# Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről

**Üllés Község Önkormányzata** (6794 Üllés, Felszabadulás u. 40..); adószám: 15354099-2-06, bankszámlaszám: 11735005-15354099-00000000, képviseli: **Nagy Attila Gyula polgármester**, mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről a **Syba Controll Kft.** (6726 Szeged, Fülemüle u. 34. Cg.: 06-09-012873, adószám: 14425767-2-06, bankszámlaszám: 10700062-43761605-51100005), képviseli: **Joó András ügyvezető**, mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó)

között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1.) Megrendelő, mint a hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás kiírója megrendeli, vállalkozó pedig, mint nyertes ajánlattevő elvállalja a hivatkozott közbeszerzési eljárás tárgyát képező **Déryné Művelődési Központ** infrastrukturális fejlesztése beruházás **pótmunkáit**, vállalkozói szerződés keretén belül, I. osztályú minőségben, a műszaki dokumentációban megjelölt mennyiségben. A hivatkozott közbeszerzési eljárás teljes dokumentációja a szerződés mellékletét képezi.

2.) Jelen szerződés pénzügyi fedezetét Megrendelő a 2010. évi költségvetése terhére önerőből biztosítja. Vállalkozó ezen tényt tudomásul veszi és vállalja az ebből származó – számára adott esetben előnytelen – feltételeket.

3.) Szerződő felek a vállalkozói díj összegét:
**5.600.000 forint + áfa = 7.000.000 Ft, azaz Hétmillió forint** összegben állapítják meg.

Szerződő felek által megállapított ár fix árnak minősül.

4.) Szerződő felek jelen szerződés **teljesítési határidejét 2010.07.28.** napjában határozzák meg. Ezzel együtt – mivel a pótmunkák az alapszerződésben meghatározott kivitelezési munkáktól műszakilag elválaszthatatlanok – **az alapszerződés teljesítési határideje is 2010. 07. 28-ra módosul.**

5.) Megrendelő a munkának a Vállalkozó által történő készre jelentésétől számított 8 munkanapon belül köteles a műszaki átadás-átvétel időpontját kitűzni, s azt a megkezdéstől számított 15 munkanapon belül befejezni. Teljesítésnek az 1. pontban körülírt munkák Megrendelő részéről rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban történő (hatósági engedélyekkel rendelkező) átvétele minősül. Az átvételt követően a vállalkozó **12 hónap** jótállást vállal a kötelező mértékű jótálláson felül a teljes körű beruházásra.

6.) Az ellenszolgáltatás teljesítése a Kbt. 305. § (1)-(4) bekezdés előírásai szerint történik. A teljesítés ellenértékét az ajánlatkérő a teljesítéstől számított legkésőbb 30 napon belül, banki átutalással magyar forintban (HUF) egyenlíti ki. A díjat a Vállalkozó 10700062-43761605-51100005 számú számlájára átutalással kell megfizetni.

7.) Felek kötelezettséget vállalnak jelen szerződés alapján történő együttműködésre, egymás folyamatos és kölcsönös tájékoztatására. Szerződő felek kötelesek a másik felet minden olyan körülményről haladéktalanul, írásban értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét vagy kellő időre történő elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja.

8.) Amennyiben jelen szerződés megkötését követően műszaki kérdések tekintetében viták merülnek fel, úgy felek elsősorban személyes tárgyalás útján kísérlik meg annak rendezését.

9.) Szerződő felek az esetleges peres eljárásoknál hatáskörtől függően a Szegedi Városi Bíróság, illetve a Csongrád Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét ismerik el.

10.) E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a Kbt. vonatkozó rendelkezései az irányadók.
11.) Jelen szerződés a „Déryné Művelődési Központ infrastrukturális fejlesztése Üllésen" kivitelezési munkáira a felek által kötött korábbi szerződés kiegészítéseként köttetett, így jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az alapszerződésben foglaltak az irányadóak.
12.) Jelen szerződés 4 megegyező, eredeti példányban készült el, elválaszthatatlan részét képezi az ajánlattételi felhívás, az ajánlattételi dokumentáció és műszaki dokumentáció. A szerződés a mindkét fél aláírásra és kötelezettségvállalásra jogosult vezető tisztségviselőjének cégszerű aláírása esetén érvényes.
13.) Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Dátum: 2010. június 08.

**SYBA CONTROLL KFT.** (3.)
6726 Szeged, Fülemüle u. 34.
Cg.: 06-09-012873
Adószám: 14425767-2-06
Bsz.: 10700062-43761605-51100005

Joó András
Syba Controll Kft.
ügyvezető

Nagy Attila Gyula
polgármester
Megrendelő

ÜLLÉS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

# Szerződés

**a 2009. december 28-án, felek között kelt szerződés módosítása**
**(módosítások dőlt betűvel kiemelve)**

amely létrejött egyrészről

Üllés Község Önkormányzata (6794 Üllés Felszabadulás utca 40.); Adószám:15354099-2-06, Bankszámlaszám: 11735005-15354099-00000000, képviseli: **Nagy Attila Gyula, polgármester** mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről a Syba Controll Kft. (6726 Szeged, Fülemüle u. 34., Cg: 06-09-012873, Adószám: 14425767-2-06, Bankszámlaszám: 10700062-43761605-51100005), képviseli: **Joó András ügyvezető,** mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó)

között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1.) Megrendelő mint a KÉ 23138/2009 számú és a „Déryné Művelődési Központ infrastrukturális fejlesztése Üllésen" tárgyú közbeszerzési eljárás kiírója megrendeli, vállalkozó pedig, mint nyertes ajánlattevő elvállalja a hivatkozott közbeszerzési eljárás tárgyát képező építési munkák, I. osztályú minőségben, a műszaki dokumentációban megjelölt mennyiségben, vállalkozási szerződés keretén belül történő kivitelezését és kapcsolódó eszközök beszerzését. A hivatkozott közbeszerzési eljárás teljes dokumentációja a szerződés mellékletét képezi.

2.) ***Jelen szerződés pénzügyi fedezetét részben:***
- ***DAOP-4.1.3/B-2008-0013 azonosító számú pályázat keretében elnyert támogatás (elnyert támogatás: 50.000.000 Ft),***
- ***LEKI /2009/6009 számú, Ül(l)és-terem infrastrukturális fejlesztése pályázat keretében elnyert támogatás (elnyert támogatás: 19.923.372 Ft),***
- ***LEKI /2009/6008 számú Déryné Kulturális Központ épületgépészeti fejlesztése pályázat keretében elnyert támogatás (elnyert támogatás: 6.130.268 Ft) biztosítja.***

Vállalkozó ezen tényt tudomásul veszi és vállalja az ebből származó – számára adott esetben előnytelen – feltételeket.

3.) Az 1. pontban körülírt munkák megkezdéséhez és elvégzéséhez szükséges kiviteli tervek és hatósági engedélyek, valamint ezen munkák befejezésével kapcsolatos szakhatósági engedélyek, jóváhagyások megszerzése Megrendelő kötelezettségét képezik.

4.) ***Szerződő felek a vállalkozói díj összegét: összesen nettó 77.638.349 forint + áfa = 97.047.936 Ft, azaz Kilencvenhétmillió-negyvenhétezer-kilencszázharminchat forint.***
***A vállalkozói díj***
- ***DAOP-4.1.3/B-2008-0013 a.számú pályázat keretében*** ***nettó 46.535.651 forint (br: 58.169.564 Ft)***
- ***LEKI/2009/6009 a.számú pályázat keretében*** ***nettó 23.756.645 forint (br: 29.695.806 Ft)***
- ***LEK/2009/6008I a.számú pályázat keretében*** ***nettó 7.346.053 forint (br: 9.182.566 Ft)***

5.) ***A vállalkozó mindhárom vállalkozói díj esetében 4 db részszámla és 1 db előlegszámla benyújtására jogosult, tehát összesen 12 db részszámla és 3 db előlegszámla fogadható el felmérés alapján, műszaki ellenőr igazolásával. A 3. részszámla (végszámla) a teljes munka műszaki átadás-átvételét követő 15 napon belül nyújtható be.***
***Vállalkozó kérésére a végszámlák kiállításakor kerül levonásra az előlegek összege.***
***A teljesítés ellenértékét a Megrendelő a teljesítéstől számított legkésőbb 60 napon belül, banki átutalással magyar forintban (HUF) egyenlíti ki. A díjat a Vállalkozó 10700062-43761605-51100005 számú számlájára átutalással kell megfizetni.***

6.) ***Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII tv. 142. § (1) bekezdés b.) pontja alapján az általános forgalmi adót a Megrendelő fizeti meg. Erre tekintettel a számlákon az áfa rovatba „0" kell írni és a számla végösszegét nettó forintban kell megadni (fordított adózás), a számlán fel kell tüntetni „Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII tv. 142. § (1) bekezdés b.) pontja alapján a Megrendelő fizeti meg az általános forgalmi adót, Megrendelő adószáma: 15354099-2-06***

7.) Szerződő felek jelen szerződés teljesítési határidejét 2010. 05. 10. napjában határozzák meg.

8.) Megrendelő a munkának a Vállalkozó által történő készre jelentésétől számított 8 munkanapon belül köteles a műszaki átadás-átvétel időpontját kitűzni, s azt a megkezdéstől számított 15 munkanapon belül befejezni. Teljesítésnek az 1. pontban körülírt munkák Megrendelő részéről rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban történő (hatósági engedélyekkel rendelkező), a teljesítés igazolás kiállítását követő átvétele minősül. Az átvételt követően a vállalkozó 120 hónap jótállást vállal a kötelező mértékű jótálláson felül a teljes körű beruházásra.

9.) Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. Törvény (Art) 36/A §-a, valamint a Közbeszerzésről szóló 2003. évi CXXXIX. Törvény (Kbt.) értelmében a közbeszerzési eljárásban résztvevő nyertes ajánlattevő, valamint az ajánlatában nevesített a közbeszerzés 10%-át meghaladó mértékben igénybe vett alvállalkozó részére kifizetés csak abban az esetben teljesíthető, ha a jogosult igazolja a kifizetés időpontjától számított, 30 napnál nem régebbi dokumentummal köztartozás mentességét.

10.) A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy ha az átadás neki felróható okból késedelmesen történik, Megrendelő részére a késedelem idejére az 1. rész tekintetében napi 200.000 Ft, a 2. rész tekintetében napi 100.000 forint kötbért fizet. Késedelmes teljesítés esetén a kötbér késedelemnek megfelelő mértéke a vállalkozói díj összegében beszámításra kerül. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy nem teljesítése esetén 1. rész tekintetében max. 10.000.000 Ft, a 2. rész tekintetében max. 5.000.000 forint meghiúsulási kötbért kerül felszámolásra Megrendelő részére.

11.) Jelen szerződés általány díjas, tartalmaz minden olyan munkát, amely a közbeszerzési eljárás műszaki dokumentációjában szereplő létesítmények és eszközök rendeltetésszerű működéséhez és a használatbavételi engedély kiadásához szükséges, függetlenül a műszaki dokumentációban szereplő árazatlan költségvetéstől. Ennek megfelelően a tender tervtől eltérő munkákat – pótmunkákat – kizárólag előre nem látható, műszakilag indokolt okok miatt a Megrendelő írásbeli hozzájárulásával a műszaki ellenőr rendelheti el. Amennyiben ez jelen szerződésben rögzített vállalkozói díj összegét és a teljesítési határidő módosulását eredményezné, úgy felek jelen szerződést kötelesek ebben a vonatkozásban módosítani.

12.) Felek kötelezettséget vállalnak jelen szerződés alapján történő együttműködésre, egymás folyamatos és kölcsönös tájékoztatására. Szerződő felek kötelesek a másik felet minden olyan körülményről haladéktalanul, írásban értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét vagy kellő időre történő elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja.

13.)Kapcsolattartás

Megrendelő részéről:

Név: Nagy Attila Gyula
Cím: 6794 Üllés, Felszabadulás u. 40.
Telefon: 30/3399592

Vállalkozó részéről:

Név: Joó András
Cím: 6726 Szeged, Fülemüle u. 34.
Telefon: 62/557-757

14.)műszaki ellenőrzés

Felelős műszaki vezető:

Név: Joó András
Cím: 6727 Szeged, Acél u. 33.
Telefon: +36309989112
Engedély száma: ÉA 06-229/2010

műszaki ellenőr:

Név: Dr. Szőlősi Béla
Cím: 6726 Szeged, Fő Fasor 82/A.
Telefon: +36309959268
Engedély száma: MÜE-É1-06-127

15.) Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés követő 8 napon belül a helyi önkormányzat adóhatóságához adóalanyként bejelentkezik és Üllés Község Önkormányzat Képviselő-testületének rendelete alapján a munkavégzés idejére az iparűzési adott megfizeti.

16.) Vállalkozó vállalja, hogy a munkavégzés idejére, amennyiben közterületet vesz igénybe Üllés Község Képviselő-testületének rendelete alapján az közterület használati díjat megfizeti.

17.) Amennyiben jelen szerződés megkötését követően műszaki kérdések tekintetében viták merülnek fel, úgy felek elsősorban személyes tárgyalás útján kísérlik meg annak rendezését.

18.) Szerződő felek az esetleges peres eljárásoknál hatáskörtől függően a Szegedi Városi Bíróság, illetve a Csongrád Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét ismerik el.

19.) E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a Kbt. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

20.) ***Jelen szerződés 5 megegyező, eredeti példányban készült el, elválaszthatatlan részét képezi az 1. sz. melléklet 13. oldalban,*** az ajánlattételi felhívás, az ajánlattételi dokumentáció és műszaki dokumentáció. A szerződés a mindkét fél aláírásra és kötelezettségvállalásra jogosult vezető tisztségviselőjének cégszerű aláírása esetén érvényes.

21.) Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Dátum: Üllés, 2010. 01. 20.

Joó András
Syba Controll Kft.
Vállalkozó

Nagy Attila Gyula
Üllés Község Önkormányzata, polgármester
Megrendelő

**Szerződés 1. számú melléklete**

**Általános szabályok**

A közbeszerzési eljárás során alkalmazott 2003. évi CXXIX. törvény a létrejövő szerződésre is hatályos. A Kbt. 306/A. § (3) bekezdés szerint a szerződésre a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959 évi IV. törvény (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

Miután Vállalkozó (nyertes Ajánlattevő) a közbeszerzési eljárás dokumentumai között megismerte a jelen szerződés tervezetet – ajánlatában annak elfogadására kifejezetten nyilatkozott – a Ptk. rendelkezései a jelen szerződésre akkor is alkalmazandók, ha azok részletes kifejtése az ajánlattételi felhívásban, az ajánlattételi dokumentációban nem történt meg. Az ajánlattételi dokumentáció, és annak részét képező szerződés tervezet a tárgyi szerződés teljesítése során a szerződő felek közötti együttműködést, azok kötelezettségeit, a munkavégzésre vonatkozó feltételeket és követelményeket, a teljesítést és ellenszolgáltatást, valamint garanciális kötelezettségeket rögzítik, de nem ismétlik meg mindenben a Ptk. rendelkezéseit. Az 1. számú melléklet rendelkezései az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban és a szerződésben foglaltakkal összhangban érvényesek.

Szerződő felek a vállalkozói szerződést nyilvánosan kezelik.

## 1. A Megrendelő kötelezettségei

### 1.1. A Megrendelő és képviselője

„Megrendelő" jelenti azt a jogi személyt, akit az ajánlattételi felhívás I. 1. pontjában ajánlatkérőként jelöltek meg és azon jogutódját, aki e címen felváltja.

A Megrendelőnek saját alkalmazottai közül meg kell nevezni legalább egy személyt, aki a Megrendelő meghatalmazása alapján jogosult a Megrendelő szerződéses kötelezettségeinek teljesítése és jogai gyakorlása érdekében minden szükséges intézkedést megtenni, a Vállalkozó képviselőjével a kapcsolatot tartani, arra vonatkozó igény felmerülése esetén a szerződésmódosítást előkészíteni a jelen Szerződési feltételek 7. pontjában foglaltak betartásával.

**A képviselő személyét Megrendelő a vállalkozási szerződésben nevezi meg.** A képviselő személyének megváltozása esetén legkésőbb 3 napon belül értesíti a Vállalkozót képviselője személyéről és meghatalmazása terjedelméről.

### 1.2. A Megrendelő helyszíni képviselői, műszaki ellenőr

A Megrendelőnek meg kell bíznia legalább egy jogosultsággal (*244/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet az építési műszaki ellenőri, valamint a felelős műszaki vezetői szakmagyakorlási jogosultság részletes szabályairól*) rendelkező személyt a műszaki ellenőri teendők ellátásával. Az ilyen személyt a **vállalkozási szerződésben kell megnevezni**. Megrendelő a munka egyes szakaszaira, vagy az építmény szerkezetekre más-más műszaki ellenőrt is megnevezhet. A műszaki ellenőrnek nincs joga a Vállalkozót bármely szerződéses kötelezettsége alól felmenteni vagy a Megrendelő nevében szerződéses kötelezettséget, vállalni.

A Megrendelő helyszíni képviselői lehetnek a Megrendelő saját, vagy/és általa megbízott harmadik fél (külső cég) személyi állományában lévő projektvezető és a munkák ellátására alkalmas szakmai összetétele szerinti műszaki ellenőr(ök), illetve más szakemberek. Amennyiben Megrendelőnek több helyszíni képviselője van, projektvezetőt kell kijelölni. A műszaki ellenőr(ök) tevékenységének irányítása és ellenőrzése a projektvezető kötelessége.

**Munkaterület átadás**

A Megrendelő kötelessége a munkaterület rendelkezésre bocsátása legkésőbb a szerződés aláírását követő 30. napon. Vállalkozó a munkakezdést köteles bejelenteni az engedélyekben, szakhatósági előírásokban és nyilatkozatokban szereplő szervezetek részére.

### 1.3. Engedélyek

A munkák elvégzése építési engedély köteles. Alternatív, kiegészítő tervezési munkát és engedélyeztetést igénylő ajánlat elfogadása esetén a munkák elvégzéséhez szükséges engedélyek, engedélymódosítások, szakhatósági hozzájárulások beszerzése Vállalkozó feladatát képezik. A Megrendelő a Vállalkozó kérésére segítséget nyújt a munkákhoz szükséges egyéb engedélyek, jogosultságok és jóváhagyások kérelmeinek benyújtásához. A Megrendelő kötelessége, hogy a Vállalkozó által beszerzendő engedélyekhez szükséges tulajdonosi (vagyonkezelői) nyilatkozatokat megadja a Vállalkozó erre vonatkozó írásos felhívása kézhezvételét követő 8 napon belül.

### 1.4. műszaki ellenőrzés

Megrendelő a munkák műszaki ellenőrzését a jelen Szerződési feltételek 1.2. pontjában foglaltak szerint megbízott helyszíni képviselőivel – az építési műszaki ellenőrzésről szóló 290/2007. (X. 31.) Korm. rendeletben előírtaknak megfelelően – legalább 8 naponként végzi, ennek tényét és észrevételeit az építési naplóba bejegyzi. A Megrendelő ellenőrzése a munkavégzést nem akadályozhatja.

**1.5. Átadás-átvételi eljárás**

Az átadás-átvételi eljárás előkészítése és lefolytatása a Megrendelő feladata a jelen szerződés tervezet 5.2 pontjában foglaltak szerint.

**1.6. Használatbavételi/ forgalomba helyezési helyezési engedély**

A használatbavételi/forgalomba helyezési engedély beszerzése a Vállalkozó feladata.

**1.7. Utó-felülvizsgálati eljárás**

Az utó-felülvizsgálati eljárást a jótállás időtartama alatt évente a Megrendelő készíti elő és hívja meg arra a Vállalkozót. A meghívót legkevesebb 8 nappal az eljárás megkezdését megelőzően meg kell küldeni. A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel, melyben feltünteti a hibajegyzéket és a résztvevőknek a hibákkal (hiányokkal) kapcsolatos nyilatkozatát. A jegyzőkönyv rögzíti a Vállalkozó által elismert hibák kijavítására és a hiányok pótlására vállalt határidőt. Megrendelő, ha szükségesnek ítéli, évente többször is összehívhatja az utó-felülvizsgálati eljárást.

**2. A Vállalkozó kötelezettségei**

**2.1. Általános kötelezettségek**

A Vállalkozónak a munkákat a szerződésben foglaltaknak megfelelően kell kiviteleznie. A Vállalkozó a szerződést nem ruházhatja át, a teljesítésbe az ajánlatában megnevezett alvállalkozókon (illetve harmadik személlyel elvégzendő, az ajánlatában megjelölt munkák kivitelezőjén) kívül mást nem vonhat be (Kbt. 304. § (1), (2) bekezdés). A Vállalkozó kötelessége gondoskodni a felügyeletről, a munkavégzésről, azokról az anyagokról és eszközökről, amelyek a szerződésszerű teljesítéshez szükségesek, továbbá a 290/2007 (X.31.) Korm. rendeletben foglaltak betartásáról.

Vállalkozó feladata a munkaterület megközelítésére alkalmas utak feltárása, a szokványostól eltérő igénybevételükhöz a hozzájárulások megszerzése, és felelős ezen utak (azokon lévő hidak, közművek, stb.) megóvásáért, a használat érdekében szükséges fenntartásáért. A munkaterületet megközelítő utak igénybevételre alkalmassá tétele, fenntartási, helyreállítási költségei Vállalkozót terhelik.

Vállalkozó köteles tevékenységeit a munkaterületre korlátozni, valamint azon további területekre, amelyeket Vállalkozó saját maga megszerezhet a terület tulajdonosának írásos hozzájárulásával. Vállalkozónak meg kell tennie minden előzetes intézkedést eszközeinek és személyzetének a fenti területeken belül tartásának érdekében.

A létesítmény megvalósítása során Vállalkozónak a munkaterületet minden felesleges akadálytól mentes állapotban kell tartania. El kell takarítania és távolítania a munkaterületről minden törmeléket, hulladékot és ideiglenes létesítményt, amelyek a továbbiakban már nem szükségesek, vagy az egyes munkafolyamatokat akadályozzák.

Átadás-átvételi eljárás lezárására Vállalkozónak el kell takarítania és távolítania a munkaterület és a létesítmény azon részéről, amelyre az eljárás vonatkozik, minden eszközét, többlet anyagot, törmeléket, hulladékot és ideiglenes létesítményt. Vállalkozó köteles a munkaterület, illetve a létesítményt tiszta és biztonságos állapotban elhagyni. Ugyanakkor Vállalkozó a munkaterületen hagyhat olyan árukat a hiánypótlás időszakára, amelyek szerződéses kötelezettségeinek teljesítéséhez szükségesek.

Teljesítésigazolás csak a munkaterület és Vállalkozó által igénybe vett egyéb terület rendezett állapotban, Megrendelő megelégedésére történő visszahagyását követően adható ki.

Vállalkozó köteles gondoskodni az építési munkák végrehajtása során szükséges anyagnyerő helyek és lerakóhelyek igénybevételéhez szükséges hatósági és egyéb engedélyekről, maradéktalanul be kell tartani a hulladékgazdálkodásról és a környezet védelméről szóló törvényi előírásokat.

A kivitelezési munkák előkészítése és végrehajtása során a régészeti leletekkel kapcsolatos kötelezettségeket a kulturális örökség védelméről szóló törvény szabályozza, melynek előírásait maradéktalanul be kell tartani.

**2.2. A Vállalkozó képviselője**

A Vállalkozó képviselője **a vállalkozási szerződésben meghatározott személy**, aki a Vállalkozó meghatalmazása alapján jogosult a Vállalkozó szerződéses kötelezettségeinek teljesítése és jogai gyakorlása érdekében minden szükséges intézkedéseket megtenni, a Megrendelő képviselőjével a kapcsolatot tartani, arra vonatkozó igény felmerülése esetén a szerződésmódosítást előkészíteni.

A képviselő személyében történő változásról Vállalkozó köteles a Megrendelőt 24 órán belül írásban (levélben vagy faxon) tájékoztatni.

**2.3. Műszaki vezető**

A Vállalkozónak a saját alkalmazottai közül meg kell bíznia az ajánlatában erre a feladatra megnevezett személyt, mint felelős műszaki vezetőt az építésvezetői teendők ellátásával, aki megfelel a 244/2006 (XII. 5.) Korm. rendelet előírásainak. Az ilyen személyt a vállalkozói szerződésben is meg kell nevezni. A műszaki vezető személyében történő változás esetén a Vállalkozó köteles Megrendelőt előzetesen, írásos formában értesíteni. A személynek meg kell felelni az ajánlati felhívás III.2.3. pontja szerinti alkalmassági követelményeknek.

**2.4. Alvállalkozók**

A teljesítés során a nettó vállalkozási díj 10 %-át meghaladó mértékű munkák elvégzésére Vállalkozó kizárólag az ajánlatában megnevezett alvállalkozókat alkalmazhatja. A Vállalkozó ezen munkákra más alvállalkozót csak akkor vonhat be a teljesítésbe, ha az időközben előre nem látható okok miatt bekövetkező körülmények a szerződésnek, vagy annak egy részének teljesítését ellehetetlenítenék, és a Megrendelő előre írásban megadja hozzájárulását.

A Vállalkozó a munkák egyéb, az ajánlatában megnevezett részeit is csak a Megrendelő előzetes egyetértésével adhatja alvállalkozásba. Megrendelő jogosult az ilyen bevonásra kerülő Vállalkozók alkalmasságáról meggyőződni, mindez azonban Vállalkozó felelősségét nem érinti. Jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozó esetén a műszaki ellenőr felszólíthatja a Vállalkozót a szerződésszegés megszüntetésére, amennyiben az három napon belül nem történik meg, Megrendelő jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására.

**2.5. Megrendelői utasítások teljesítése**

A Vállalkozónak teljesítenie kell a Megrendelő összes a munkákra vonatkozó szakszerű utasítását, továbbá a munkák teljes, vagy részleges felfüggesztésére vonatkozó rendelkezését is.

**2.6. Munkavédelem, munkavégzés**

A 4/2002. (II. 20.) SzCsM-EüM rendeletben előírtak szerint a munkahely biztonságos berendezéséért, elkorlátozásáért, a munkahelyen a biztonságos munkavégzés feltételeinek biztosításáért Vállalkozó felelős.

A Vállalkozó köteles a saját költségén a munkák megvalósítása, valamint a hibák kijavítása folyamán biztosítani a munkaterület őrzését, köteles gondoskodni a munkaterületen a munka- és tűzvédelmi előírások betartásáról.

Vállalkozó köteles az előírt biztonsági és védőfelszerelések használatát ellenőrizni, az előírásoktól való eltérő dolgozói magatartás esetén megtenni a szükséges intézkedéseket. A munkavégzés során használt gépek, berendezések gépkönyvében foglalt biztonságtechnikai előírások, intézkedések betartását el kell rendelni a végrehajtás ellenőrzése mellett. Az építési munkákban résztvevők biztonsága és egészségének megóvása érdekében az egészségvédelmi, illetve egészségügyi előírásokat maradéktalanul be kell tartani.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a munkálatok kivitelezését a munkaterület átadását követően legkésőbb 5 napon belül megkezdi, és a Megrendelő által jóváhagyott ütemterv szerint végzi úgy, ahogy a szerződésben, az ajánlattételi dokumentációban illetve a közbeszerzési eljárás során feltett kérdésekre adott válaszokban meghatározásra került.

A munkaterület átadása után a munkavédelem megszervezése, az óvórendszabályok, a tűzvédelmi és egészségügyi rendszabályok megtartása a Vállalkozó kötelessége.

Amennyiben a munkaterület átadását követően különböző munkáltatók alkalmazásában álló munkavállalókat egyidejűleg foglalkoztatnak, azok munkavégzését a Vállalkozó köteles összehangolni annak érdekében, hogy az ott dolgozókra és a munkavégzés hatókörében tartózkodókra ne jelentsen veszélyt. Az összehangolás megvalósításáért Vállalkozó felelős, mint a

munkaterület átadásával a munkavégzés idejére átvett, a munkavégzés helyszínének tulajdonosa felel (1993. évi XCIII. tv. 40. §).

A 4/2002. (II. 20.) SzCsM-EüM együttes rendelet előírásai szerint Vállalkozó köteles többek között koordinátort kijelölni (foglalkoztatni vagy megbízni) az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés érdekében.

Vállalkozónak írásos megrendelésben tájékoztatást kell kérni a tárgyi beruházás helye szerint illetékes Országos Munkabiztonsági és Munkaügyi Felügyelőségtől (OMMF), a Magyar Bányászati Hivataltól (MBF), valamint az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálattól (ÁNTSZ) az 1/2004 (I. 9.) FMM rendeletben előírtaknak megfelelően.

Tájékoztatás az alábbi szervektől kérhető[1]:

**OMMF Dél-alföldi Munkavédelmi Felügyelőség**
6000 Kecskemét, Klapka u. 34.
Telefon: 06-76-500-790
Telefax: 06-76-486-797
E-mail: damb@ommf.gov.hu
**OMMF Dél-alföldi Munkaügyi Felügyelőség**
6000 Kecskemét, Klapka u. 34.
Telefon: 06-76-500-670
Telefax: 06-76-486-740
E-mail: damu@ommf.gov.hu
**Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat, Csongrád Megye**
6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11.
Telefon: 62/592-500, 62/401-091
**Szolnoki Bányakapitányság**
5000 Szolnok, Templom utca 5.
Telefon: 56/512-310, 56/512-320, 56/512-330

Vállalkozó feladata továbbá az 1.4 pont esetében a szükséges közmű és, szakhatósági engedélyek beszerzése

### 2.7. Megrendelői jóváhagyások

A beépítendő anyagokat, a mintavételi és minősítési tervet, az alkalmazott előállítási és beépítési technológiákat Vállalkozó köteles a Megrendelővel előzetesen jóváhagyatni. A munkálatok Megrendelői jóváhagyás nélkül nem kezdődhetnek meg.

A Megrendelő jóváhagyása Vállalkozó, mint szakvállalat teljes körű felelősségét nem csökkenti és nem mentesíti a Vállalkozót az egyébként szükséges engedélyek és jóváhagyások beszerzése alól.

### 2.8. Tájékoztatási kötelezettség

A Vállalkozónak haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásszerzéstől számított 3 napon belül írásban tájékoztatnia kell a Megrendelőt, ha bármilyen hibát, hiányosságot, fedez fel a tervekben, dokumentációban akár a szerződés dokumentumainak felülvizsgálata, akár a munkák megvalósítása során.

Ugyanez vonatkozik a munkavégzés során észlelt bármilyen akadályra (pl. régészeti lelőhely, lőszer, ismeretlen vezeték, stb.)

**Ellenőrzés**

A Vállalkozó köteles a Megrendelő számára a munkák műszaki ellenőrzését folyamatosan lehetővé tenni, és az ahhoz szükséges adatokat, valamint felvilágosítást megadni.

A munkaterület átvételétől a műszaki átadás-átvételi eljárás befejezéséig Vállalkozó köteles építési naplót vezetni a 290/2007 (X.31.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően. Az építési naplót a munka rendeltetését nem akadályozó hiánypótlással történő átvétel esetén a befejezési igazolás kiadásáig tovább kell vezetni.

A munka teljesítése során az építési naplóban kell a feleknek minden a munkák megvalósításával, a Megrendelő helyszíni ellenőrzésével és vizsgálatával kapcsolatos észrevételt, mintavételt, vizsgálati eredményeket, a munkák eltakarásának engedélyét rögzíteni.

---

[1] Az adatok tájékozató jellegűek, esetleges megváltozásuk, vagy hibás szerepletetésük jogkövetkezménnyel nem jár.

Az építési naplóba bejegyzésre jogosultak a vállalkozói szerződésben műszaki ellenőrként és építésvezetőként feltüntetett személyek.

Vállalkozó köteles a műszaki vezetői irodában illetve szükség esetén munkavégzés közben a munkaterületen tartani az alábbi dokumentumokat:

- építési napló, valamint a kivitelezéssel összefüggő egyéb napló,
- jóváhagyott engedélyezési vagy kiviteli tervdokumentáció,
- engedélyek, szakhatósági és egyéb hozzájárulások,
- jóváhagyott technológiai utasítások, mintavételi és minősítési tervek,
- szintezési, mérési stb. jegyzőkönyvek, valamint minden egyéb közbenső minősítő dokumentum,
- megrendelő vagy képviselője által előírt egyéb dokumentum.

A munkahelyi tervpéldányra Vállalkozó köteles folyamatosan vezetni és jelölni a feltárások, vagy helyszíni felmérések során tapasztalt, a meglévő, korábban ismert vagy nem ismert közművekre vagy szerkezetekre vonatkozó adatokat. A munkahely tervpéldányra ugyancsak folyamatosan rá kell vezetni a kivitelezés során (jóváhagyás mellett) szükségessé vált méret- vagy egyéb változásokat. A tervekre rávezetett módosulásokat Megrendelő helyszíni képviselőjének be kell mutatni. A tervpéldány alapján kell a megvalósulási tervet Vállalkozónak elkészíteni.

A Vállalkozónak biztosítania kell, hogy az illetékes hatóságok, szervezetek ellenőrzéseket és vizsgálatokat végezhessenek a kiadott engedélyekkel kapcsolatban. Ezen felül lehetővé kell tennie a hatóságoknak a részvételt azokon a vizsgálatokon és ellenőrzéseken, amelyek a Vállalkozó feladatkörébe tartoznak.

A Megrendelő és minden általa meghatalmazott személy számára minden ésszerű időpontban hozzáférhetővé kell tenni az építési helyszínt és az összes olyan helyeket, ahol az anyagokat, termékeket és berendezéseket készítik, gyártják vagy előkészítik a teljesítéshez. A Vállalkozó köteles minden segítséget biztosítani ehhez alvállalkozóinál és beszállítóinál is.

A Vállalkozó köteles legalább 3 nappal korábban egyeztetni a Megrendelővel minden ellenőrzés és vizsgálat időpontját és helyét a Szerződés előírásai alapján. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek továbbítani a vizsgálat eredményeit tartalmazó dokumentumot eredeti vagy hiteles másolatban, melyet az építési naplóhoz is csatolni kell.

Ha az előzetesen egyeztetett helyen és időben a feltételek nincsenek meg az ellenőrzésre vagy vizsgálatra, illetve azok eredménye alapján a munkavégzés nem felel meg a szerződésnek, a Megrendelő a teljesítést nem fogadja el, választása szerint vagy kijavítást kér, vagy – ha a hiba a rendeltetésszerű használatot nem akadályozza – árleszállítást és minőségi kötbért jogosult alkalmazni.

### 2.9. A környezet védelme

A Vállalkozó köteles a munkák kivitelezése és megvalósítása, valamint a hibák kijavítása során megtenni az összes tőle elvárható intézkedést a környezet védelmére. A Vállalkozó teljes mértékben felelős a munkahelyi műveletekért és az általa alkalmazott építési módszerekért, amelyeket úgy kell megválasztania, hogy azok ne veszélyeztessék más építmények biztonságát, ne okozzanak kárt a környezetben.

### 2.10. Felelősségbiztosítás

A Vállalkozónak a munkák teljes körére kiterjedő, a megvalósítási időszakra szóló teljes körű építési- szerelési, és harmadik féllel szemben jelentkező kötelezettségének fedezetére szóló felelősségbiztosítással kell rendelkeznie, vagy a Kbt. 306. § (2) bek. szerint ilyen – a Vállalkozó összes kockázatára (C. A. R.) érvényes – biztosítást kell kötnie. A biztosításnak ki kell terjednie a munkahely, anyagok, gépek, berendezések, az ott dolgozó és ott tartózkodó személyek teljes körére. A Vállalkozónak igazolnia kell, hogy az összes szükséges biztosítási kötvény érvényben van és az esedékes részleteket befizették.

Ha a Vállalkozó elmulasztja az előző alpontban hivatkozott biztosításokat megkötni vagy érvényben tartani, vagy késlekedik a biztosítási kötvény, vagy elismervény bemutatásával, szerződésszegést követ el.

Vállalkozó köteles a biztosítót értesíteni minden olyan változásról, amely a munkák kiterjedését, jellegét illetve ütemezését érinti, továbbá a szerződés teljes időszaka alatt a biztosításának megfelelőségéről Vállalkozónak kell gondoskodnia.

Az előírt biztosítások megléte feltétele Vállalkozó munkakezdésének.

### 2.11. Jótállás

#### *2.11.1. Jótállási (garanciális) kötelezettségek*

A jótállással kapcsolatos minden jog megilleti a Megrendelőt a jótállási, illetve a kötelező alkalmassági időn belül. Vállalkozó az ajánlatában megadott jótállási időt vállal. A jótállási időszak az átadás-átvételi eljárást lezáró jegyzőkönyv aláírásának időpontjától kezdődik. A jótállási időszakon belül a Vállalkozó a Megrendelő által jelzett, a hibás teljesítéssel összefüggő munkarészek kijavítását, – amennyiben az időjárás a javítási technológiát lehetővé teszi – 15 napon belül köteles megkezdeni és a műszakilag indokolt időtartamon belül befejezni. Ellenkező esetben Megrendelő jogosult – a Vállalkozó értesítésével – a munkát mással elvégeztetni a jótállási biztosíték terhére.

#### *2.11.2. Jótállási biztosíték formája*

A Vállalkozó az ajánlattételi felhívásban és az ajánlattételi dokumentációban meghatározott összegben, formájában köteles a jótállási biztosítékot szolgáltatni legkésőbb a teljesítés igazolás kiadásáig.

#### 2.11.3 *Jótállási biztosíték felszabadítása*

A jótállási időszak végén felek helyszíni bejárást tartanak, és megállapításaikat jegyzőkönyvben rögzítik. A rögzített hibák kijavítása után, illetve a jegyzőkönyvben foglalt megállapodásnak megfelelően a jótállási biztosítékot Megrendelő részben, vagy egészben felszabadítja. Vállalkozó a jótállási időszakon belül is kötelezett a keletkezett hibák kijavítására minden Megrendelői felszólításra.

### 2.12. Szavatosság

A jótállási időszak leteltét követően a Megrendelőt a Vállalkozó hibás teljesítése esetén a Ptk előírásainak megfelelő szavatossági jogok illetik meg. A Megrendelő szavatossági igényeinek érvényesítésére a Ptk rendelkezései mellett a kötelező alkalmassági időre vonatkozó a 12/1988.(XII.27.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVM rendelet előírásai az irányadók.

## 3. A munkavégzés

### 3.1. Személyi és tárgyi feltételek

A Vállalkozó köteles biztosítani a munkák megvalósítása során az ajánlatában ismertetett képzett és tapasztalt vezetőket és irányítókat, továbbá szakképzett, betanított és segéd munkaerőt, amely a Vállalkozó szerződés szerinti kötelezettségeinek megfelelő és időben történő teljesítése érdekében szükséges.

A Vállalkozó köteles biztosítani minden – a munkák megvalósításához szükséges árut, anyagot, szerkezetet, vállalkozói eszközt és minden egyéb dolgot – az ajánlatának megfelelően, legyen az ideiglenes vagy állandó jellegű.

A Megrendelőnek jogában áll kifogást emelni a Vállalkozónál és megkövetelni, hogy távolítsa el a munkáról bármely a Vállalkozó által alkalmazott személyt vagy az előírt minőség biztosítására alkalmatlan eszközt, aki a műszaki ellenőr véleménye szerint nem megfelelő magatartású, vagy pedig alkalmatlan feladatainak megfelelő ellátásában, vagy az eszköz minőségi paraméterei nem elégítik ki a műszaki követelményeket.

Bármely, a beruházásról ily módon eltávolított személyt és eszközt a lehetséges legrövidebb időn belül pótolni kell.

A műszaki ellenőrnek jogában áll a Vállalkozótól megkövetelni, hogy az ajánlatban szereplő személyek (ide értendők a projektvezető személye, az alvállalkozók, más személyek is) és eszközök a munkahelyen legyenek, az aktuális munkafolyamatban részt vegyenek. Vállalkozó szerződésszegést követ el, ha a munka megvalósítása során eltér az Ajánlatától, és azt a műszaki ellenőr kifogásolására sem állítja helyre.

### 3.2. A munkák végzése

Vállalkozó a szerződés keretében a munkát a Megrendelő által szolgáltatott engedélyezési vagy kiviteli tervek alapján köteles végezni az érvényes jogszabályok és műszaki szabványokban leírt követelmények teljesítésével. Ezen munkákért Vállalkozó ajánlata szerinti egyösszegű átalányárra tarthat igényt.

Vállalkozó a munkát a Megrendelő által jóváhagyott ütemterv szerint kell végezze.

**Az egyes munkanemek elkezdése előtt 48 órával a Vállalkozónak bírnia kell a műszaki ellenőr által aláírt mintavételi és minősítési tervvel.**

**Ütemterv**

Vállalkozó ajánlata tartalmazza a munkák ütemezésére, a szükséges forgalomterelésre/ szabályozásra vonatkozó ütemtervét, melynek része a munkakezdési- és befejezési határidő is. Ennek alapján a szerződés megkötését követő 5 napon belül – a munkák megkezdése előtt – részletes műszaki és pénzügyi ütemtervet kell Vállalkozónak szolgáltatni, és a műszaki ellenőrrel, Megrendelővel jóváhagyatni.

A Vállalkozó az ütemtervben megadott munkakezdési határidő szerinti napon kell, hogy megkezdje a munkát és a befejezési határidőre hibátlanul be kell azt fejeznie.

Ha bármely utóbb felmerülő okból az által készített és a jelen szerződés mellékletét képező ütemtervtől Vállalkozó el kíván térni, vagy ha a műszaki ellenőr úgy ítéli meg, azt köteles átdolgozni, melyet minden esetben a műszaki ellenőrrel, Megrendelővel jóvá kell hagyatni. A jóváhagyás nem érinti a kötbérterhes határidők késedelmes teljesítéséhez kapcsolódó megrendelői kötbérigényt.

### 3.3. Előrehaladási jelentések és értekezletek

A Vállalkozó köteles a munkakezdési utasítást követő hónaptól kezdve rendszeres havi jelentést készíteni, és azt a tárgyhót követő hónap 3. napjáig a műszaki ellenőrnek átadni. Minden előrehaladási jelentést Vállalkozó köteles ellátni előrehaladási fényképekkel, összhangban a szerződéses dokumentumokkal. Fényképezés és filmkészítés, valamint azok harmadik fél részére történő kiadása csak Megrendelő előzetes írásbeli engedélyével történhet.

Kooperációs értekezletet kell tartani szabályos időközönként kéthetes gyakorisággal. Ezen az értekezleten jelenjen meg Vállalkozó felelős műszaki vezetője, Megrendelő és/vagy képviselője.

Vállalkozó köteles megjelenni más, a Megrendelő vagy képviselője által elfogadható okból összehívott értekezleten abból a célból, hogy áttekintsék a munka előrehaladását, vagy az azzal kapcsolatban felmerült témákat. Az ilyen értekezleteken Vállalkozónak biztosítania kell az alvállalkozói és a kijelölt alvállalkozók jelenlétét is.

### 3.4. Kitűzés

A Vállalkozó a munkaterület átadását követően felelős a teljes és megfelelő kitűzésért és az ahhoz szükséges összes műszer, berendezés és munkaerő biztosításáért. Ha a munkák előrehaladása során bármikor, bármely helyzet, szint, méret, vagy irány vonatkozásában bármilyen hiba vagy eltérés mutatkozik, a Vállalkozónak - ez irányú felszólításra - saját költségén kell az ilyen hibát helyrehoznia.

Bármely kitűzésnek a Megrendelő vagy a műszaki ellenőr általi ellenőrzése semmilyen módon nem mentesíti a Vállalkozót azok helyességéért fennálló felelőssége alól.

Vállalkozónak gondosan meg kell védenie és/vagy helyre kell állítania minden alappontot, pontot és más tárgyat, amely a kitűzésére szolgál és/vagy arra használnak.

A Vállalkozónak a kitűzéseket az engedélyezési vagy kiviteli tervekkel teljesen megegyezően saját költségén kell elvégeznie.

A kitűzési hibákból eredő minden következményt a Vállalkozónak kell viselnie, beleértve az ilyen hibák okozta költségeket is.

A Megrendelő, vagy az általa megbízott személy, vagy szervezet ellenőrizheti a kitűzést a megvalósítás bármely szakaszában. Az ilyen ellenőrzésekhez a Vállalkozónak át kell adnia a mérési jegyzőkönyveket, naplókat és a megvalósulási terveket a Megrendelő részére és minden vonatkozásban lehetővé kell tennie az ellenőrző mérések végrehajtását.

### 3.5. Munkával érintett közművek

A munka megvalósításával kapcsolatos építményeket érintő, keresztező vagy megközelítő közművezetékek átépítését a Megrendelő által biztosított engedélyek alapján kell elvégezni. Egyéb engedélyek, hozzájárulások beszerzése a Vállalkozó feladata, az ahhoz szükséges rajzok és számítások elkészítésével együtt.

A kivitelezés megkezdése előtt a Vállalkozó köteles feltárással vagy egyéb módon meggyőződni a tervdokumentációban feltüntetett közművezetékek tényleges helyzetéről. A közművek közelében végzendő munkák megkezdése előtt, a közművezetékekhez történő csatlakozás elkészítésekor a Vállalkozónak a közmű kezelőjének szakfelügyeletét kell biztosítania a munkahelyen. Ha a földmunkák készítése során a Vállalkozó esetleg felderítetlen földalatti közművezetéket tár fel, a szükséges intézkedés megtétele érdekében azonnal értesítenie kell a Megrendelőt (műszaki ellenőrt), és meg kell tennie a baleset és kár elkerüléséhez szükséges intézkedéseket.

Az átépített vagy építtetett közművezetékeket csatlakoztatni (bekötni) a meglévő és megmaradó közművezetékekhez csak üzemszünet alatt lehet.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a keresztezett közművek kiváltására (védelembe helyezésére) vonatkozóan esetenként a közmű tulajdonosával külön szerződést kell kötnie, amely az ezen munkákkal kapcsolatos részletes előírásokat tartalmazza.

Amennyiben a közmű tulajdonosa ezt előírja, Vállalkozó köteles a közmű tulajdonosa által kijelölt alvállalkozóval elvégeztetni ezen munkák meghatározott részét.

### 3.6. A Munkák eltakarása

Vállalkozó az egyes munkarészeket (alapozási síkot, illetve egyéb megépített építményrészeket) csak minősítő vizsgálatok birtokában, és a műszaki ellenőr építési naplóban tett írásos engedélyével takarhatja el. A munkarészek megfelelőségét a Vállalkozónak tanúsítania kell. Az előírt minőség elérése a továbbépítés feltétele. A Vállalkozó a műszaki ellenőrt az eltakarás megkezdéséről 3 nappal korábban írásos formában köteles értesíteni (levélben vagy telefaxon).

A takarási engedély kérésére vonatkozó vállalkozói kötelességek elmulasztása esetén az eltakart munkarészt Vállalkozó köteles saját költségén feltárni.

Egyéb természetű vita esetén a Vállalkozó ugyancsak köteles az eltakart munkarészt feltárni. A feltárás és helyreállítás költségét az a fél viseli, akinek a vitatott munkával kapcsolatos álláspontja téves volt.

### 3.7. Feltárások és vizsgálatok

A Megrendelő utasítást adhat bármely a mintavételi tervtől eltérő feltárás vagy vizsgálat elvégzésére is. Ha egy feltárás vagy vizsgálat eredményéből az állapítható meg, hogy a Vállalkozó által használt termék, vagy a beépítés módja megfelel az ajánlatkérési dokumentációban meghatározott műszaki előírásoknak, ezen a feltárások és vizsgálatok költségét a Megrendelő köteles viselni. Ha azonban a vizsgálat nem elégíti ki a műszaki előírásokban rögzített követelményeket, Vállalkozónak a vizsgálat költségeinek viselése mellett a munkarész megfelelővé tételéről is gondoskodnia kell.

### 3.8. Hibajavítás

A Megrendelő a Szerződésben meghatározott bármely munka befejezése előtt bármikor jelezheti a hiányosságokat a Vállalkozónak.

A Vállalkozó köteles saját költségén mindazokat a munkarészeket kijavítani, melyek a Szerződéstől eltérnek és a Vállalkozó érdekkörében felmerült bármely hibára vezethetők vissza.

Szerződésszegésnek minősül, ha Vállalkozó késlekedik ezeknek a hibáknak a kijavításával vagy a hátralévő munkák befejezésével, a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, jogosult továbbá a Vállalkozó költségén azok elvégzésére, késedelmi kötbér érvényesítésére, és a szerződésszegés egyéb jogkövetkezményeinek alkalmazására.

Vállalkozó az érdekkörén kívül eső okból keletkezett hiba kijavítására is köteles, az ebből eredő költségeit módosítási igényként jogosult bejelenteni Megrendelőnek, megjelölve az esetleges határidő módosításra vonatkozó igényét is.

### 3.9. Változtatások a megvalósítás során

Előre nem látható műszaki problémák miatt, vagy egyéb, a Megrendelő érdekében álló okokból adódóan Megrendelő képviselője bármikor változtatásokat kezdeményezhet a létesítményre vonatkozó átadás-átvételi eljárás befejezését megelőzően.

A munka megvalósítása során az ajánlatkérési dokumentumokban, engedélyezési vagy kiviteli tervek alapján előre nem látható körülmény felmerülése esetén Vállalkozó köteles írásban értesíteni Megrendelőt és/vagy annak képviselőjét a körülményről, annak pontos meghatározása és körülírása mellett.

Vállalkozó értesítése és minden rendelkezésre álló adat alapján a Megrendelő képviselője határozza meg a Vállalkozó által végrehajtandó további intézkedéseket, döntést hoz harmadik fél (például tervező, szakértő stb.) igénybevételével kapcsolatban.

A felmerült, előre nem látható műszaki problémákra adott tervezői, szakértői megoldást Megrendelő helyszíni képviselője felülvizsgálja, észrevételezi/jóváhagyja, és a Megrendelő hozzájárulásával elrendeli a Vállalkozó által benyújtandó igénybejelentés elkészítését, illetve annak elfogadását követően a változtatás végrehajtását.

Rendkívüli, az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető eseteknél az elhárítására vonatkozó, a Megrendelő képviselője írásbeli intézkedését Vállalkozó köteles azonnal végrehajtani.

Vállalkozó saját költségén biztosít tervezői művezetést és a létesítmény megvalósításához szükséges minden kiegészítő tervezési, szakértői tevékenységet.

Vállalkozónak ki kell viteleznie minden változtatást, és felelősséget kell viselnie azokért, hacsak Vállalkozó azonnal értesítést nem küld Megrendelő képviselője részére (megfelelő alátámasztó részletekkel), jelezve, hogy Vállalkozó nem képes azonnal beszerezni a változtatáshoz szükséges árukat. Az ilyen értesítés kézhez vételekor Megrendelő képviselője köteles elhagyni, megerősíteni vagy módosítani az utasítást.

Vállalkozó nem hajthatja végre a végleges létesítmények módosítását és/vagy megváltoztatását, hacsak és mindaddig, amíg Megrendelő képviselője a változtatást el nem rendelte, vagy jóvá nem hagyta.

Minden egyes változtatás magában foglalhatja:

- bármely, a végleges létesítményhez szükséges kiegészítő munkát, pótmunkát, berendezést, anyagokat vagy szolgáltatást, beleértve bármely ide vonatkozó átvételkori próbát, fúrásokat és más vizsgálatokat, illetve feltáró munkálatokat,
- bármely, a szerződésben foglalt munkatétel mennyiségének változását (ilyen változás ugyanakkor nem eredményez szükségszerűen változtatást),
- bármely munkatétel minőségének és más jellemzőjének megváltoztatását,
- a létesítmény bármely része elhelyezésének, magasságának és/vagy méreteinek megváltoztatását,
- bármely munka elhagyását, kivéve, ha annak kivitelezése mások feladatát képezi,
- a létesítmény megvalósítása sorrendjének, vagy időbeli ütemezésének megváltoztatását.

A műszaki tervtől eltérő megvalósítást eredményező változtatások a pótmunkák.

Pótmunkának kizárólag Megrendelő és/vagy arra felhatalmazott képviselője által elrendelt változtatások végrehajtása során felmerülő munkák minősülnek.

A rész- vagy befejezési határidők, illetve a szerződéses dokumentumokban rögzített műszaki tartalom szerinti teljesítéshez szükséges minden egyéb költségek a Vállalkozót terhelik, Vállalkozó nem tarthat igényt többletköltség elszámolására. (Például a kedvezőtlen időjárás hatásainak kompenzálására a tervek szerinti megvalósításhoz szükséges, a mennyiség-kimutatásban szereplőnél nagyobb mennyiségek elszámolására)

## 4. A munka minősége

### 4.1. Műszaki előírások, általános követelmények

Vállalkozó köteles készíteni a projekthez beazonosíthatóan érvényes beépítési-technológiai utasítást, gyártási utasítást, mintavételi és minősítési tervet, alkalmassági vizsgálatokat. Ezen dokumentumokat a 2.7. pont szerint kell átadni jóváhagyás céljából a Megrendelőnek vagy képviselőjének. A mintavételi és minősítési tervben fel kell tüntetni minden vonatkozó előírást és minősítési paramétert képző mérést, vizsgálatot vagy ellenőrzést, a szabványban rögzített mérési vagy mintavételi gyakoriságot – amelytől eltérni csak pozitív irányban lehetséges –, valamint a minősítést leíró szabvány vagy műszaki előírás számát.

A projekt minden munkanemére Vállalkozó technológiai leírást köteles készíteni, és azt Megrendelőnek vagy képviselőjének munkakezdés előtt 5 nappal köteles átadni jóváhagyás céljából a munkanemhez tartozó bármely munkafázis megkezdése előtt.

Minden, az előzőekben részletezett, jóváhagyott dokumentumból, a bennük hivatkozott szabványból és műszaki előírásból másolati példányt hozzáférhetően tartani kell a munkaterületen az építési napló mellékleteként kezelve.

### 4.2. Anyagok, termékek

A Vállalkozó az általa készített terveket, a beépítendő anyagokat és az alkalmazott technológiákat köteles a Megrendelővel véleményeztetni és jóváhagyatni.

A Vállalkozó köteles az adott munka megkezdése előtt az alkalmassági vizsgálatokat a Megrendelővel elfogadtatni. A Megrendelő által történő elfogadás azonban nem csökkenti a Vállalkozó, mint szakvállalat teljes körű felelősségét és nem mentesíti szerződéses kötelezettsége alól.

Minden anyagnak, előre gyártott elemnek késztermeknek és elvégzett munkának, melyet a Vállalkozónak kell beszereznie vagy elkészítenie:

a) a jelen szerződésben és a vonatkozó szabványban, műszaki előírásban előírt minőségűnek kell lennie,

b) a megfelelőség igazolásához szükséges bizonylatokat az építési termékek műszaki követelményeinek, megfelelőség igazolásának, valamint forgalomba hozatalának és felhasználásának részletes szabályairól szóló 3/2003. (I. 25.) BM-GKM-KvVM együttes rendeletben előírtaknak megfelelően be kell szereznie, illetve annak hiányában a Megrendelő által előírt vizsgálatokat kell elvégezni az előkészítés, a gyártás helyén, vagy a beépítés helyszínén. Mindezek megfelelőségéért a Vállalkozónak kell helytállnia.

Az összes mintát a Vállalkozónak kell szolgáltatnia saját költségén, ha annak biztosítását a szerződés, szabvány, műszaki előírás vagy alkalmazási engedély írja elő.

A Vállalkozó viseli az olyan vizsgálat költségét, amelyet a Szerződés, szabvány vagy műszaki előírás ír elő, vagy a szerződésszerű teljesítés igazolásához nyilvánvalóan szükséges.

A megrendelő jogosult a jelen dokumentációban, szabványban vagy műszaki leírásban előre nem rögzített vizsgálatokat elvégezni, vagy elvégeztetni a rendeltetésszerű használatra alkalmas minőség megállapítása érdekében.

Ha bármely - a jelen szerződésben vagy szabványban, műszaki leírásban nem előírt, de a Megrendelő által elrendelt - vizsgálat eredménye azt mutatja, hogy az anyagok, termékek vagy az elvégzett munka nem felel meg az előírásoknak, akkor a vizsgálatok költségét a Vállalkozó viseli, ellenkező esetben a Megrendelő Vállalkozó ezzel felmerült igazolt költségeit megtéríti.

### 4.3. Gyártás alatti ellenőrzés

A Megrendelőnek joga van - a munkavégzés rendszeres ellenőrzésén túl - a gyártás vagy az előkészítés alatt ellenőrizni és vizsgálni az anyagokat, termékeket és berendezéseket, amelyeket a jelen szerződés alapján szállítanak. Ha azok előállítása nem a Vállalkozó területein történik, a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére engedélyt kérni, hogy az elvégezhesse az ilyen ellenőrzést és vizsgálatot az érintett helyeken. Az ilyen ellenőrzés, vagy vizsgálat elvégzése nem mentesíti a Vállalkozót semmilyen szerződés szerinti kötelezettsége alól.

A Vállalkozó köteles jóváhagyásra - a munkakezdés előtt legalább 5 nappal - a Megrendelőnek benyújtani a keverőtelepén a ténylegesen meglévő alapanyagok (kőanyag, bitumen, töltőanyag) alkalmassági vizsgálatának eredményét. Az ennek alapján összeállított keverék-receptúra értékei lesznek a minősítés alapadatai, az ettől való eltérés határozza meg a keverék minőségét.

### 4.4. A megfelelőség igazolása

A Vállalkozó a vonatkozó szabványok, műszaki előírások szerinti teljesítést vállal. A Vállalkozó az elvégzett munkájának megfelelőségét igazolni köteles, amelyhez a - Megrendelő által jóváhagyott - mintavételi és minősítési terv szolgál alapul. A Vállalkozó a megvalósítást akkreditált vizsgáló laboratóriumokban köteles ellenőriztetni. A minőségellenőrzést végző szervezetnek az adott szakterületre tanúsító vizsgálat végzésére jogosultnak kell lennie.

Megrendelő joga, hogy a Vállalkozó által szolgáltatott vizsgálati eredményeket kontrollvizsgálatokkal ellenőrizze a műszaki előírások Általános előírásai 13. pontja szerint a közös

mintavétellel vett párhuzamos mintákon. Az ellenőrző vizsgálatokat és a minősítési dokumentáció ellenőrzését a területileg illetékes laboratórium végzi, aki az átadás-átvételi eljárásra is meghívást kap, és nyilatkozik a műszaki előírásoknak való megfelelőségről.

A minősítési dokumentációt és megvalósulási tervet Vállalkozónak a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdése előtt legalább három nappal három példányban át kell adni a műszaki ellenőrnek.

## 5. Műszaki átadás-átvétel

### 5.1. Készre jelentés

Amikor a Vállalkozó a szerződés szerinti munkákat teljes egészében elkészítette és beszerzett minden szerződés szerinti dokumentumot (megvalósulási terv, minősítési dokumentumok, alkalmazott anyagok, szerkezetek bizonylatai, üzemeltetési utasítások,) és/vagy amit a vonatkozó jogszabályok előírnak, a Vállalkozó a munkák befejezéséről – legalább 8 nappal a munkák átadására általa megjelölt időpont előtt –írásban értesíti a Megrendelőt.

### 5.2. Az átadás-átvételi eljárás

Az átadás-átvételi eljárás előkészítése és a Vállalkozó által megjelölt időpontban történő kitűzése a Megrendelő feladata. Megrendelő gondoskodik valamennyi érdekelt meghívásáról.

Amennyiben az átadás-átvételi eljárás vállalkozó által megjelölt időpontban történt megkezdésekor Megrendelő megállapítja, hogy a létesítmény nem alkalmas a műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatására, (különösen az 5.1 pontban felsorolt dokumentumok bármelyikének hiánya, a forgalom biztonságát veszélyeztető hiányosságok, vagy a rendeltetésszerű használatot egyébként akadályozó hibák, hiányosságok, illetve a szerződés tárgya szerinti önálló használatra történő alkalmasság hiánya esetén) Megrendelő meghiúsíthatja az eljárást, és felszólíthatja Vállalkozót megfelelő új átadási időpont megjelölésére. Ezt a helyszínen felvett jegyzőkönyvben kell rögzíteni a hibák, hiányosságok tételes felsorolásával.

Vállalkozó köteles az új átadás átvételi eljárás megkezdésének időpontját megjelölni a 8 napos készre jelentési határidő figyelembevételével.

Ha Megrendelő úgy találja, hogy a munkákkal érintett építmények rendeltetésszerű üzemeltetési lehetősége a hiányok fennállása mellett is biztosított, a Vállalkozó hiánypótlási kötelezettségével átveheti a munkát.

Megrendelő nem tagadhatja meg az önállóan használatba vehető munkarészenkénti átvételt, ha Vállalkozó azt kéri, és a munka megfelel az átadás-átvételi feltételeknek. E munkarészek fenntartása a teljes munka átadás-átvételéig Vállalkozó feladata. A jótállási határidő és kötelezettség a munka teljes egészére értelmezendő, és annak kezdő időpontja a munka egészének átvételét lezáró műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv lezárásának dátuma.

**Minőségi kifogás**

Amennyiben valamely munkarész a minőségi szintre vonatkozó előírásokat nem elégíti ki, a Megrendelő kizárólagos joga dönteni abban, hogy a csökkentett értékű teljesítésként elfogadja-e, vagy ragaszkodik a kijavításhoz. Csökkentett értékű munkarész elfogadása esetén a Megrendelő a szerződéses árat a minőségcsökkenés által érintett arányban Vállalkozó még ki nem fizetett számláiból visszatarthatja. Ez esetben a Vállalkozó a számláját a visszatartással csökkentett összegben jogosult kiállítani. Megrendelő ilyen esetben jogosult a jótállási idő és összeg követelését is kérni Vállalkozótól.

### 5.3. Jegyzőkönyv

Az átadás-átvételi jegyzőkönyvben fel kell tüntetni azokat a hibákat vagy hiányosságokat, amelyek miatt az eljárást a Megrendelő meghiúsította, vagy azokat, amelyek a rendeltetésszerű használatot ugyan nem befolyásolják, de amelyek teljesítése, javítása vagy pótlása szükséges, a Megrendelő által meghatározott határidőn belül. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell az átvett munkák minősítésére vonatkozó adatokat, értékcsökkenést, minőségi kötbér érvényesítését és a jótállási kötelezettségek növelésére vonatkozó megállapodást.

A szerződésnek meg nem felelő teljesítés átvétele a Megrendelő részéről nem jelent lemondást a szerződésszegésből eredő igények érvényesítéséről.

## 6. Számlázás

### 6.1. Teljesítés igazolása, számlák benyújtása

Vállalkozó által elvégzett munkák Megrendelő képviselője általi igazolása a Vállalkozó által készített felmérés alapján történik. A felmérés az ajánlati ár felbontása szerinti munkanemi és tételes bontás szerint készítendő a Megrendelő vagy képviselője által meghatározott részletességgel, kiegészítő számításokkal, méretezett ábrákkal.

Az átalányáras elszámoláshoz szükséges teljesítési igazolásban szereplő építményenkénti és munkanemenkénti százalékos készültségeket az igazolt felmérés alapján kell meghatározni, a költségsorok rész- és fő összegeinek feltüntetése mellett.

A Vállalkozó a műszaki ellenőr által kiállított teljesítés-igazolás alapján nyújthat be részszámlákat és a jogerős forgalomba helyezési határozat rendelkezésre állása alapján végszámlát. A számlákat a Megrendelőhöz kell a műszaki ellenőr igazolásával benyújtani. A műszaki ellenőr a számlát ellenőrzi és a kézhezvételtől számított 7 napon belül igazolja. Ha a műszaki ellenőr a számlát, vagy annak valamely tételét, vagy részét nem igazolja akkor a Vállalkozó köteles haladéktalanul új számlát kiállítani.

Amennyiben az átadás-átvétel a rendeltetésszerű használatot nem akadályozó hiányosságok mellett eredményesen befejezésre kerül, a jogerős forgalomba helyezési határozat rendelkezésre áll, a vállalkozó a vállalkozási díj végszámla leszámlázására jogosult. Ha a jogerős forgalomba helyezési határozat rendelkezésre áll, azzal egy időben Megrendelő kiadja a „befejezési igazolás"-t. A befejezési igazolás birtokában Vállalkozó jogosult végszámla benyújtására, melyben megtörténik a szerződés szerinti teljesítés ellenértékének végleges, teljes elszámolása.

**6.2. Előlegszámla/Részszámla**

***Részszámla kiállítására 3 alkalommal, előleg számla kiállítására 1 alkalommal van lehetőség.***

**Végszámla**

A Vállalkozónak végszámláját a Megrendelőhöz a jogerős forgalomba helyezési határozattal együtt kell benyújtania, mely szükséges ahhoz, hogy a Megrendelő a számla kibocsátásának jogosságát és összegszerűségét megállapíthassa, illetve ellenőrizhesse. Vállalkozónak a rész és végszámlák kiállításánál figyelembe kell vennie az 5.3. és a 6.1. pontban leírt feltételeket is. A rész-, és végszámlák mellé csatolandó egy kimutatás (számlarészletező), amely bemutatja az érvényesítésre kerülő összeget, és annak részletezését.

**6.3. Számlák kifizetése**

***Az 6.1, 6.2. alpont alapján benyújtott és igazolt vállalkozói számla/számlák ellenértékének kifizetése a Kbt. 305. § (1)-(4) bekezdés előírásai és pályázati támogatás előírásai szerint.***

**7. A szerződés módosítása**

A szerződő felek kizárólag akkor módosíthatják a szerződésnek az ajánlati felhívás, a dokumentáció feltételei ill. az ajánlat tartalma alapján meghatározott részét, ha a szerződéskötést követően beállott körülmény folytán a szerződés valamelyik fél jogos érdekét sérti, illetve ahogy azt a Kbt. ide vonatkozó rendelkezései megengedik.

**8. A szerződésszegés jogkövetkezményei**

**8.1. Azonnali hatályú felmondás**

Ha a Vállalkozó késedelmesen teljesít, félbehagyja a munkákat, a Megrendelő utasításának nem tesz eleget, illetve bármilyen más módon megszegi a szerződésben foglalt kötelezettségét, a Megrendelő a szerződésszegés tényét az építési naplóba történő bejegyzéssel, vagy erre az alpontra hivatkozással feljegyzésben rögzíti, és határidő tűzésével felhívja a szerződésszegés megszüntetésére. Ha a Vállalkozó a Megrendelő által megszabott határidőig nem tesz meg minden elvárható lépést a szerződésszegés megszüntetésére, a Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést.

**8.2. Kötbér és kártérítési felelősség**

Vállalkozó kötbér és kártérítési felelősséggel is tartozik, ha neki felróható okból nem szerződésszerűen teljesít.

*8.2.1. Teljesítési késedelem*

Ha a Vállalkozó nem teljesít a vállalkozói szerződésben meghatározott határidőkre, akkor késedelmi kötbért köteles fizetni a Megrendelőnek.

A késedelmi kötbér mértéke a késedelem minden naptári napja után az ajánlati árnak az Felolvasólapon meghatározott mértéke, amely a vállalt határidő és a befejezési igazolás kelte között

eltelik. A Megrendelő kötbér- és a kötbért meghaladó mértékű kárigényét – ha azt Vállalkozó nem vitatja - jogosult beszámítással érvényesíteni a Vállalkozó még ki nem fizetett számláival szemben.

8.2.2. ***Fizetési késedelem***

Ha Megrendelő a Vállalkozó számláinak kifizetésével késedelembe esik, a törvényes mértékű késedelmi kamat fizetésére köteles.

***8.2.3 Hibás teljesítés***

Nem a szerződésben meghatározott minőségű teljesítés esetén Megrendelő ragaszkodik a hibás munkarész kicseréléséhez, a szerződésnek megfelelővé tételéhez. Amennyiben javítással a munka nem tehető megfelelővé, Megrendelő az 5.3 alpont szerinti értékcsökkenést a hibás munkarész nettó értékének 5 %-a mértékben minőségi kötbért alkalmazhat, és a jótállás idejének és összegének növelésére is igényt tarthat.

***8.2.4 Fizetésképtelenség***

Ha a Vállalkozót csőd, vagy felszámolási eljárás során fizetésképtelenné nyilvánítják, a másik Fél írásban azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést.

A Vállalkozó fizetésképtelensége esetén a Vállalkozónak ekkor le kell vonulnia a helyszínről, a munkaterületet át kell adnia Megrendelőnek otthagyva mindazokat az anyagokat és eszközöket, amelyek használata a Munkák befejezéséhez szükséges, és amelyekre a Megrendelő felmondásában utasítja.

***8.2.5 Meghiúsulás***

Ha a szerződés teljesítése a Vállalkozónak felróható okból meghiúsul, Vállalkozó az Felolvasólapon meghatározott késedelmi kötbért köteles fizetni. A Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kára megtérítésére is. A Megrendelő kötbér- és a kötbért meghaladó mértékű kárigényét – ha azt Vállalkozó nem vitatja - jogosult beszámítással érvényesíteni a Vállalkozó még ki nem fizetett számláival szemben.

## 9 Viták elrendezése

A felek a szerződés értelmezésére és alkalmazására kikötik a Megrendelő szerinti hazai jogot és a magyar joghatóságot (Csongrád Megyei Bíróság). Ha vita merül fel a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban vagy ezekből eredően, a Feleknek 30 napon belül kísérletet kell tenni a békés megegyezésre. A megegyezéshez Felek közös egyetértéssel szakértőket is igénybe vehetnek.

A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. tv. és a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. tv. előírásai az irányadók.

# Szerződés

amely létrejött egyrészről

Üllés Község Önkormányzata (6794 Üllés Felszabadulás utca 40.); Adószám:15354099-2-06, Bankszámlaszám: 11735005-15354099-00000000, képviseli: **Nagy Attila Gyula, polgármester**
mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről a Syba Controll Kft. (6726 Szeged, Fülemüle u. 34., Cg: 06-09-012873, Adószám: 14425767-2-06, Bankszámlaszám: 10700062-43761605-51100005), képviseli: **Joó András ügyvezető,** mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó)

között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1.) Megrendelő mint a KÉ 23138/2009 számú és a „Déryné Művelődési Központ infrastrukturális fejlesztése Üllésen" tárgyú közbeszerzési eljárás kiírója megrendeli, vállalkozó pedig, mint nyertes ajánlattevő elvállalja a hivatkozott közbeszerzési eljárás tárgyát képező építési munkák, I. osztályú minőségben, a műszaki dokumentációban megjelölt mennyiségben, vállalkozási szerződés keretén belül történő kivitelezését és kapcsolódó eszközök beszerzését. A hivatkozott közbeszerzési eljárás teljes dokumentációja a szerződés mellékletét képezi.

2.) Jelen szerződés pénzügyi fedezetét részben a DAOP-4.1.3/B-2008-0013 pályázat keretében elnyert támogatás biztosítja. Vállalkozó ezen tényt tudomásul veszi és vállalja az ebből származó – számára adott esetben előnytelen – feltételeket.

3.) Az 1. pontban körülírt munkák megkezdéséhez és elvégzéséhez szükséges kiviteli tervek és hatósági engedélyek, valamint ezen munkák befejezésével kapcsolatos szakhatósági engedélyek, jóváhagyások megszerzése Megrendelő kötelezettségét képezik.

4.) Szerződő felek a vállalkozói díj összegét:
bruttó 97.047.936 Ft, azaz Kilencvenhétmillió-negyvenhétezer-kilencszázharminchat forint (nettó: 77.638.349 Ft) összegben állapítják meg. Szerződő felek által megállapított ár fix árnak minősül.

5.) Szerződő felek jelen szerződés teljesítési határidejét 2010. 05. 10. napjában határozzák meg.

6.) Megrendelő a munkának a Vállalkozó által történő készre jelentésétől számított 8 munkanapon belül köteles a műszaki átadás-átvétel időpontját kitűzni, s azt a megkezdéstől számított 15 munkanapon belül befejezni. Teljesítésnek az 1. pontban körülírt munkák Megrendelő részéről rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban történő (hatósági engedélyekkel rendelkező), a teljesítés igazolás kiállítását követő átvétele minősül. Az átvételt követően a vállalkozó 120 hónap jótállást vállal a kötelező mértékű jótálláson felül a teljes körű beruházásra.

7.) Az ellenszolgáltatás teljesítése a Kbt. 305. § (1)-(4) bekezdés előírásai és a DAOP-4.1.3/B-2008-0013 támogatás „szállítói kifizetés" előírásai szerint történik. A teljesítés ideje 2 db rész és 1 db végszámla nyújtható be. A teljesítés ellenértékének önerő részét az ajánlatkérő a teljesítéstől számított legkésőbb 60 napon belül, banki átutalással magyar forintban (HUF) egyenlíti ki. A díjat a Vállalkozó10700062-43761605-51100005 számú számlájára átutalással kell megfizetni.

8.) Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. Törvény (Art) 36/A §-a, valamint a Közbeszerzésről szóló 2003. évi CXXXIX. Törvény (Kbt.) értelmében a közbeszerzési eljárásban résztvevő nyertes ajánlattevő, valamint az ajánlatában nevesített a közbeszerzés 10%-át meghaladó mértékben igénybe vett alvállalkozó részére kifizetés csak abban az esetben teljesíthető, ha a jogosult igazolja a kifizetés időpontjától számított, 30 napnál nem régebbi dokumentummal köztartozás mentességét.

9.) A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy ha az átadás neki felróható okból késedelmesen történik, Megrendelő részére a késedelem idejére az 1. rész tekintetében napi 200.000 Ft, a 2. rész tekintetében napi 100.000 forint kötbért fizet. Késedelmes teljesítés esetén a kötbér késedelemnek megfelelő mértéke a vállalkozói díj összegében beszámításra kerül. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy nem teljesítése esetén 1. rész tekintetében napi 10.000.000 Ft, a 2. rész tekintetében napi 5.000.000 forint meghiúsulási kötbért kerül felszámolásra Megrendelő részére.

10.) Jelen szerződés általány díjas, tartalmaz minden olyan munkát, amely a közbeszerzési eljárás műszaki dokumentációjában szereplő létesítmények és eszközök rendeltetésszerű működéséhez és a használatbavételi engedély kiadásához szükséges, függetlenül a műszaki dokumentációban szereplő árazatlan költségvetéstől. Ennek megfelelően a tender tervtől eltérő munkákat – pótmunkákat – kizárólag előre nem látható, műszakilag indokolt okok miatt a Megrendelő írásbeli hozzájárulásával a műszaki ellenőr rendelheti el. Amennyiben ez jelen szerződésben rögzített vállalkozói díj összegét és a teljesítési határidő módosulását eredményezné, úgy felek jelen szerződést kötelesek ebben a vonatkozásban módosítani.

11.) Felek kötelezettséget vállalnak jelen szerződés alapján történő együttműködésre, egymás folyamatos és kölcsönös tájékoztatására. Szerződő felek kötelesek a másik felet minden olyan körülményről haladéktalanul, írásban értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét vagy kellő időre történő elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja.

12.) Kapcsolattartás

Megrendelő részéről:

Név: Nagy Attila Gyula
Cím: 6794 Üllés, Felszabadulás u. 40.
Telefon: 30/3399592

Vállalkozó részéről:

Név: Joó András
Cím: 6726 Szeged, Fülemüle u. 34.
Telefon: 62/557-757

13.) műszaki ellenőrzés ELLENŐR *

~~Felelős~~ műszaki ~~vezető~~:

Név: dr. SZŐLLŐSI BÉLA
Cím: 6726 SZEGED, FŐ FASOR 82/A
Telefon: 06-30/9959263
Engedély száma: MÜE-É1-06-127

FELELŐS műszaki ~~ellenőr~~: VEZETŐ *

Név: JCC ANDRÁS
Cím: 6727 SZEGED, ACÉL u. 33
Telefon: 06-30/9989 112
Engedély száma: É* 06-229/2010

* p.
2013.12.28.

14.) Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés követő 8 napon belül a helyi önkormányzat adóhatóságához adóalanyként bejelentkezik és Üllés Község Önkormányzat Képviselő-testületének rendelete alapján a munkavégzés idejére az iparűzési adott megfizeti.

15.) Vállalkozó vállalja, hogy a munkavégzés idejére, amennyiben közterületet vesz igénybe Üllés Község Képviselő-testületének rendelete alapján az közterület használati díjat megfizeti.

16.) Amennyiben jelen szerződés megkötését követően műszaki kérdések tekintetében viták merülnek fel, úgy felek elsősorban személyes tárgyalás útján kísérlik meg annak rendezését.

17.) Szerződő felek az esetleges peres eljárásoknál hatáskörtől függően a Szegedi Városi Bíróság, illetve a Csongrád Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét ismerik el.

18.) E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a Kbt. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

19.) Jelen szerződés 4 megegyező, eredeti példányban készült el, elválaszthatatlan részét képezi az ajánlattételi felhívás, az ajánlattételi dokumentáció és műszaki dokumentáció. A szerződés a mindkét fél aláírásra és kötelezettségvállalásra jogosult vezető tisztségviselőjének cégszerű aláírása esetén érvényes.

20.) Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Dátum: Üllés, 2009. december 28.

SYBA CONTROLL KFT. (2)
6726 Szeged, Fülemüle u. 34.
Cg.: 06-09-012873
Adószám: 14267623-2-06
Bsz.: 10700062-43761805-51100005

Syba Controll Kft.
Vállalkozó

ÜLLÉS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Nagy Attila Gyula
polgármester
Megrendelő

**Szerződés 1. számú melléklete**

## Általános szabályok

A közbeszerzési eljárás során alkalmazott 2003. évi CXXIX. törvény a létrejövő szerződésre is hatályos. A Kbt. 306/A. § (3) bekezdés szerint a szerződésre a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959 évi IV. törvény (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

Miután Vállalkozó (nyertes Ajánlattevő) a közbeszerzési eljárás dokumentumai között megismerte a jelen szerződés tervezetet – ajánlatában annak elfogadására kifejezetten nyilatkozott – a Ptk. rendelkezései a jelen szerződésre akkor is alkalmazandók, ha azok részletes kifejtése az ajánlattételi felhívásban, az ajánlattételi dokumentációban nem történt meg. Az ajánlattételi dokumentáció, és annak részét képező szerződés tervezet a tárgyi szerződés teljesítése során a szerződő felek közötti együttműködést, azok kötelezettségeit, a munkavégzésre vonatkozó feltételeket és követelményeket, a teljesítést és ellenszolgáltatást, valamint garanciális kötelezettségeket rögzítik, de nem ismétlik meg mindenben a Ptk. rendelkezéseit. Az 1. számú melléklet rendelkezései az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban és a szerződésben foglaltakkal összhangban érvényesek.

Szerződő felek a vállalkozói szerződést nyilvánosan kezelik.

## 1. A Megrendelő kötelezettségei

### 1.1. A Megrendelő és képviselője

„Megrendelő" jelenti azt a jogi személyt, akit az ajánlattételi felhívás I. 1. pontjában ajánlatkérőként jelöltek meg és azon jogutódját, aki e címen felváltja.

A Megrendelőnek saját alkalmazottai közül meg kell nevezni legalább egy személyt, aki a Megrendelő meghatalmazása alapján jogosult a Megrendelő szerződéses kötelezettségeinek teljesítése és jogai gyakorlása érdekében minden szükséges intézkedést megtenni, a Vállalkozó képviselőjével a kapcsolatot tartani, arra vonatkozó igény felmerülése esetén a szerződésmódosítást előkészíteni a jelen Szerződési feltételek 7. pontjában foglaltak betartásával.

**A képviselő személyét Megrendelő a vállalkozási szerződésben nevezi meg.** A képviselő személyének megváltozása esetén legkésőbb 3 napon belül értesíti a Vállalkozót képviselője személyéről és meghatalmazása terjedelméről.

### 1.2. A Megrendelő helyszíni képviselői, műszaki ellenőr

A Megrendelőnek meg kell bíznia legalább egy jogosultsággal (*244/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet az építési műszaki ellenőri, valamint a felelős műszaki vezetői szakmagyakorlási jogosultság részletes szabályairól*) rendelkező személyt a műszaki ellenőri teendők ellátásával. Az ilyen személyt a **vállalkozási szerződésben kell megnevezni**. Megrendelő a munka egyes szakaszaira, vagy az építmény szerkezetekre más-más műszaki ellenőrt is megnevezhet. A műszaki ellenőrnek nincs joga a Vállalkozót bármely szerződéses kötelezettsége alól felmenteni vagy a Megrendelő nevében szerződéses kötelezettséget, vállalni.

A Megrendelő helyszíni képviselői lehetnek a Megrendelő saját, vagy/és általa megbízott harmadik fél (külső cég) személyi állományában lévő projektvezető és a munkák ellátására alkalmas szakmai összetétele szerinti műszaki ellenőr(ök), illetve más szakemberek. Amennyiben Megrendelőnek több helyszíni képviselője van, projektvezetőt kell kijelölni. A műszaki ellenőr(ök) tevékenységének irányítása és ellenőrzése a projektvezető kötelessége.

### 1.3. Munkaterület átadás

A Megrendelő kötelessége a munkaterület rendelkezésre bocsátása legkésőbb a szerződés aláírását követő 30. napon. Vállalkozó a munkakezdést köteles bejelenteni az engedélyekben, szakhatósági előírásokban és nyilatkozatokban szereplő szervezetek részére.

### 1.4. Engedélyek

A munkák elvégzése építési engedély köteles. Alternatív, kiegészítő tervezési munkát és engedélyeztetést igénylő ajánlat elfogadása esetén a munkák elvégzéséhez szükséges engedélyek, engedélymódosítások, szakhatósági hozzájárulások beszerzése Vállalkozó feladatát képezik. A Megrendelő a Vállalkozó kérésére segítséget nyújt a munkákhoz szükséges egyéb engedélyek, jogosultságok és jóváhagyások kérelmeinek benyújtásához. A Megrendelő kötelessége, hogy a Vállalkozó által beszerzendő engedélyekhez szükséges tulajdonosi (vagyonkezelői) nyilatkozatokat megadja a Vállalkozó erre vonatkozó írásos felhívása kézhezvételét követő 8 napon belül.

### 1.5. műszaki ellenőrzés

Megrendelő a munkák műszaki ellenőrzését a jelen Szerződési feltételek 1.2. pontjában foglaltak szerint megbízott helyszíni képviselőivel – az építési műszaki ellenőrzésről szóló 290/2007. (X. 31.) Korm. rendeletben előírtaknak megfelelően – legalább 8 naponként végzi, ennek tényét és észrevételeit az építési naplóba bejegyzi. A Megrendelő ellenőrzése a munkavégzést nem akadályozhatja.

### 1.6. Átadás-átvételi eljárás

Az átadás-átvételi eljárás előkészítése és lefolytatása a Megrendelő feladata a jelen szerződés tervezet 5.2 pontjában foglaltak szerint.

### 1.7. Használatbavételi/ forgalomba helyezési helyezési engedély

A használatbavételi/forgalomba helyezési engedély beszerzése a Vállalkozó feladata.

### 1.8. Utó-felülvizsgálati eljárás

Az utó-felülvizsgálati eljárást a jótállás időtartama alatt évente a Megrendelő készíti elő és hívja meg arra a Vállalkozót. A meghívót legkevesebb 8 nappal az eljárás megkezdését megelőzően meg kell küldeni. A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel, melyben feltünteti a hibajegyzéket és a résztvevőknek a hibákkal (hiányokkal) kapcsolatos nyilatkozatát. A jegyzőkönyv rögzíti a Vállalkozó által elismert hibák kijavítására és a hiányok pótlására vállalt határidőt. Megrendelő, ha szükségesnek ítéli, évente többször is összehívhatja az utó-felülvizsgálati eljárást.

## 2. A Vállalkozó kötelezettségei

### 2.1. Általános kötelezettségek

A Vállalkozónak a munkákat a szerződésben foglaltaknak megfelelően kell kivitelezni. A Vállalkozó a szerződést nem ruházhatja át, a teljesítésbe az ajánlatában megnevezett alvállalkozókon (illetve harmadik személlyel elvégzendő, az ajánlatában megjelölt munkák kivitelezőjén) kívül mást nem vonhat be (Kbt. 304. § (1), (2) bekezdés). A Vállalkozó kötelessége gondoskodni a felügyeletről, a munkavégzésről, azokról az anyagokról és eszközökről, amelyek a szerződésszerű teljesítéshez szükségesek, továbbá a 290/2007 (X.31.) Korm. rendeletben foglaltak betartásáról.

Vállalkozó feladata a munkaterület megközelítésére alkalmas utak feltárása, a szokványostól eltérő igénybevételükhöz a hozzájárulások megszerzése, és felelős ezen utak (azokon lévő hidak, közművek, stb.) megóvásáért, a használat érdekében szükséges fenntartásáért. A munkaterületet megközelítő utak igénybevételre alkalmassá tétele, fenntartási, helyreállítási költségei Vállalkozót terhelik.

Vállalkozó köteles tevékenységeit a munkaterületre korlátozni, valamint azon további területekre, amelyeket Vállalkozó saját maga megszerezhet a terület tulajdonosának írásos hozzájárulásával. Vállalkozónak meg kell tennie minden előzetes intézkedést eszközeinek és személyzetének a fenti területeken belül tartásának érdekében.

A létesítmény megvalósítása során Vállalkozónak a munkaterületet minden felesleges akadálytól mentes állapotban kell tartania. El kell takarítania és távolítania a munkaterületről minden törmeléket, hulladékot és ideiglenes létesítményt, amelyek a továbbiakban már nem szükségesek, vagy az egyes munkafolyamatokat akadályozzák.

Átadás-átvételi eljárás lezárására Vállalkozónak el kell takarítania és távolítania a munkaterület és a létesítmény azon részéről, amelyre az eljárás vonatkozik, minden eszközét, többlet anyagot, törmeléket, hulladékot és ideiglenes létesítményt. Vállalkozó köteles a munkaterület, illetve a létesítményt tiszta és biztonságos állapotban elhagyni. Ugyanakkor Vállalkozó a munkaterületen hagyhat olyan árukat a hiánypótlás időszakára, amelyek szerződéses kötelezettségeinek teljesítéséhez szükségesek.

Teljesítésigazolás csak a munkaterület és Vállalkozó által igénybe vett egyéb terület rendezett állapotban, Megrendelő megelégedésére történő visszahagyását követően adható ki.

Vállalkozó köteles gondoskodni az építési munkák végrehajtása során szükséges anyagnyerő helyek és lerakóhelyek igénybevételéhez szükséges hatósági és egyéb engedélyekről, maradéktalanul be kell tartani a hulladékgazdálkodásról és a környezet védelméről szóló törvényi előírásokat.

A kivitelezési munkák előkészítése és végrehajtása során a régészeti leletekkel kapcsolatos kötelezettségeket a kulturális örökség védelméről szóló törvény szabályozza, melynek előírásait maradéktalanul be kell tartani.

### 2.2. A Vállalkozó képviselője

A Vállalkozó képviselője **a vállalkozási szerződésben meghatározott személy**, aki a Vállalkozó meghatalmazása alapján jogosult a Vállalkozó szerződéses kötelezettségeinek teljesítése és jogai gyakorlása érdekében minden szükséges intézkedéseket megtenni, a Megrendelő képviselőjével a kapcsolatot tartani, arra vonatkozó igény felmerülése esetén a szerződésmódosítást előkészíteni.

A képviselő személyében történő változásról Vállalkozó köteles a Megrendelőt 24 órán belül írásban (levélben vagy faxon) tájékoztatni.

### 2.3. Műszaki vezető

A Vállalkozónak a saját alkalmazottai közül meg kell bíznia az ajánlatában erre a feladatra megnevezett személyt, mint felelős műszaki vezetőt az építésvezetői teendők ellátásával, aki megfelel a 244/2006 (XII. 5.) Korm. rendelet előírásainak. Az ilyen személyt a vállalkozói szerződésben is meg kell nevezni. A műszaki vezető személyében történő változás esetén a Vállalkozó köteles Megrendelőt előzetesen, írásos formában értesíteni. A személynek meg kell felelni az ajánlati felhívás III.2.3. pontja szerinti alkalmassági követelményeknek.

## 2.4. Alvállalkozók

A teljesítés során a nettó vállalkozási díj 10 %-át meghaladó mértékű munkák elvégzésére Vállalkozó kizárólag az ajánlatában megnevezett alvállalkozókat alkalmazhatja. A Vállalkozó ezen munkákra más alvállalkozót csak akkor vonhat be a teljesítésbe, ha az időközben előre nem látható okok miatt bekövetkező körülmények a szerződésnek, vagy annak egy részének teljesítését ellehetetlenítenék, és a Megrendelő előre írásban megadja hozzájárulását.

A Vállalkozó a munkák egyéb, az ajánlatában megnevezett részeit is csak a Megrendelő előzetes egyetértésével adhatja alvállalkozásba. Megrendelő jogosult az ilyen bevonásra kerülő Vállalkozók alkalmasságáról meggyőződni, mindez azonban Vállalkozó felelősségét nem érinti. Jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozó esetén a műszaki ellenőr felszólíthatja a Vállalkozót a szerződésszegés megszüntetésére, amennyiben az három napon belül nem történik meg, Megrendelő jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására.

## 2.5. Megrendelői utasítások teljesítése

A Vállalkozónak teljesítenie kell a Megrendelő összes a munkákra vonatkozó szakszerű utasítását, továbbá a munkák teljes, vagy részleges felfüggesztésére vonatkozó rendelkezését is.

## 2.6. Munkavédelem, munkavégzés

A 4/2002. (II. 20.) SzCsM-EüM rendeletben előírtak szerint a munkahely biztonságos berendezéséért, elkorlátozásáért, a munkahelyen a biztonságos munkavégzés feltételeinek biztosításáért Vállalkozó felelős.

A Vállalkozó köteles a saját költségén a munkák megvalósítása, valamint a hibák kijavítása folyamán biztosítani a munkaterület őrzését, köteles gondoskodni a munkaterületen a munka- és tűzvédelmi előírások betartásáról.

Vállalkozó köteles az előírt biztonsági és védőfelszerelések használatát ellenőrizni, az előírásoktól való eltérő dolgozói magatartás esetén megtenni a szükséges intézkedéseket. A munkavégzés során használt gépek, berendezések gépkönyvében foglalt biztonságtechnikai előírások, intézkedések betartását el kell rendelni a végrehajtás ellenőrzése mellett. Az építési munkákban résztvevők biztonsága és egyészségének megóvása érdekében az egészségvédelmi, illetve egészségügyi előírásokat maradéktalanul be kell tartani.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a munkálatok kivitelezését a munkaterület átadását követően legkésőbb 5 napon belül megkezdi, és a Megrendelő által jóváhagyott ütemterv szerint végzi úgy, ahogy a szerződésben, az ajánlattételi dokumentációban illetve a közbeszerzési eljárás során feltett kérdésekre adott válaszokban meghatározásra került.

A munkaterület átadása után a munkavédelem megszervezése, az óvórendszabályok, a tűzvédelmi és egészségügyi rendszabályok megtartása a Vállalkozó kötelessége.

Amennyiben a munkaterület átadását követően különböző munkáltatók alkalmazásában álló munkavállalókat egyidejűleg foglalkoztatnak, azok munkavégzését a Vállalkozó köteles összehangolni annak érdekében, hogy az ott dolgozókra és a munkavégzés hatókörében tartózkodókra ne jelentsen veszélyt. Az összehangolás megvalósításáért Vállalkozó felelős, mint a munkaterület átadásával a munkavégzés idejére átvett, a munkavégzés helyszínének tulajdonosa felel (1993. évi XCIII. tv. 40. §).

A 4/2002. (II. 20.) SzCsM-EüM együttes rendelet előírásai szerint Vállalkozó köteles többek között koordinátort kijelölni (foglalkoztatni vagy megbízni) az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés érdekében.

Vállalkozónak írásos megrendelésben tájékoztatást kell kérni a tárgyi beruházás helye szerint illetékes Országos Munkabiztonsági és Munkaügyi Felügyelőségtől (OMMF), a Magyar Bányászati Hivataltól (MBF), valamint az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálattól (ÁNTSZ) az 1/2004 (I. 9.) FMM rendeletben előírtaknak megfelelően.

Tájékoztatás az alábbi szervektől kérhető[1]:

**OMMF Dél-alföldi Munkavédelmi Felügyelőség**
6000 Kecskemét, Klapka u. 34.
Telefon: 06-76-500-790
Telefax: 06-76-486-797
E-mail: damb@ommf.gov.hu
**OMMF Dél-alföldi Munkaügyi Felügyelőség**
6000 Kecskemét, Klapka u. 34.
Telefon: 06-76-500-670
Telefax: 06-76-486-740
E-mail: damu@ommf.gov.hu
**Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat, Csongrád Megye**
6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11.
Telefon: 62/592-500, 62/401-091
**Szolnoki Bányakapitányság**
5000 Szolnok, Templom utca 5.
Telefon: 56/512-310, 56/512-320, 56/512-330

Vállalkozó feladata továbbá az 1.4 pont esetében a szükséges közmű és, szakhatósági engedélyek beszerzése

## 2.7. Megrendelői jóváhagyások

A beépítendő anyagokat, a mintavételi és minősítési tervet, az alkalmazott előállítási és beépítési technológiákat Vállalkozó köteles a Megrendelővel előzetesen jóváhagyatni. A munkálatok Megrendelői jóváhagyás nélkül nem kezdődhetnek meg.

A Megrendelő jóváhagyása Vállalkozó, mint szakvállalat teljes körű felelősségét nem csökkenti és nem mentesíti a Vállalkozót az egyébként szükséges engedélyek és jóváhagyások beszerzése alól.

## 2.8. Tájékoztatási kötelezettség

A Vállalkozónak haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásszerzéstől számított 3 napon belül írásban tájékoztatnia kell a Megrendelőt, ha bármilyen hibát, hiányosságot, fedez fel a tervekben, dokumentációban akár a szerződés dokumentumainak felülvizsgálata, akár a munkák megvalósítása során.

Ugyanez vonatkozik a munkavégzés során észlelt bármilyen akadályra (pl. régészeti lelőhely, lőszer, ismeretlen vezeték, stb.)

[1] Az adatok tájékozató jellegűek, esetleges megváltozásuk, vagy hibás szerepletetésük jogkövetkezménnyel nem jár.

## 2.9. Ellenőrzés

A Vállalkozó köteles a Megrendelő számára a munkák műszaki ellenőrzését folyamatosan lehetővé tenni, és az ahhoz szükséges adatokat, valamint felvilágosítást megadni.

A munkaterület átvételétől a műszaki átadás-átvételi eljárás befejezéséig Vállalkozó köteles építési naplót vezetni a 290/2007 (X.31.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően. Az építési naplót a munka rendeltetését nem akadályozó hiánypótlással történő átvétel esetén a befejezési igazolás kiadásáig tovább kell vezetni.

A munka teljesítése során az építési naplóban kell a feleknek minden a munkák megvalósításával, a Megrendelő helyszíni ellenőrzésével és vizsgálatával kapcsolatos észrevételt, mintavételt, vizsgálati eredményeket, a munkák eltakarásának engedélyét rögzíteni.

Az építési naplóba bejegyzésre jogosultak a vállalkozói szerződésben műszaki ellenőrként és építésvezetőként feltüntetett személyek.

Vállalkozó köteles a műszaki vezetői irodában illetve szükség esetén munkavégzés közben a munkaterületen tartani az alábbi dokumentumokat:

- építési napló, valamint a kivitelezéssel összefüggő egyéb napló,
- jóváhagyott engedélyezési vagy kiviteli tervdokumentáció,
- engedélyek, szakhatósági és egyéb hozzájárulások,
- jóváhagyott technológiai utasítások, mintavételi és minősítési tervek,
- szintezési, mérési stb. jegyzőkönyvek, valamint minden egyéb közbenső minősítő dokumentum,
- megrendelő vagy képviselője által előírt egyéb dokumentum.

A munkahelyi tervpéldányra Vállalkozó köteles folyamatosan vezetni és jelölni a feltárások, vagy helyszíni felmérések során tapasztalt, a meglévő, korábban ismert vagy nem ismert közművekre vagy szerkezetekre vonatkozó adatokat. A munkahely tervpéldányra ugyancsak folyamatosan rá kell vezetni a kivitelezés során (jóváhagyás mellett) szükségessé vált méret- vagy egyéb változásokat. A tervekre rávezetett módosulásokat Megrendelő helyszíni képviselőjének be kell mutatni. A tervpéldány alapján kell a megvalósulási tervet Vállalkozónak elkészíteni.

A Vállalkozónak biztosítania kell, hogy az illetékes hatóságok, szervezetek ellenőrzéseket és vizsgálatokat végezhessenek a kiadott engedélyekkel kapcsolatban. Ezen felül lehetővé kell tennie a hatóságoknak a részvételt azokon a vizsgálatokon és ellenőrzéseken, amelyek a Vállalkozó feladatkörébe tartoznak.

A Megrendelő és minden általa meghatalmazott személy számára minden ésszerű időpontban hozzáférhetővé kell teńni az építési helyszínt és az összes olyan helyeket, ahol az anyagokat, termékeket és berendezéseket készítik, gyártják vagy előkészítik a teljesítéshez. A Vállalkozó köteles minden segítséget biztosítani ehhez alvállalkozóinál és beszállítóinál is.

A Vállalkozó köteles legalább 3 nappal korábban egyeztetni a Megrendelővel minden ellenőrzés és vizsgálat időpontját és helyét a Szerződés előírásai alapján. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek továbbítani a vizsgálat eredményeit tartalmazó dokumentumot eredeti vagy hiteles másolatban, melyet az építési naplóhoz is csatolni kell.

Ha az előzetesen egyeztetett helyen és időben a feltételek nincsenek meg az ellenőrzésre vagy vizsgálatra, illetve azok eredménye alapján a munkavégzés nem felel meg a szerződésnek, a Megrendelő a teljesítést nem fogadja el, választása szerint vagy kijavítást kér, vagy – ha a hiba a rendeltetésszerű használatot nem akadályozza – árleszállítást és minőségi kötbért jogosult alkalmazni.

**2.10. A környezet védelme**

A Vállalkozó köteles a munkák kivitelezése és megvalósítása, valamint a hibák kijavítása során megtenni az összes tőle elvárható intézkedést a környezet védelmére. A Vállalkozó teljes mértékben felelős a munkahelyi műveletekért és az általa alkalmazott építési módszerekért, amelyeket úgy kell megválasztania, hogy azok ne veszélyeztessék más építmények biztonságát, ne okozzanak kárt a környezetben.

**2.11. Felelősségbiztosítás**

A Vállalkozónak a munkák teljes körére kiterjedő, a megvalósítási időszakra szóló teljes körű építési- szerelési, és harmadik féllel szemben jelentkező kötelezettségének fedezetére szóló felelősségbiztosítással kell rendelkeznie, vagy a Kbt. 306. § (2) bek. szerint ilyen – a Vállalkozó összes kockázatára (C. A. R.) érvényes – biztosítást kell kötnie. A biztosításnak ki kell terjednie a munkahely, anyagok, gépek, berendezések, az ott dolgozó és ott tartózkodó személyek teljes körére. A Vállalkozónak igazolnia kell, hogy az összes szükséges biztosítási kötvény érvényben van és az esedékes részleteket befizették.

Ha a Vállalkozó elmulasztja az előző alpontban hivatkozott biztosításokat megkötni vagy érvényben tartani, vagy késlekedik a biztosítási kötvény, vagy elismervény bemutatásával, szerződésszegést követ el.

Vállalkozó köteles a biztosítót értesíteni minden olyan változásról, amely a munkák kiterjedését, jellegét illetve ütemezését érinti, továbbá a szerződés teljes időszaka alatt a biztosításának megfelelőségéről Vállalkozónak kell gondoskodnia.

Az előírt biztosítások megléte feltétele Vállalkozó munkakezdésének.

**2.12. Jótállás**

***2.12.1. Jótállási (garanciális) kötelezettségek***

A jótállással kapcsolatos minden jog megilleti a Megrendelőt a jótállási, illetve a kötelező alkalmassági időn belül. Vállalkozó az ajánlatában megadott jótállási időt vállal. A jótállási időszak az átadás-átvételi eljárást lezáró jegyzőkönyv aláírásának időpontjától kezdődik. A jótállási időszakon belül a Vállalkozó a Megrendelő által jelzett, a hibás teljesítéssel összefüggő munkarészek kijavítását, – amennyiben az időjárás a javítási technológiát lehetővé teszi – 15 napon belül köteles megkezdeni és a műszakilag indokolt időtartamon belül befejezni. Ellenkező esetben Megrendelő jogosult – a Vállalkozó értesítésével – a munkát mással elvégeztetni a jótállási biztosíték terhére.

***2.12.2. Jótállási biztosíték formája***

A Vállalkozó az ajánlattételi felhívásban és az ajánlattételi dokumentációban meghatározott összegben, formájában köteles a jótállási biztosítékot szolgáltatni legkésőbb a teljesítés igazolás kiadásáig.

*2.12.3. Jótállási biztosíték felszabadítása*

A jótállási időszak végén felek helyszíni bejárást tartanak, és megállapításaikat jegyzőkönyvben rögzítik. A rögzített hibák kijavítása után, illetve a jegyzőkönyvben foglalt megállapodásnak megfelelően a jótállási biztosítékot Megrendelő részben, vagy egészben felszabadítja. Vállalkozó a jótállási időszakon belül is kötelezett a keletkezett hibák kijavítására minden Megrendelői felszólításra.

**2.13. Szavatosság**

A jótállási időszak leteltét követően a Megrendelőt a Vállalkozó hibás teljesítése esetén a Ptk előírásainak megfelelő szavatossági jogok illetik meg. A Megrendelő szavatossági igényeinek érvényesítésére a Ptk rendelkezései mellett a kötelező alkalmassági időre vonatkozó a 12/1988.(XII.27.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVM rendelet előírásai az irányadók.

## 3. A munkavégzés

**3.1. Személyi és tárgyi feltételek**

A Vállalkozó köteles biztosítani a munkák megvalósítása során az ajánlatában ismertetett képzett és tapasztalt vezetőket és irányítókat, továbbá szakképzett, betanított és segéd munkaerőt, amely a Vállalkozó szerződés szerinti kötelezettségeinek megfelelő és időben történő teljesítése érdekében szükséges.

A Vállalkozó köteles biztosítani minden – a munkák megvalósításához szükséges árut, anyagot, szerkezetet, vállalkozói eszközt és minden egyéb dolgot – az ajánlatának megfelelően, legyen az ideiglenes vagy állandó jellegű.

A Megrendelőnek jogában áll kifogást emelni a Vállalkozónál és megkövetelni, hogy távolítsa el a munkáról bármely a Vállalkozó által alkalmazott személyt vagy az előírt minőség biztosítására alkalmatlan eszközt, aki a műszaki ellenőr véleménye szerint nem megfelelő magatartású, vagy pedig alkalmatlan feladatainak megfelelő ellátásában, vagy az eszköz minőségi paraméterei nem elégítik ki a műszaki követelményeket.

Bármely, a beruházásról ily módon eltávolított személyt és eszközt a lehetséges legrövidebb időn belül pótolni kell.

A műszaki ellenőrnek jogában áll a Vállalkozótól megkövetelni, hogy az ajánlatban szereplő személyek (ide értendők a projektvezető személye, az alvállalkozók, más személyek is) és eszközök a munkahelyen legyenek, az aktuális munkafolyamatban részt vegyenek. Vállalkozó szerződésszegést követ el, ha a munka megvalósítása során eltér az Ajánlatától, és azt a műszaki ellenőr kifogásolására sem állítja helyre.

**3.2. A munkák végzése**

Vállalkozó a szerződés keretében a munkát a Megrendelő által szolgáltatott engedélyezési vagy kiviteli tervek alapján köteles végezni az érvényes jogszabályok és műszaki szabványokban leírt követelmények teljesítésével. Ezen munkákért Vállalkozó ajánlata szerinti egyösszegű átalányárra tarthat igényt.

Vállalkozó a munkát a Megrendelő által jóváhagyott ütemterv szerint kell végezze.

**Az egyes munkanemek elkezdése előtt 48 órával a Vállalkozónak bírnia kell a műszaki ellenőr által aláírt mintavételi és minősítési tervvel.**

### 3.3. Ütemterv

Vállalkozó ajánlata tartalmazza a munkák ütemezésére, a szükséges forgalomterelésre/ szabályozásra vonatkozó ütemtervét, melynek része a munkakezdési- és befejezési határidő is. Ennek alapján a szerződés megkötését követő 5 napon belül – a munkák megkezdése előtt – részletes műszaki és pénzügyi ütemtervet kell Vállalkozónak szolgáltatni, és a műszaki ellenőrrel, Megrendelővel jóváhagyatni.

A Vállalkozó az ütemtervben megadott munkakezdési határidő szerinti napon kell, hogy megkezdje a munkát és a befejezési határidőre hibátlanul be kell azt fejeznie.

Ha bármely utóbb felmerülő okból az által készített és a jelen szerződés mellékletét képező ütemtervtől Vállalkozó el kíván térni, vagy ha a műszaki ellenőr úgy ítéli meg, azt köteles átdolgozni, melyet minden esetben a műszaki ellenőrrel, Megrendelővel jóvá kell hagyatni. A jóváhagyás nem érinti a kötbérterhes határidők késedelmes teljesítéséhez kapcsolódó megrendelői kötbérigényt.

### 3.4. Előrehaladási jelentések és értekezletek

A Vállalkozó köteles a munkakezdési utasítást követő hónaptól kezdve rendszeres havi jelentést készíteni, és azt a tárgyhót követő hónap 3. napjáig a műszaki ellenőrnek átadni. Minden előrehaladási jelentést Vállalkozó köteles ellátni előrehaladási fényképekkel, összhangban a szerződéses dokumentumokkal. Fényképezés és filmkészítés, valamint azok harmadik fél részére történő kiadása csak Megrendelő előzetes írásbeli engedélyével történhet.

Kooperációs értekezletet kell tartani szabályos időközönként kéthetes gyakorisággal. Ezen az értekezleten jelenjen meg Vállalkozó felelős műszaki vezetője, Megrendelő és/vagy képviselője.

Vállalkozó köteles megjelenni más, a Megrendelő vagy képviselője által elfogadható okból összehívott értekezleten abból a célból, hogy áttekintsék a munka előrehaladását, vagy az azzal kapcsolatban felmerült témákat. Az ilyen értekezleteken Vállalkozónak biztosítania kell az alvállalkozói és a kijelölt alvállalkozók jelenlétét is.

### 3.5. Kitűzés

A Vállalkozó a munkaterület átadását követően felelős a teljes és megfelelő kitűzésért és az ahhoz szükséges összes műszer, berendezés és munkaerő biztosításáért. Ha a munkák előrehaladása során bármikor, bármely helyzet, szint, méret, vagy irány vonatkozásában bármilyen hiba vagy eltérés mutatkozik, a Vállalkozónak - ez irányú felszólításra - saját költségén kell az ilyen hibát helyrehoznia.

Bármely kitűzésnek a Megrendelő vagy a műszaki ellenőr általi ellenőrzése semmilyen módon nem mentesíti a Vállalkozót azok helyességéért fennálló felelőssége alól.

Vállalkozónak gondosan meg kell védenie és/vagy helyre kell állítania minden alappontot, pontot és más tárgyat, amely a kitűzésére szolgál és/vagy arra használnak.

A Vállalkozónak a kitűzéseket az engedélyezési vagy kiviteli tervekkel teljesen megegyezően saját költségén kell elvégeznie.

A kitűzési hibákból eredő minden következményt a Vállalkozónak kell viselnie, beleértve az ilyen hibák okozta költségeket is.

A Megrendelő, vagy az általa megbízott személy, vagy szervezet ellenőrizheti a kitűzést a megvalósítás bármely szakaszában. Az ilyen ellenőrzésekhez a Vállalkozónak át kell adnia a mérési jegyzőkönyveket, naplókat és a megvalósulási terveket a Megrendelő részére és minden vonatkozásban lehetővé kell tennie az ellenőrző mérések végrehajtását.

### 3.6. Munkával érintett közművek

A munka megvalósításával kapcsolatos építményeket érintő, keresztező vagy megközelítő közművezetékek átépítését a Megrendelő által biztosított engedélyek alapján kell elvégezni. Egyéb engedélyek, hozzájárulások beszerzése a Vállalkozó feladata, az ahhoz szükséges rajzok és számítások elkészítésével együtt.

A kivitelezés megkezdése előtt a Vállalkozó köteles feltárással vagy egyéb módon meggyőződni a tervdokumentációban feltüntetett közművezetékek tényleges helyzetéről. A közművek közelében végzendő munkák megkezdése előtt, a közművezetékekhez történő csatlakozás elkészítésekor a Vállalkozónak a közmű kezelőjének szakfelügyeletét kell biztosítania a munkahelyen. Ha a földmunkák készítése során a Vállalkozó esetleg felderítetlen földalatti közművezetéket tár fel, a szükséges intézkedés megtétele érdekében azonnal értesítenie kell a Megrendelőt (műszaki ellenőrt), és meg kell tennie a baleset és kár elkerüléséhez szükséges intézkedéseket.

Az átépített vagy építtetett közművezetékeket csatlakoztatni (bekötni) a meglévő és megmaradó közművezetékekhez csak üzemszünet alatt lehet.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a keresztezett közművek kiváltására (védelembe helyezésére) vonatkozóan esetenként a közmű tulajdonosával külön szerződést kell kötnie, amely az ezen munkákkal kapcsolatos részletes előírásokat tartalmazza.

Amennyiben a közmű tulajdonosa ezt előírja, Vállalkozó köteles a közmű tulajdonosa által kijelölt alvállalkozóval elvégeztetni ezen munkák meghatározott részét.

### 3.7. A Munkák eltakarása

Vállalkozó az egyes munkarészeket (alapozási síkot, illetve egyéb megépített építményrészeket) csak minősítő vizsgálatok birtokában, és a műszaki ellenőr építési naplóban tett írásos engedélyével takarhatja el. A munkarészek megfelelőségét a Vállalkozónak tanúsítania kell. Az előírt minőség elérése a továbbépítés feltétele. A Vállalkozó a műszaki ellenőrt az eltakarás megkezdéséről 3 nappal korábban írásos formában köteles értesíteni (levélben vagy telefaxon).

A takarási engedély kérésére vonatkozó vállalkozói kötelességek elmulasztása esetén az eltakart munkarészt Vállalkozó köteles saját költségén feltárni.

Egyéb természetű vita esetén a Vállalkozó ugyancsak köteles az eltakart munkarészt feltárni. A feltárás és helyreállítás költségét az a fél viseli, akinek a vitatott munkával kapcsolatos álláspontja téves volt.

### 3.8. Feltárások és vizsgálatok

A Megrendelő utasítást adhat bármely a mintavételi tervtől eltérő feltárás vagy vizsgálat elvégzésére is. Ha egy feltárás vagy vizsgálat eredményéből az állapítható meg, hogy a Vállalkozó által használt termék, vagy a beépítés módja megfelel az ajánlatkérési dokumentációban meghatározott műszaki előírásoknak, ezen a feltárások és vizsgálatok költségét a Megrendelő köteles viselni. Ha azonban a vizsgálat nem elégíti ki a műszaki előírásokban rögzített követelményeket, Vállalkozónak a vizsgálat költségeinek viselése mellett a munkarész megfelelővé tételéről is gondoskodnia kell.

### 3.9. Hibajavítás

A Megrendelő a Szerződésben meghatározott bármely munka befejezése előtt bármikor jelezheti a hiányosságokat a Vállalkozónak.

A Vállalkozó köteles saját költségén mindazokat a munkarészeket kijavítani, melyek a Szerződéstől eltérnek és a Vállalkozó érdekkörében felmerült bármely hibára vezethetők vissza.

Szerződésszegésnek minősül, ha Vállalkozó késlekedik ezeknek a hibáknak a kijavításával vagy a hátralévő munkák befejezésével, a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, jogosult továbbá a Vállalkozó költségén azok elvégzésére, késedelmi kötbér érvényesítésére, és a szerződésszegés egyéb jogkövetkezményeinek alkalmazására.

Vállalkozó az érdekkörén kívül eső okból keletkezett hiba kijavítására is köteles, az ebből eredő költségeit módosítási igényként jogosult bejelenteni Megrendelőnek, megjelölve az esetleges határidő módosításra vonatkozó igényét is.

### 3.10. Változtatások a megvalósítás során

Előre nem látható műszaki problémák miatt, vagy egyéb, a Megrendelő érdekében álló okokból adódóan Megrendelő képviselője bármikor változtatásokat kezdeményezhet a létesítményre vonatkozó átadás-átvételi eljárás befejezését megelőzően.

A munka megvalósítása során az ajánlatkérési dokumentumokban, engedélyezési vagy kiviteli tervek alapján előre nem látható körülmény felmerülése esetén Vállalkozó köteles írásban értesíteni Megrendelőt és/vagy annak képviselőjét a körülményről, annak pontos meghatározása és körülírása mellett.

Vállalkozó értesítése és minden rendelkezésre álló adat alapján a Megrendelő képviselője határozza meg a Vállalkozó által végrehajtandó további intézkedéseket, döntést hoz harmadik fél (például tervező, szakértő stb.) igénybevételével kapcsolatban.

A felmerült, előre nem látható műszaki problémákra adott tervezői, szakértői megoldást Megrendelő helyszíni képviselője felülvizsgálja, észrevételezi/jóváhagyja, és a Megrendelő hozzájárulásával elrendeli a Vállalkozó által benyújtandó igénybejelentés elkészítését, illetve annak elfogadását követően a változtatás végrehajtását.

Rendkívüli, az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető eseteknél az elhárítására vonatkozó, a Megrendelő képviselője írásbeli intézkedését Vállalkozó köteles azonnal végrehajtani.

Vállalkozó saját költségén biztosít tervezői művezetést és a létesítmény megvalósításához szükséges minden kiegészítő tervezési, szakértői tevékenységet.

Vállalkozónak ki kell viteleznie minden változtatást, és felelősséget kell viselnie azokért, hacsak Vállalkozó azonnal értesítést nem küld Megrendelő képviselője részére (megfelelő alátámasztó részletekkel), jelezve, hogy Vállalkozó nem képes azonnal beszerezni a változtatáshoz szükséges árukat. Az ilyen értesítés kézhez vételekor Megrendelő képviselője köteles elhagyni, megerősíteni vagy módosítani az utasítást.

Vállalkozó nem hajthatja végre a végleges létesítmények módosítását és/vagy megváltoztatását, hacsak és mindaddig, amíg Megrendelő képviselője a változtatást el nem rendelte, vagy jóvá nem hagyta.

Minden egyes változtatás magában foglalhatja:

- bármely, a végleges létesítményhez szükséges kiegészítő munkát, pótmunkát, berendezést, anyagokat vagy szolgáltatást, beleértve bármely ide vonatkozó átvételkori próbát, fúrásokat és más vizsgálatokat, illetve feltáró munkálatokat,
- bármely, a szerződésben foglalt munkatétel mennyiségének változását (ilyen változás ugyanakkor nem eredményez szükségszerűen változtatást),
- bármely munkatétel minőségének és más jellemzőjének megváltoztatását,
- a létesítmény bármely része elhelyezésének, magasságának és/vagy méreteinek megváltoztatását,
- bármely munka elhagyását, kivéve, ha annak kivitelezése mások feladatát képezi,
- a létesítmény megvalósítása sorrendjének, vagy időbeli ütemezésének megváltoztatását.

A műszaki tervtől eltérő megvalósítást eredményező változtatások a pótmunkák.

Pótmunkának kizárólag Megrendelő és/vagy arra felhatalmazott képviselője által elrendelt változtatások végrehajtása során felmerülő munkák minősülnek.

A rész- vagy befejezési határidők, illetve a szerződéses dokumentumokban rögzített műszaki tartalom szerinti teljesítéshez szükséges minden egyéb költségek a Vállalkozót terhelik, Vállalkozó nem tarthat igényt többletköltség elszámolására. (Például a kedvezőtlen időjárás hatásainak kompenzálására a tervek szerinti megvalósításhoz szükséges, a mennyiség-kimutatásban szereplőnél nagyobb mennyiségek elszámolására)

# 4. A munka minősége

## 4.1. Műszaki előírások, általános követelmények

Vállalkozó köteles készíteni a projekthez beazonosíthatóan érvényes beépítési-technológiai utasítást, gyártási utasítást, mintavételi és minősítési tervet, alkalmassági vizsgálatokat. Ezen dokumentumokat a 2.7. pont szerint kell átadni jóváhagyás céljából a Megrendelőnek vagy képviselőjének. A mintavételi és minősítési tervben fel kell tüntetni minden vonatkozó előírást és minősítési paramétert képző mérést, vizsgálatot vagy ellenőrzést, a szabványban rögzített mérési vagy mintavételi gyakoriságot – amelytől eltérni csak pozitív irányban lehetséges –, valamint a minősítést leíró szabvány vagy műszaki előírás számát.

A projekt minden munkanemére Vállalkozó technológiai leírást köteles készíteni, és azt Megrendelőnek vagy képviselőjének munkakezdés előtt 5 nappal köteles átadni jóváhagyás céljából a munkanemhez tartozó bármely munkafázis megkezdése előtt.

Minden, az előzőekben részletezett, jóváhagyott dokumentumból, a bennük hivatkozott szabványból és műszaki előírásból másolati példányt hozzáférhetően tartani kell a munkaterületen az építési napló mellékleteként kezelve.

## 4.2. Anyagok, termékek

A Vállalkozó az általa készített terveket, a beépítendő anyagokat és az alkalmazott technológiákat köteles a Megrendelővel véleményeztetni és jóváhagyatni.

A Vállalkozó köteles az adott munka megkezdése előtt az alkalmassági vizsgálatokat a Megrendelővel elfogadtatni. A Megrendelő által történő elfogadás azonban nem csökkenti a Vállalkozó, mint szakvállalat teljes körű felelősségét és nem mentesíti szerződéses kötelezettsége alól.

Minden anyagnak, előre gyártott elemnek késztermèknek és elvégzett munkának, melyet a Vállalkozónak kell beszereznie vagy elkészítenie:

a) a jelen szerződésben és a vonatkozó szabványban, műszaki előírásban előírt minőségűnek kell lennie,

b) a megfelelőség igazolásához szükséges bizonylatokat az építési termékek műszaki követelményeinek, megfelelőség igazolásának, valamint forgalomba hozatalának és felhasználásának részletes szabályairól szóló 3/2003. (I. 25.) BM-GKM-KvVM együttes rendeletben előírtaknak megfelelően be kell szereznie, illetve annak hiányában a Megrendelő által előírt vizsgálatokat kell elvégezni az előkészítés, a gyártás helyén, vagy a beépítés helyszínén. Mindezek megfelelőségéért a Vállalkozónak kell helytállnia.

Az összes mintát a Vállalkozónak kell szolgáltatnia saját költségén, ha annak biztosítását a szerződés, szabvány, műszaki előírás vagy alkalmazási engedély írja elő.

A Vállalkozó viseli az olyan vizsgálat költségét, amelyet a Szerződés, szabvány vagy műszaki előírás ír elő, vagy a szerződésszerű teljesítés igazolásához nyilvánvalóan szükséges.

A megrendelő jogosult a jelen dokumentációban, szabványban vagy műszaki leírásban előre nem rögzített vizsgálatokat elvégezni, vagy elvégeztetni a rendeltetésszerű használatra alkalmas minőség megállapítása érdekében.

Ha bármely - a jelen szerződésben vagy szabványban, műszaki leírásban nem előírt, de a Megrendelő által elrendelt - vizsgálat eredménye azt mutatja, hogy az anyagok, termékek vagy az elvégzett munka nem felel meg az előírásoknak, akkor a vizsgálatok költségét a Vállalkozó viseli, ellenkező esetben a Megrendelő Vállalkozó ezzel felmerült igazolt költségeit megtéríti.

### 4.3. Gyártás alatti ellenőrzés

A Megrendelőnek joga van - a munkavégzés rendszeres ellenőrzésén túl - a gyártás vagy az előkészítés alatt ellenőrizni és vizsgálni az anyagokat, termékeket és berendezéseket, amelyeket a jelen szerződés alapján szállítanak. Ha azok előállítása nem a Vállalkozó területein történik, a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére engedélyt kérni, hogy az elvégezhesse az ilyen ellenőrzést és vizsgálatot az érintett helyeken. Az ilyen ellenőrzés, vagy vizsgálat elvégzése nem mentesíti a Vállalkozót semmilyen szerződés szerinti kötelezettsége alól.

A Vállalkozó köteles jóváhagyásra - a munkakezdés előtt legalább 5 nappal - a Megrendelőnek benyújtani a keverőtelepén a ténylegesen meglévő alapanyagok (kőanyag, bitumen, töltőanyag) alkalmassági vizsgálatának eredményét. Az ennek alapján összeállított keverék-receptúra értékei lesznek a minősítés alapadatai, az ettől való eltérés határozza meg a keverék minőségét.

### 4.4. A megfelelőség igazolása

A Vállalkozó a vonatkozó szabványok, műszaki előírások szerinti teljesítést vállal. A Vállalkozó az elvégzett munkájának megfelelőségét igazolni köteles, amelyhez a - Megrendelő által jóváhagyott - mintavételi és minősítési terv szolgál alapul. A Vállalkozó a megvalósítást akkreditált vizsgáló laboratóriumokban köteles ellenőriztetni. A minőségellenőrzést végző szervezetnek az adott szakterületre tanúsító vizsgálat végzésére jogosultnak kell lennie.

Megrendelő joga, hogy a Vállalkozó által szolgáltatott vizsgálati eredményeket kontrollvizsgálatokkal ellenőrizze a műszaki előírások Általános előírásai 13. pontja szerint a közös mintavétellel vett párhuzamos mintákon. Az ellenőrző vizsgálatokat és a minősítési dokumentáció ellenőrzését a területileg illetékes laboratórium végzi, aki az átadás-átvételi eljárásra is meghívást kap, és nyilatkozik a műszaki előírásoknak való megfelelőségről.

A minősítési dokumentációt és megvalósulási tervet Vállalkozónak a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdése előtt legalább három nappal három példányban át kell adni a műszaki ellenőrnek.

## 5. Műszaki átadás-átvétel

### 5.1. Készre jelentés

Amikor a Vállalkozó a szerződés szerinti munkákat teljes egészében elkészítette és beszerzett minden szerződés szerinti dokumentumot (megvalósulási terv, minősítési dokumentumok, alkalmazott anyagok, szerkezetek bizonylatai, üzemeltetési utasítások,) és/vagy amit a vonatkozó jogszabályok előírnak, a Vállalkozó a munkák befejezéséről – legalább 8 nappal a munkák átadására általa megjelölt időpont előtt – írásban értesíti a Megrendelőt.

### 5.2. Az átadás-átvételi eljárás

Az átadás-átvételi eljárás előkészítése és a Vállalkozó által megjelölt időpontban történő kitűzése a Megrendelő feladata. Megrendelő gondoskodik valamennyi érdekelt meghívásáról.

Amennyiben az átadás-átvételi eljárás vállalkozó által megjelölt időpontban történt megkezdésekor Megrendelő megállapítja, hogy a létesítmény nem alkalmas a műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatására, (különösen az 5.1 pontban felsorolt dokumentumok bármelyikének hiánya, a forgalom biztonságát veszélyeztető hiányosságok, vagy a rendeltetésszerű használatot egyébként akadályozó hibák, hiányosságok, illetve a szerződés tárgya szerinti önálló használatra történő alkalmasság hiánya esetén) Megrendelő meghiúsíthatja az eljárást, és felszólíthatja Vállalkozót megfelelő új átadási időpont megjelölésére. Ezt a helyszínen felvett jegyzőkönyvben kell rögzíteni a hibák, hiányosságok tételes felsorolásával.

Vállalkozó köteles az új átadás átvételi eljárás megkezdésének időpontját megjelölni a 8 napos készre jelentési határidő figyelembevételével.

Ha Megrendelő úgy találja, hogy a munkákkal érintett építmények rendeltetésszerű üzemeltetési lehetősége a hiányok fennállása mellett is biztosított, a Vállalkozó hiánypótlási kötelezettségével átveheti a munkát.

Megrendelő nem tagadhatja meg az önállóan használatba vehető munkarészenkénti átvételt, ha Vállalkozó azt kéri, és a munka megfelel az átadás-átvételi feltételeknek. E munkarészek fenntartása a teljes munka átadás-átvételéig Vállalkozó feladata. A jótállási határidő és kötelezettség a munka teljes egészére értelmezendő, és annak kezdő időpontja a munka egészének átvételét lezáró műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv lezárásának dátuma.

### 5.3. Minőségi kifogás

Amennyiben valamely munkarész a minőségi szintre vonatkozó előírásokat nem elégíti ki, a Megrendelő kizárólagos joga dönteni abban, hogy a csökkentett értékű teljesítésként elfogadja-e, vagy ragaszkodik a kijavításhoz. Csökkentett értékű munkarész elfogadása esetén a Megrendelő a szerződéses árat a minőségcsökkenés által érintett arányban Vállalkozó még ki nem fizetett számláiból visszatarthatja. Ez esetben a Vállalkozó a számláját a visszatartással csökkentett összegben jogosult kiállítani. Megrendelő ilyen esetben jogosult a jótállási idő és összeg követelését is kérni Vállalkozótól.

### 5.4. Jegyzőkönyv

Az átadás-átvételi jegyzőkönyvben fel kell tüntetni azokat a hibákat vagy hiányosságokat, amelyek miatt az eljárást a Megrendelő meghiúsította, vagy azokat, amelyek a rendeltetésszerű használatot ugyan nem befolyásolják, de amelyek teljesítése, javítása vagy pótlása szükséges, a Megrendelő által meghatározott határidőn belül. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell az átvett munkák minősítésére vonatkozó adatokat, értékcsökkenést, minőségi kötbér érvényesítését és a jótállási kötelezettségek növelésére vonatkozó megállapodást.

A szerződésnek meg nem felelő teljesítés átvétele a Megrendelő részéről nem jelent lemondást a szerződésszegésből eredő igények érvényesítéséről.

## 6. Számlázás

### 6.1. Teljesítés igazolása, számlák benyújtása

Vállalkozó által elvégzett munkák Megrendelő képviselője általi igazolása a Vállalkozó által készített felmérés alapján történik. A felmérés az ajánlati ár felbontása szerinti munkanemi és tételes bontás szerint készítendő a Megrendelő vagy képviselője által meghatározott részletességgel, kiegészítő számításokkal, méretezett ábrákkal.

Az átalányáras elszámoláshoz szükséges teljesítési igazolásban szereplő építményenkénti és munkanemenkénti százalékos készültségeket az igazolt felmérés alapján kell meghatározni, a költségsorok rész- és fő összegeinek feltüntetése mellett.

A Vállalkozó a műszaki ellenőr által kiállított teljesítés-igazolás alapján nyújthat be részszámlákat és a jogerős forgalomba helyezési határozat rendelkezésre állása alapján végszámlát. A számlákat a Megrendelőhöz kell a műszaki ellenőr igazolásával benyújtani. A műszaki ellenőr a számlát ellenőrzi és a kézhezvételtől számított 7 napon belül igazolja. Ha a műszaki ellenőr a számlát, vagy annak valamely tételét, vagy részét nem igazolja akkor a Vállalkozó köteles haladéktalanul új számlát kiállítani.

Amennyiben az átadás-átvétel a rendeltetésszerű használatot nem akadályozó hiányosságok mellett eredményesen befejezésre kerül, a jogerős forgalomba helyezési határozat rendelkezésre áll, a vállalkozó a vállalkozási díj végszámla leszámlázására jogosult. Ha a jogerős forgalomba helyezési határozat rendelkezésre áll, azzal egy időben Megrendelő kiadja a „befejezési igazolás"-t. A befejezési igazolás birtokában Vállalkozó jogosult végszámla benyújtására, melyben megtörténik a szerződés szerinti teljesítés ellenértékének végleges, teljes elszámolása.

### 6.2. Előlegszámla/Részszámla

Részszámla kiállítására 2 alkalommal van lehetőség.

### 6.3. Végszámla

A Vállalkozónak végszámláját a Megrendelőhöz a jogerős forgalomba helyezési határozattal együtt kell benyújtania, mely szükséges ahhoz, hogy a Megrendelő a számla kibocsátásának jogosságát és összegszerűségét megállapíthassa, illetve ellenőrizhesse. Vállalkozónak a rész és végszámlák kiállításánál figyelembe kell vennie az 5.3. és a 6.1. pontban leírt feltételeket is. A rész-, és végszámlák mellé csatolandó egy kimutatás (számlarészletező), amely bemutatja az érvényesítésre kerülő összeget, és annak részletezését.

### 6.4. Számlák kifizetése

Az 6.1, 6.2. és 6.3 alpont alapján benyújtott és igazolt vállalkozói számla/számlák ellenértékének kifizetése a Kbt. 305. § (1)-(4) bekezdés előírásai és pályázati támogatás (kincstári kifizetési rend) előírásai szerint szállítói finanszírozással történik.

## 7. A szerződés módosítása

A szerződő felek kizárólag akkor módosíthatják a szerződésnek az ajánlati felhívás, a dokumentáció feltételei ill. az ajánlat tartalma alapján meghatározott részét, ha a szerződéskötést követően beállott körülmény folytán a szerződés valamelyik fél jogos érdekét sérti, illetve ahogy azt a Kbt. ide vonatkozó rendelkezései megengedik.

## 8. A szerződésszegés jogkövetkezményei

### 8.1. Azonnali hatályú felmondás

Ha a Vállalkozó késedelmesen teljesít, félbehagyja a munkákat, a Megrendelő utasításának nem tesz eleget, illetve bármilyen más módon megszegi a szerződésben foglalt kötelezettségét, a Megrendelő a szerződésszegés tényét az építési naplóba történő bejegyzéssel, vagy erre az alpontra hivatkozással feljegyzésben rögzíti, és határidő tűzésével felhívja a szerződésszegés megszüntetésére. Ha a Vállalkozó a Megrendelő által megszabott határidőig nem tesz meg minden elvárható lépést a szerződésszegés megszüntetésére, a Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést.

### 8.2. Kötbér és kártérítési felelősség

Vállalkozó kötbér és kártérítési felelősséggel is tartozik, ha neki felróható okból nem szerződésszerűen teljesít.

#### *8.2.1. Teljesítési késedelem*

Ha a Vállalkozó nem teljesít a vállalkozói szerződésben meghatározott határidőkre, akkor késedelmi kötbért köteles fizetni a Megrendelőnek.

A késedelmi kötbér mértéke a késedelem minden naptári napja után az ajánlati árnak az Felolvasólapon meghatározott mértéke, amely a vállalt határidő és a befejezési igazolás kelte között eltelik. A Megrendelő kötbér- és a kötbért meghaladó mértékű kárigényét – ha azt Vállalkozó nem vitatja - jogosult beszámítással érvényesíteni a Vállalkozó még ki nem fizetett számláival szemben.

*8.2.2. Fizetési késedelem*

Ha Megrendelő a Vállalkozó számláinak kifizetésével késedelembe esik, a törvényes mértékű késedelmi kamat fizetésére köteles.

*8.2.3. Hibás teljesítés*

Nem a szerződésben meghatározott minőségű teljesítés esetén Megrendelő ragaszkodik a hibás munkarész kicseréléséhez, a szerződésnek megfelelővé tételéhez. Amennyiben javítással a munka nem tehető megfelelővé, Megrendelő az 5.3 alpont szerinti értékcsökkenést a hibás munkarész nettó értékének 5 %-a mértékben minőségi kötbért alkalmazhat, és a jótállás idejének és összegének növelésére is igényt tarthat.

*8.2.4. Fizetésképtelenség*

Ha a Vállalkozót csőd, vagy felszámolási eljárás során fizetésképtelenné nyilvánítják, a másik Fél írásban azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést.

A Vállalkozó fizetésképtelensége esetén a Vállalkozónak ekkor le kell vonulnia a helyszínről, a munkaterületet át kell adnia Megrendelőnek otthagyva mindazokat az anyagokat és eszközöket, amelyek használata a Munkák befejezéséhez szükséges, és amelyekre a Megrendelő felmondásában utasítja.

*8.2.5. Meghiúsulás*

Ha a szerződés teljesítése a Vállalkozónak felróható okból meghiúsul, Vállalkozó az Felolvasólapon meghatározott késedelmi kötbért köteles fizetni. A Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kára megtérítésére is. A Megrendelő kötbér- és a kötbért meghaladó mértékű kárigényét – ha azt Vállalkozó nem vitatja - jogosult beszámítással érvényesíteni a Vállalkozó még ki nem fizetett számláival szemben.

## 9. Viták elrendezése

A felek a szerződés értelmezésére és alkalmazására kikötik a Megrendelő szerinti hazai jogot és a magyar joghatóságot (Csongrád Megyei Bíróság). Ha vita merül fel a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban vagy ezekből eredően, a Feleknek 30 napon belül kísérletet kell tenni a békés megegyezésre. A megegyezéshez Felek közös egyetértéssel szakértőket is igénybe vehetnek.

A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. tv. és a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. tv. előírásai az irányadók.