ellátó belső ellenőr látja el az adott évi belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint.~~

XI. A Társulás munkaszervezete

A Társulási Tanács feladatainak végrehajtását és döntéseinek előkészítését a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el.

A Társulás munkaszervezetének feladata különösen:

- a Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése és a döntések végrehajtása;
- a Társulás működésével kapcsolatos adminisztratív és szervezési feladatok ellátása;
- a Társulás pénzügyi-gazdasági feladatainak ellátása;

- rendszeresen beszámol illetve szükség szerint tájékoztatást nyújt a projekttel kapcsolatban a Társulási Tanácsnak illetve a társulás tagjainak a Projekt előrehaladásáról.
- **fenntartási jelentést készít a projekt fenntartási időszakában**

A Társulás munkájához a szükséges adatokat és információkat a tagönkormányzatok a Társulás rendelkezésére bocsátják. Ezen túl a Társulás részére a munkavégzéshez szükséges, s helyben felmerülő feltételeket /szemlék, tárgyalások, irodatechnika, stb./ megteremtik.

A Társulás a tagönkormányzatok részére térítés nélkül szolgáltatja a feladatkörébe rendelkezésre álló adatokat, tényeket és térítés nélkül végez szolgáltató-tanácsadó tevékenységet.

XII. A Társulási Tanács gazdálkodása

A Társulás éves költségvetésből gazdálkodik, amelyet a Társulási Tanács hagy jóvá.

A Társulás (intézmény) a tagok által, befizetett éves tagdíjakból gazdálkodik, amely pénzösszeg nagyságát a Társulási Tanács hagyja jóvá.

A célfeladatok megvalósításához a társult önkormányzatok a Társulási Tanács külön döntése szerint járulnak hozzá.

A társulás munkaszervezeti feladatait ellátó polgármesteri hivatal vezető jegyző által előkészített költségvetési határozat tervezetét a társulási tanács elnöke tárgyév február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a Társulási Tanácsnak.

A zárszámadási határozat tervezetét, az éves pénzforgalmi jelentést, könyvviteli mérleget, pénzmaradvány kimutatást és eredmény kimutatást a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó polgármesteri hivatal vezető jegyző készíti elő és a társulási tanács elnöke terjeszti azt a Társulási Tanács elé úgy, hogy az a Társulási Tanács elé terjesztést követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig elfogadásra kerüljön. A Társulási Tanács a költségvetésről és a zárszámadásról határozatot hoz.

A Társulás a pénzeszközeit pénztáratnál nyitott saját bankszámlán tartja.

Bankszámlaszáma: 11735115-15774040

XIII. A Társulási Tanács beszámolási és adatszolgáltatási feladatai

A munkaszervezet feladatát ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el:

- A társulás előirányzatai tekintetében a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat,
- A társulás működtetésével, üzemeltetésével, a beruházásokkal, a vagyon használatával, hasznosításával, védelmével kapcsolatos gazdálkodási feladatokat.

XIV. Gazdálkodási jogkörök

Kötelezettségvállalás:

- A Társulási Tanács elnöke (alelnöke) a Társulás fenntartásához és működtetéshez, kapcsolódó kiadásokra vállalhat kötelezettséget a jóváhagyott előirányzat mértékéig. A kötelezettségvállaló az áruvásárlásra, vagy szolgáltatás nyújtására irányuló megrendeléseit, személyi juttatás kifizetésére irányuló kötelezettségvállalásait és a közüzemi szolgáltatások szerződéseit pénzügyi ellenjegyzés céljából megküldi a munkaszervezet feladatát ellátó Polgármesteri Hivatalnak (kötelezettség vállalás pénzügyi ellenjegyzése).
- A kötelezettségvállalás nyilvántartás a munkaszervezet feladatát ellátó Polgármesteri Hivatalban történik a Társulásra vonatkozóan. A nyilvántartás naprakészen mutatja a folyamatban lévő kötelezettségvállalásokat, illetve ezek időszak végi állományát.
- Amennyiben a kötelezettség-vállalásra a nyilvántartás szerint nincs fedezet, a pénzügyi ellenjegyző „nem teljesíthető fedezethiány miatt” megjegyzéssel visszaküldi az intézmény vezetőjének.
- Ha a kötelezettségvállalásnak van fedezete, akkor azt pénzügyileg ellenjegyzí a munkaszervezet feladatát ellátó Polgármesteri Hivatal jegyzője által pénzügyi ellenjegyzésre meghatalmazott köztisztviselője.
- A teljesült kötelezettségvállalásról az utalványozás útján tájékoztatja a Társulás a hivatalt.

Utalványozás

- A Társulást érintő kiadásokat és bevételeket a Társulási Tanács elnöke (alelnöke) utalványozza.
- Az utalványozás minden esetben írásban, utalványrendelet felhasználásával történik.
- A Társuláshoz beérkezett számla bizonylat kötelezettségvállalás nyilvántartásával történő összevetés után kerül érvényesítésre, a Társulás elnöke általi utalványozásra.

Érvényesítés

- A szakmailag igazolt és a kötelezettségvállalási nyilvántartásban is nyilvántartott integrált informatikai rendszerből kinyomtatott utalványrendelettel felszerelt számlát, bizonylatot a munkaszervezet feladatát ellátó Polgármesteri Hivatal jegyzője által érvényesítésre meghatalmazott köztisztviselője érvényesíti.
- Amennyiben az érvényesítést végző dolgozó kifogásolja a jogosultságot, az összecszerűséget, a fedezet meglétét, az alaki, formai követelmények betartását (csak teljesen felszerelt számlát, utalványrendeletet fogadhat el), vagy a szakmai teljesítést, a minőségi-mennyiségi átvételt akkor az utalványrendeletet érvényesítés nélkül hiánypótlás céljára, a kifogásolt hiányosság megjelölésével visszaküldi az intézménynek.

Pénzügyi ellenjegyzés

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a jegyző által kijelölt köztisztviselő jogosult.

- A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlója a kötelezettségvállalás előtt meggyőződik arról, hogy a szükséges fedezet rendelkezésre áll-e. Minden kötelezettségvállalást, amelynek összege meghaladja a 100 000 Ft-ot írásba kell foglalni és pénzügyi ellenjegyzés végett a pénzügyi ellenjegyzőnek el kell juttatni. A 100 000 Ft alatti kötelezettségvállalást nem kell írásba foglalni, de nyilvántartásba kell venni kötelezettségvállalási bizonylaton és azt pénzügyi ellenjegyzéssel kell ellátni.
- A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlója, amennyiben valamilyen szabálytalanságot tapasztal, megtagadja a pénzügyi ellenjegyzést és ennek tényét, valamint indokait írásban közli a Társulási Tanács elnökével.

Szakmai teljesítés igazolása

Szakmai teljesítés igazolását a Társulási Tanács elnöke saját hatáskörében gyakorolja, kivéve az összeférhetetlenség és akadályoztatás eseteit.

XV. A Társulási Tanács vagyongazdálkodása

A társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a társulást illeti meg.

A társulás vagyona:

- a feladatellátáshoz átadott vagyon, a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a társulás közös tulajdonát képezi,
- pályázati úton megszerzett vagyon, vagyoni értékű jogok (ingyenes használat), befektetett érték- és állampapírok, készpénzvagyon,
- nem önkormányzati szervek (gazdálkodó szervezetek, alapítványok) által a társulásnak ajándékozott vagyon.

A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

Vagyonhasználati jog: A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

A Társulás nyertes pályázat esetén partnerségi szerződést köt a projektmegvalósításban érintett települési önkormányzatokkal, illetve azok intézményeivel. A szerződő felek a megállapodásban részletezik többek között a projekt finanszírozásához kapcsolódó szabályokat, az adott projekt keretében megvalósításra kerülő beruházást, az információszolgáltatás és kapcsolattartás szabályait, a projekt eredményeinek felhasználását, a projekt nyilvánosságának biztosítását, a projekt utókövetését, fenntartását, és a projektből való kilépés eseteit.

A vagyonnyilvántartás vezetése a munkaszervezet feladatát ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal jegyzője által kijelölt köztisztviselő feladata.

XVI. A Társulási Tanács ügyiratkezelése

A Társulás iratkezelését a munkaszervezeti feladatokat ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal jegyzője által kijelölt köztisztviselő látja el, a társulás iratkezelési szabályzatában foglaltak szerint. A beérkező iratok felbontására, az iratok szignálására a Társulás elnöke vagy az általa erre felhatalmazott személy jogosult.

XVII. A Társulási Tanács belső ellenőrzése

A gazdálkodás ellenőrzését és a költségvetési felügyeletet a társulás által megbízott vagy a székhelytelepülés önkormányzatának belső ellenőrzési feladatait ellátó belső ellenőr látja el az adott évi belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint.

XVIII. Szabályzatok

~~Az SZMSZ-hez kapcsolódó, a Társulás által elkészített önálló szabályzatok:~~

- ~~• Közbeszerzési szabályzat~~
- ~~• Iratkezelési szabályzat~~

~~A Társulás működésére, gazdálkodására vonatkozóan a munkaszervezet feladatát ellátó Mórakalmi Polgármesteri Hivatal által elkészített szabályzatok vonatkoznak, melyek kiterjesztésre kerültek a Társulásra.~~

- ~~• Gazdálkodási szabályzat~~
- ~~• Pénzkezelési szabályzat~~
- ~~• Számviteli politika,~~
- ~~• Számlarend, számlatükör,~~
- ~~• Eszközök és források értékelési szabályzata,~~
- ~~• Bizonylati rend,~~
- ~~• Reprezentációs kiadások teljesítésének elszámolása~~
- ~~• Leltárkészítési és leltározási szabályzat,~~
- ~~• Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata,~~
- ~~• Gépjármű üzemeltetési szabályzat~~
- Belső kontrollrendszer működése

Az SZMSZ –hez kapcsolódó, a Társulás által elkészített önálló szabályzatok:

- Közbeszerzési szabályzat
- Gazdálkodási szabályzat
- Pénzkezelési szabályzat
- Számlarend,
- Bizonylati rend,
- Belső kontrollrendszer szabályozása
- a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje

A Társulás működésére, gazdálkodására vonatkozóan a munkaszervezet feladatát ellátó Mórakalmi Polgármesteri Hivatal által elkészített szabályzatok, melyek kiterjesztésre kerülnek a Társulásra.

- Számviteli politika,
- Eszközök és források értékelési szabályzata,
- Leltárkészítési és leltározási szabályzat,
- Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata,
- Iratkezelési szabályzat

A Társulás munkavállalót nem foglalkoztat, telefonköltséget nem számol el, gépjárművel nem rendelkezik, a továbbiakban beszerzést nem kíván lebonyolítani. Az Ávr. 13. § (2) bekezdése szerinti, az alábbiakban felsorolt belső szabályzatok kiadása nem indokolt:

- a.) a beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend
- b.) a belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos szabályzat
- c.) az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdései
- d.) a reprezentációs kiadások felosztásának, azok teljesítésének és elszámolásának szabályai

XIX. Záró rendelkezések

A Társulási Tanács hatásköreit és határozatait tartalmazó nyilvántartás vezetéséért a munkaszervezeti feladatokat ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal a felelős.

A társuló önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás működése során felmerülő vitás kérdéseket egymás között kísérlik meg rendezni és Bírósághoz csak abban az esetben fordulnak, ha ezen törekvésük nem jár eredménnyel.

Ez a szervezeti és működési szabályzat a Társulási Tanács minősített többségi határozatával lép hatályba.

A Társulási Tanács Társulási Megállapodása, SZMSZ-e, határozatai megtekinthetők a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatalban.

Ezen Szervezeti és Működési Szabályzat ~~2015.12.10.~~ 2019.11.15. napján lép hatályba.

Mórahalom ~~2015. december 10.~~ 2019. november 15.

.....

Nógrádi Zoltán

Elnök

Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító
Önkormányzati Társulás

.....

Dr. Bálint-Hankóczy Beatrix

Jegyző

Mórahalmi Polgármesteri Hivatal

Záradék:

Ezen Szervezeti és Működési Szabályzatot a Társulási Tanács a/2015. (XII. 10.) számú határozatával jóváhagyta.

.....

Dr. Bálint-Hankóczy Beatrix

Jegyző

Mórahalmi Polgármesteri Hivatal

