

## **Tájékoztató a Központi Időfoglaló Alkalmazásról, valamint az elektronikus szolgáltatásokról**

A kormányablakokban a kényelmesebb, gyorsabb ügyintézésért segíti elő a megújult központi időfoglaló rendszer, melyről az alábbiakban adunk tájékoztatást:

„A Csongrád Megyei Kormányhivatal Mórahalmi Járási Hivatal Kormányablak Osztálya ezúton tájékoztatja Tisztelt Ügyfeleit, hogy a kormányablakokban folyamatosan bevezetésre kerül a **Központi Időpontfoglaló Alkalmazás** (továbbiakban: **KIA**).

A KIA országosan és egységesen biztosítja az időpontfoglalás szolgáltatást mind az okmányirodai, mind pedig a kormányablak eljárásokra, szolgáltatásokra vonatkozóan. Azon ügyfélszolgálatok esetében, ahol elérhető az alkalmazás, időpontfoglalásra a <https://idopontfoglalo.kh.gov.hu> felületén, ügyfélkapun bejelentkezve, "Időpontfoglalás" cím alatt van lehetősége az ügyfeleknek.

A zökkenőmentes és ügyfélbarát ügyintézés érdekében a [magyarorszag.hu](http://magyarorszag.hu) weblap ügyfelek által elérhető felületén az érintett ügyfélszolgálatok vonatkozásában elhelyezésre kerül a KIA adott településre vonatkozó felületére irányító link.

Emellett a **KEKKH hivatalos weblapján** elérhető okmányiroda- és kormányablak kereső alkalmazás elindításával is foglalható időpont.

### **A Mórahalmi Kormányablak vonatkozásában az alábbi időszakokban foglalható időpont:**

Hétfő: 07.00-16.00  
Kedd: 08.00-15.00  
Szerda: 08.00-15.00  
Csütörtök: 08.00-17.00  
Péntek: 08.00-11.00

Az **Üllési Okmányirodába** szerdai és csütörtöki napokon lehet 13-14 óra között időpontot foglalni.

### **Ügyfélfogadási idő:**

#### **Mórahalmi Kormányablak:**

Hétfő: 07.00-17.00  
Kedd: 08.00-16.00  
Szerda: 08.00-16.00  
Csütörtök: 08.00-18.00  
Péntek: 08.00-12.00

#### **- Üllési Okmányiroda:**

Hétfő: 08.00-12.00  
Kedd: szünetel  
Szerda: 08.00-17.00  
Csütörtök: 08.00-16.00  
Péntek: 08.00-12.00

## **TÁJÉKOZTATÁS a Szabályozott Elektronikus Ügyintézési Szolgáltatásokkal (SZEÜSZ) kapcsolatosan:**

Az új szolgáltatások segítik az e-közigazgatási ügyintézést, annak érdekében, hogy minél kényelmesebben, egyszerűbben, gyorsabban intézhessük hivatali ügyeinket. Ilyen többek közt a **Rendelkezési Nyilvántartás**, amelyben elektronikusan rögzíthetjük ügyintézéssel kapcsolatos rendelkezéseinket és azokat az arra jogosult hivatalok számára a rendszer megismerhetővé teszi.

A **Rendelkezési Nyilvántartás segítségével** az ügyfelek nyilatkozatot tehetnek arról, hogy az elektronikus- ügyintézés során milyen azonosítási módokat kívánnak használni, **meghatározhatják, milyen módon lépjenek velük kapcsolatba az egyes hivatalok**, illetve további egyre bővülő elektronikus szolgáltatások körében is tehetnek nyilatkozatokat.

A Rendelkezési Nyilvántartás kiemelkedő funkciója, hogy **elektronikus úton vagy telefonon meghatalmazhatunk más személyt ügyeinek intézésére**, ennek köszönhetően a jövőben **nincs szükség papír alapú meghatalmazást bemutatni** az ügyintézés során. A Rendelkezési Nyilvántartás segítségével az ügyintézés hatékonyabbá, a hivatalokkal való kapcsolattartás pedig tervezhetőbbé válik.

**Személyesen** (az ország valamennyi **kormányablak és okmányirodai ügyfélszolgálatán**, illetve a **40 postai Agora ponton**), vagy **elektronikus úton** (a szolgáltatás felülete a KEKKH honlapján található **Webes Ügysegéd** rendszeren keresztül érhető el), illetve **telefonon keresztül** (Kormányzati Ügyfélvonal **1818-as** hívószámán) is tehet rendelkezéseket minden állampolgár.

A további rendelkezésekben az állampolgár az elektronikus ügyintézés során a jövőben használni kívánt azonosítási módjairól nyilatkozhat, meghatalmazásokat tehet, valamint időszaki értesítést igényelhet az őt érintő elektronikus ügyintézési cselekményekről.

Ezekkel az azonosítási módokkal a közigazgatás is felzárkózik az élet egyéb területein, az üzleti szférában már megszokott azonosítási megoldásokhoz. Többek között bevezetésre kerül egy új azonosítási mód, az úgynevezett **Részleges Kódú Telefonos Azonosítás** is. Ez hasonló a bankok által alkalmazott megoldáshoz, így akár telefonon is intézhetjük majd az ügyeinket.

*További felvilágosítást az érdeklődők a CSMKH Mórahalmi Járási Hivatala Kormányablak Osztályán: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 17., Tel: 62/681-360, illetve 62/681-364 telefonszámokon kaphatnak.*